

تدريب الأقران للمعلمين في سياقات الأزمات



دليل الميسر

شكر وتقدير

تم تطوير مواد تدريب الأقران للمعلمين في هذه الحزمة من قبل أعضاء مجموعة عمل تعاونية المعلمين في سياق الأزمات (TiCCWG). وتعد تعاونية المعلمين في سياق الأزمات (TiCCWG) مجموعة متنوعة ومشاركة بين الوكالات من الأفراد الذين يعملون معًا في المنظمات غير الحكومية الدولية، والوكالات التابعة لمنظمة الأمم المتحدة برعاية الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ (INEE). وتعد موادها بمثابة نتاج تعاون فريد بين خبراء التعليم العالمي والإقليمي، وخبراء تدريب المعلمين، والطلبة الخريجين، بالإضافة إلى أصحاب الخبرة والممارسة في المجال التعليمي والمعلمين.

فقد ساهمت وكالات مجموعة عمل تعاونية المعلمين في سياق الأزمات بخبرات ووقت كبيرين، وموارد مالية لتطوير هذه المواد. قدّم الأعضاء التالية أسماؤهم، على وجه الخصوص، من مجموعة عمل تعاونية المعلمين في سياق الأزمات الإرشادات للخبراء خلال تطوير حزمة التدريب، وهم كالتالي: شارلوت بيرجين (منظمة إنقاذ الطفل، المملكة المتحدة)؛ أبريل كويتزي (منظمة طفل الحرب هولندا)؛ كاثلين ديني (المجلس النرويجي للاجئين)؛ بول فريسولي (لجنة الإغاثة الدولية)؛ جوليت كيوشاير (منظمة إنقاذ الطفل، الدنمارك)؛ ماري ميندينهال (معهد المعلمين، جامعة كولومبيا)؛ بول موكلير (منظمة أفلاطون الدولية)؛ جانيلا نيلسون (صندوق تمويل الطفل)؛ سوزانا بيرنيكوف (منظمة المحتاجون)؛ بينت ساندال آسن (منظمة بلان إنترناشونال، النرويج)؛ هيلينا ساندبرج (منظمة مساعدات الكنيسة الفنلندية)؛ كريستي سميث (منظمة الرؤية العالمية الدولية)؛ وسهى توتونجي (جسور)؛ نوجه تقديرًا خاصًا إلى شارلوت بيرجين لارشاداتها أثناء التصميم الأولي وتجربة مواد تدريب الأقران. وإلى منظمة إنقاذ الطفل، ومنظمة الرؤية العالمية، ومعهد المعلمين بجامعة كولومبيا الذين كرّسوا دعمهم المالي لأعمال التدقيق والتصميم لحزمة مواد التدريب النهائية.

ونود أن نوجه شكرنا وتقديرنا إلى ماري ميندينهال على كل الذي كرسته من وقت، وطاقة، وحماس هي وطلابها الذين درسوا منهاجها ودورها التربويّة (ربيع 2016) بمعهد المعلمين، جامعة كولومبيا لتطوير المسودات الأولية للمواد التدريبية. ونوجه أيضًا الشكر والتقدير إلى الطالب دانييل فالك المتخرج حديثًا والذي واصل تلك الجهود وعمل بلا كلل لدمج التغذية الراجعة وجميع التعليقات الواردة من التدريبات التجريبية والتي أبداها المراجعون الخارجيون (مراجعون من خارج تعاونية المعلمين في سياق الأزمات TiCCWG) لوضع اللمسات الأخيرة على مواد تدريب الأقران. وإلى أيان بوغ ولارا بوغ العاملين بمشاريع بلو آبل الذين كرّسوا خبراتهم في تحرير نسخ المواد المطبوعة وتصميمها وتوضيحها.

ونحن ممتنون للمراجعين الخارجيين التالية أسماؤهم لتقديم ملاحظات خلال هذه العملية: رينا ديتز العاملة بلجنة الإغاثة الدولية (IRC)، والسيد/ مونو روبرت العامل بكلية تدريب المعلمين في ياي بجنوب السودان، ونانسي كليز الحاصلة على درجة الدكتوراه في مجال التعليم، وأحد المستشارين التربويين المستقلين.

تم إجراء الاختبارات الميدانية على مواد تدريب الأقران في الفترة بين حزيران/يونيو 2016، وكانون الثاني/يناير 2017 بمخيم كاكوما للاجئين (كينيا). قامت كلية المعلمين في جامعة كولومبيا، كجزء من مبادرة المعلمين للمعلمين، بوضع المواد في سياقها واختبارها ميدانيًا بالتعاون مع محمود هوري (مفوضية الأمم المتحدة السامية لشؤون اللاجئين) الاتحاد اللوثري العالمي (LWF). وشكر خاص لموقع (IDEO.org) على تمويله السخي للمشروع التجريبي، وإلى مفوضية الأمم المتحدة السامية لشؤون اللاجئين بكاكوما لتقديمها الدعم الحاسم على مدار العملية التجريبية.

وأخيرًا، نقدم خالص شكرنا إلى اللاجئين والمعلمين الكينيين بمخيم كاكوما للاجئين، والذين ساهموا بوقتهم، وطاقتهم، وخبراتهم في تطوير مواد تدريب الأقران. سنبقى ملهمون بذلك الالتزام الذي استمروا عليه خلال تطورهم المهني، وإلى جهودهم التي واصلوا بذلها من أجل توفير تعليم جيد في ظروف استثنائية.

الفهرس

i.....	شكر وتقدير
1.....	مقدمة
1.....	ما هو تدريب الأقران؟
1.....	من هو مدرب الأقران؟
2.....	ما هي أنشطة تدريب الأقران؟
4.....	كيف يتوافق تدريب الأقران مع حزمة تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات؟
5.....	ما هما المستويان في عملية تدريب الأقران؟
6.....	الكفاءات الأساسية لمدرّبين الأقران في سياقات الأزمات
6.....	دور ومسؤوليات مدرب الأقران
7.....	التنظيم وتعليم الكبار
8.....	الإلمام بمحتوى الموضوع
9.....	الجدول اليومي للتدريب التكميلي لمدرّب الأقران
9.....	نظرة سريعة على الأيام
10.....	نصائح للمشرفين
11.....	إرشادات التنفيذ
11.....	أنشطة التدريب
11.....	الاختيار
12.....	تشكيل المجموعات
12.....	دعم المعلمين ودعم كل منهم للآخر
13.....	قائمة مراجعة تدريب مدرب الأقران
13.....	الخطوة الأولى: تعرف على المعلمين
13.....	الخطوة الثانية: تعرف على البيئة التعليمية
13.....	الخطوة الثالثة: خطط لتدريب مدرب الأقران
14.....	الخطوة الرابعة: اعلام القيادة المدرسية بتدريب مدرّبين الأقران ونشاطهم
14.....	الخطوة الخامسة: وضع توقعات واضحة للمعلمين المشاركين في تدريب الأقران أثناء تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات
15.....	دليل الميسر
67.....	الملحقات
67.....	المحلّق 1أ - اقتباسات عن القيادة الإيجابية
69.....	المحلّق 1ب - المواصفات المطلوبة في إعلان الصحيفة لمدرّب الأقران
70.....	المحلّق 1ج - تخطي أو القفز فوق خط العبارات
72.....	المحلّق 1د - سيناريو حلقات تعلّم المعلمين
76.....	الملحق 1E - خطوات حلقات تعلّم المعلمين ومثال على إجابات مدرب الأقران

الملحق 1 G- نماذج عن إجابات على الأسئلة التأملية	77
الملحق 1 G- نماذج عن إجابات على الأسئلة التأملية	78
الملحق 2 أ - جد طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل - الثنائي باتجاهين	79
الملحق 2 ب - بطاقات التحدي	80
الملحق 2 ج - أجوبة على أمثلة وضع الأهداف	81
الملحق 2 د - ورقة متابعة أهداف المعلم	83
الملحق 2 ي - إرشاد الميسر حول التخطيط ل حلقة تعلّم المعلمين	86
ملحق 2 و- نموذج اتفاقية مدرب الأقران (مستوى 1)	87
الملحق 3 أ - أمثلة لإجابات التغذية الراجعة البناءة والنقدية	88
الملحق 3 ب - الجدول الخاص بالمشرف والمدرّب T-Chart	91
الملحق 3C - سيناريوهات الملاحظات الصفية - أجوبة	92
ملحق 2D- نموذج من اتفاقية مدرب الزملاء (المستوى 2)	97
المرفقات:	98
دليل مجموعات النقاش المركّزة لتدريب الأقران	98
دعوة المدربين الأقران لتقديم الطلبات	100
رسالة إلى المدراء	102
الكفاءات الأساسية لمعلمي المدرسة الابتدائية في سياقات الأزمات	104
الشرائح:	111

مقدمة

توفر برامج التطوير المهني للمعلمين العديد من الفرص لاكتساب المعارف، والمهارات الجديدة، والوقت الكافي من أجل التدريب على تطبيق هذه الأساليب في فصولهم الدراسية. ففي سياق الأزمات، والتي قد يوجد فيها الكثير من المعلمين غير المدربين أو ما زالو تحت التدريب، يمكن القول إن الدعم المستمر هو الأكثر حاجة، إلا أن التطور المهني الملحوظ في هذه الظروف يحدث بشكل متقطع من حيث الجودة، وغالبًا ما تنقصه متابعه بعد التدريب (بيرنز ولوري، 2015). ولمعالجة هذا النقص في الدعم المهني الجيد للمعلمين في سياقات الأزمات، قامت المجموعة المرجعية التعاونية للمعلمين في سياق الأزمات (TiCC) بنشر حزمة المواد التدريبية لمعلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات في آذار/ مارس 2016، والتي تعد بمثابة دورة تدريبية قائمة على الكفاءات ومخصصة للمعلمين العاملين في الحالات الطارئة.

بدأت تعاونية المعلمين في سياق الأزمات، بعد نشر حزمة التدريب، بالعمل على تصميم المواد التكميلية لتدريب الأقران. تدريب الأقران هو تطوير مهني مستمر (CPD) بقيادة مبادرة المعلمين للمعلمين. ويعد المعلمون الذين يوجه إليهم الدعم المستمر قادرين على تعليم كل منهما الآخر من خلال تدريب الأقران والذي يساعدهم على استمرار إحداث التغييرات الإيجابية في ممارسة المهنة. حيث يوفر تدريب الأقران هذا الدعم من خلال نشاطين، وهما: (1) دورات تعلم المعلمين، و(2) أخذ الملاحظات الصفية.

تطرح هذه الورقة ماذا يقصد بتدريب الأقران، ومن هم مدربو الأقران، وما هي أهم الأمور التي تسلط « الدورة التدريبية لمدربي الأقران» الضوء عليها. بالإضافة إلى طرحها لخطوات مبسطة ودليل إرشادي لتنفيذ تلك الخطوات للمهتمين بالالتحاق بالدورة التدريبية التكميلية المعنية بذلك لاستكمال الحزمة التدريبية لمعلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات. تمت مراجعة التدريب التكميلي لمدربي الأقران من قبل المعلمون التربويون، وخبراء التعليم في حالات الطوارئ، وتم اختباره ميدانيًا في مخيم كاكوما للاجئين (كينيا) عدة مرات قبل الانتهاء منه.

ما هو تدريب الأقران؟

يوفر تدريب الأقران إضافة نوعية من الدعم للمعلمين المشاركين في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات من خلال إعداد المعلمين لاستخدام دورات تعلم المعلمين، وأخذ الملاحظات الصفية. فمن خلال القيام بالأنشطة التعاونية، يكون المعلمون قادرين على خلق شبكة من الدعم، عاملين بذلك على تطوير المجتمعات المشاركة في التدريب لتعزيز عملية التطور المهني لهم عقب ورش العمل التدريبية.

من هو مدرب الأقران؟

مدربين الأقران هم عبارة عن معلمين متحمسون، وملتزمون، ولديهم الشغف تجاه المشاركة في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات. حيث يتلقى المعلمون تدريبًا إضافيًا على كل من القيادة الإيجابية، ودعم التواصل، وتعليم الكبار ليصبحوا مدربين للأقران. لذا، من المهم أن يشارك مدربين الأقران في تدريب المعلمين قبل التدريب التكميلي للمدربين الأقران؛ وذلك لضمان أنهم على دراية بمحتوى تدريب المعلمين وكذلك بالمعلمين الذين سيعملون معهم. ومن خلال التعرف على زملائهم المعلمين، سيكون في مقدور مدربين الأقران توجيه الدعم إلى برامج التطور المهني المستمر للمعلمين بشكل أفضل في الأنشطة الجماعية (حلقات تعلم المعلمين)، والقيام بالأنشطة الفردية (أخذ الملاحظات الصفية).

ما هي أنشطة تدريب الأقران؟

يُعد التدريب الإضافي لمدرّب «الأقران المعلمين» لتنظيم وتسهيل وإجراء حلقات تعلم المعلمين وعملية أخذ الملاحظات الصفية على الفصول. فمن خلال حلقات تعلم المعلمين، وأخذ الملاحظات، سيكون المعلمون قادرين على خلق مجتمعًا من الممارسة حيث يدعمون بعضهم البعض، ويعززون تعلمهم الفردي سعيًا لتحسين جودة التعليم في مجتمعاتهم.

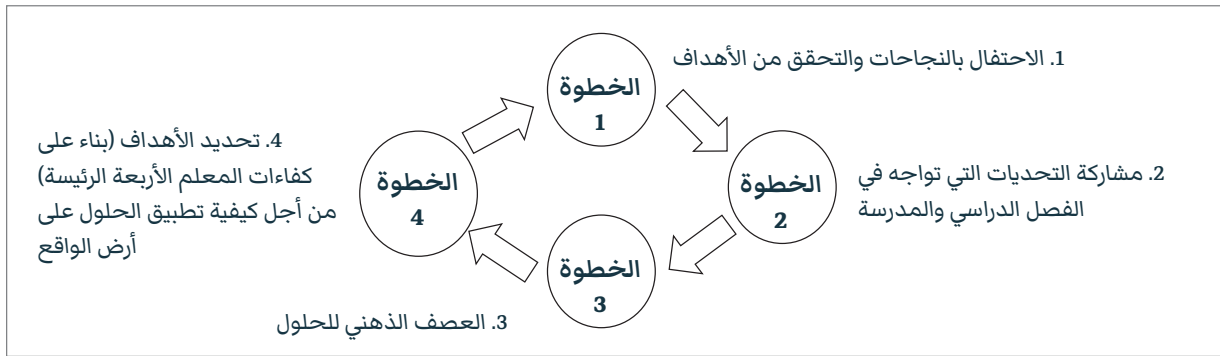
حلقات تعلّم المعلمين

تعد حلقات تعلّم المعلمين عبارة عن اجتماعات تعقد بانتظام (مرة أو مرتين شهريًا على سبيل المثال) للمعلمين، وذلك للاحتفال بالنجاحات التي حققوها في مجال التدريس، ولطرح الأفكار لمعالجة التحديات التي من الممكن أن يواجهوها في الفصول المدرسية. فهذه الحلقات تعد بمثابة جلسات تشاركية جماعية للمساعدة في تكوين مجتمع مهني من المعلمين الذين يدعمون ويشجعون بعضهم البعض لتلبية احتياجاتهم. تستغرق كل حلقة تعلّم المعلمين قرابة الساعة والنصف.

توجد أربع خطوات من أجل المشاركة في فعاليات حلقات تعلّم المعلمين وهي (أنظر شكل 1):

1. الاحتفال بالنجاحات والتحقق من الأهداف
2. مشاركة التحديات التي تواجهه في الفصل الدراسي والمدرسة
3. العصف الذهني للحلول
4. تحديد الأهداف (بناء على كفاءات المعلم الأربعة الرئيسية) من أجل كيفية تطبيق الحلول على أرض الواقع

الشكل 1: الخطوات الأربعة من أجل إعداد دورة تعلّم المعلمين



هناك نوعان من الاستمارات يملأها مدرب الأقران لإتمام حلقات تعلّم المعلمين وهي:

1. سجلات حلقات تعلّم المعلمين
2. ورقة متابعة الأهداف

يكتب مدربين الأقران، في السجلات الخاصة بحلقة تعلّم المعلمين، الموضوعات الرئيسية التي تم مناقشتها خلال الحلقة وأي تحديات واجهوها في تنظيم و / أو تسهيل حلقة تعلّم المعلمين. يقوم مدربين الأقران بملء سجلات حلقة تعلّم المعلمين بعد انتهاء الحلقة أو الجلسة. أنظر الصفحة السادسة (في أدوات مدرب الأقران: المستوى الأول) أو أنظر الصفحة السابعة (في أدوات مدرب الأقران: المستوى الثاني) حيث المثال عن السجلات الخاصة بأحد حلقات تعلّم المعلمين التي تم ملؤها. في الأوراق الخاصة بمتابعة الأهداف، يَدُون مدربون الأقران الأهداف الفردية الخاصة بكل مجموعة من المعلمين في حلقات تعلّم المعلمين (الخطوة الرابعة من دورة تعلّم المعلمين). وفي بداية حلقة تعلّم المعلمين التي تليها، يراجع مدربي الأقران تقدمهم في هذه الأهداف (الخطوة 1 من حلقة تعلّم المعلمين). ثم يقوم مدربين الأقران بملء ورقة / لائحة متابعة الأهداف خلال حلقة تعلّم المعلمين مع المعلمين. أنظر الصفحة الثامنة (في أدوات مدرب الأقران: المستوى الأول والمستوى الثاني) حيث المثال عن إحدى أوراق المتابعة التي تم ملؤها.

تكون حلقات تعلّم المعلمين أكثر فاعلية عندما تحدث بشكل مستمر وعلى مدار فترة زمنية متواصلة. تتضمن حلقات تعلّم المعلمين المتكررة حصول المعلمين على دعم مستمر من الأقران مع توفير الوقت الكافي للتفكير في استراتيجيات التدريس الجديدة وممارستها. ويضم محتوى تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات على حزمة تدريب تمهيدية لمدة 4 أيام وحزمة تدريبية ممتدة مكونة من 4 وحدات. بالنسبة للمعلمين المشاركين

في حزمة التدريب التمهيدي، توصي تعاونية المعلمين في سياق الأزمات بما لا يقل عن أربع حلقات تعلّم للمعلمين (دورة تعلّم واحدة لكل يوم من أيام التدريب). بالنسبة للمعلمين المشاركين في حزمة التدريب الممتدة المكونة من 4 وحدات، توصي تعاونية المعلمين في سياق الأزمات بحد أدنى لا يقل عن ثماني حلقات تعلّم للمعلمين (حلقتان تعلم لكل وحدة). ولا تمثل هذه الترشيحات سوى الحد الأدنى، حيث تشجع تعاونية المعلمين في سياق الأزمات بقوة على توفير المزيد من حلقات تعلم المعلمين لتهيئة فترة فعّالة ومميزة يدعم الأقران بعضهم البعض بعد انتهاء التدريب.

ملاحظات الفصول الدراسية

بعيدًا عن الملاحظة التقليدية والتقييمية للفصول الدراسية، يشجع أخذ الملاحظات على الفصول خلال تدريب الأقران المعلمين على التعلّم من خلال متابعة زملائهم أثناء العمل والتفكير مليًا في الدروس بعد انتهاء التدريس.

يتضمن أخذ الملاحظات الصفية خلال تدريب الأقران ثلاث خطوات:

1. اجتماع ما قبل أخذ الملاحظات الصفية
2. أخذ الملاحظات الصفية
3. اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية

جدول 1: خطوات تنفيذ أخذ الملاحظات الصفية

خطوات تنفيذ أخذ الملاحظات الصفية		
الخطوة 1	اجتماع ما قبل أخذ الملاحظات	عبارة عن محادثة عابرة يحدد بها كلّ من مدرب الأقران والمعلم ميعاد ومكان الإشراف (أخذ الملاحظات الصفية). يمكن أن يحدث هذا وجهًا لوجه أو من خلال الهاتف.
الخطوة 2	أخذ الملاحظات الصفية	خلال أخذ الملاحظات على الفصول، يدّون مدرب الأقران ملاحظات توصيفية حول الدرس تتضمن سلوكيات المعلم والتلميذ. يدّون مدرب الأقران ملاحظات حول إيجابيات الدرس، مشيرًا لها باسم «نقاط القوة»، والجوانب التي بحاجة إلى تطوير والتي يشير لها باسم «أوجه التطور».
الخطوة 3	اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية	خلال اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات، يطرح مدرب الأقران أسئلة تأملية على المعلم لمساعدته للتفكير مليًا بما جرى أثناء الدرس. إنه من المهم لمدرب الأقران أن يدير المحادثة عن طريق طرح الأسئلة بدلًا من تسيير المناقشة عبر تقديم نتائج المراجعة فورًا.

هناك نوعان من الاستمارات يملأها مدرب الأقران بخصوص الملاحظات الصفية:

1. استمارات الملاحظات الصفية
2. اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية

يدّون مدرب الأقران ملاحظات توصيفية حول نقاط القوة وأوجه التطور التي حددها خلال أخذ الملاحظات على الفصول في الاستمارة. الاستمارة مخصصة من أجل مدرب الأقران وتساعد على إدارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات. لا يطلع المعلم على هذه الملاحظات. قم بمطالعة الصفحتين 13-15 من (أدوات مدرب الأقران - المستوى الثاني) لتحصل على أمثلة لنموذج كامل من استمارة الملاحظات الصفية واستمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية.

يدّون مدرّبين الأقران أفكار المعلمين حول نقاط القوة وأوجه التطور في دروسهم في استمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات الصفية. يمكن أن يطرح مدرب الأقران أسئلة تأملية ونقاشية على المعلمين لإدارة الاجتماع من خلال استمارة اجتماع ما بعد أخذ الملاحظات. بالإضافة إلى أن مدرّبين الأقران والمعلمين يحددون هدفًا أو اثنين ويعدون خطة عملية لتحقيق هذا الهدف / هذه الأهداف في استمارة اجتماع ما بعد الملاحظات الصفية.

تزيد الملاحظات الصفية فعالية عندما تحدث باستمرار، كما الحال بالنسبة لحلقات تعلم المعلمين. تكفل الملاحظات الصفية المنتظمة شعور المعلمين بالراحة لأخذ ملاحظات أثناء التدريس وتلقيهم الدعم المستمر من زملائهم من

خلال المناقشة حول دروسهم مع مدربي الأقران. إنه من المستحسن أن تحدث الملاحظات الصفية مرة في الشهر أو الشهرين (وفقًا لوقت واستطاعة المعلمين).

زيارات الفصل الدراسي

زيارات الفصل الدراسي هي زيارات يتبادلها أعضاء حلقات تعلّم المعلمين لمراقبة شخص آخر يشرح درسًا في فصلهم. وعلى العكس من الإشراف على الفصول (أخذ الملاحظات الصفية) مع مدربي الأقران، لا تتطلب زيارات الفصل الدراسي أي اجتماعات رسمية بعد أخذ الملاحظات أو ملئ أي استمارات لتعبئة الملاحظات على الفصول. علاوة على ذلك، تختلف زيارات الفصل الدراسي عن أخذ الملاحظات الصفية مع مدربي الأقران، لأن كل عضو في حلقات تعلم المعلمين يراقب زميلًا له أثناء التدريس ويُراقب من كل زملائه. تحدث زيارات الفصل الدراسي بصورة دورية مما يمكن الجميع من فرصة المراقبة والتعرض للمراقبة.

تعد زيارات الفصل الدراسي فرصًا للتعلم المتبادل من خلال مشاهدة عملية ممارسة التدريس. تحدث هذه الزيارات عندما يرغب المعلمون في استعراض كيفية تنفيذ استراتيجية تدريبية جديدة أمام زملائهم في الفصل أو عندما يطلبون دعمًا إضافيًا في تطبيق استراتيجية صعبة عليهم. لا تتطلب زيارات الفصل الدراسي نشاط يتعلق بتدريب الأقران، لكن تعاونية المعلمين في سياق الأزمات قد أوصت بها بشدة.

كيف يتوافق تدريب الأقران مع حزمة تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات؟

يتطلب تغيير آلية ممارسة التدريس وقتًا. وبدون الدعم المستمر، سيكون من الصعب استحضار المعرفة الجديدة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، وربما سيكون من الأصعب تحويل تلك المعرفة إلى تطبيق عملي. يوفر تدريب الأقران فرصًا للمعلمين لدعم بعضهم البعض بعد التدريب من خلال حلقات تعلم المعلمين وأخذ الملاحظات الصفية. إن الدعم المهني والشخصي المستمر الذي يمكن للمعلمين أن يقدموه من خلال تدريب الأقران يمكن أن يساعد على تطبيق مهاراتهم التي اكتسبوها أثناء التدريب في فصولهم.

يجب أن يحدث تدريب الأقران مباشرة بعد ورشة العمل لتأكيد الدعم المتصل والمستمر بعد فترة التدريب. في كل من حزمة التدريب التمهيدي لمدة 4 أيام والحزمة التدريبية المعيارية الموسعة (حزمة تدريب موسعة مكونة من 4 وحدات)، يغطي المعلمون أربع مجالات اختصاصية أساسية: (1) دور المعلم ورفاهيته؛ (2) أمن الأطفال ورفاهيتهم واحتوائهم؛ (3) المنهج التربوي؛ (4) المنهج والتخطيط. يبدأ كل المعلمين بما فيهم مدرب الأقران عملية تدريب الأقران بنفس المستوى من الكفاءة. يتلقى مدربون الأقران تدريبًا إضافيًا على كيفية تحديد مجال الكفاءة الذي ربما يعاني المعلم من صعوبات في التعامل معه، وكيفية وضع الأهداف الذكية (محددة، قابلة للقياس، عملية، واقعية / مناسبة، مقيدة بإطار زمني) المتعلقة بالكفاءة لتدليل الصعوبات.

أثناء عملية إعداد الأهداف، يساعد مدربون الأقران زملائهم (وأنفسهم) في إمعان النظر في المشكلة التي ربما يواجهونها في فصولهم ووضع الأهداف العملية بمساعدة تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات للتخلص من العقبات. يوفر مدرب الأقران أيضًا الدعم المستمر المتطلب لتحقيق الأهداف ويُحدث تغييرات إيجابية مستدامة في ممارسة التدريس في نهاية المطاف.

ما هما المستويان في عملية تدريب الأقران؟

هناك مستويان لعملية تدريب الأقران في التدريب التكميلي لمدرب الأقران. المستوى الأول من تدريب الأقران (اليومين 1-2) يجهز المشاركين لتنظيم حلقات تعلم المعلمين لزملائهم. المستوى الثاني من تدريب الأقران (الأيام 1-3) يجهز المشاركين لتنظيم حلقات تعلم المعلمين لزملائهم. انظر الجدول 2 أدناه.

يحتوي التدريب التكميلي لمدرب الأقران على مستويين بهدف تعزيز المرونة التنفيذية. كما يحتاج التدريب ذاته إلى الصياغة، يجب أن يتم اختيار مستوى تدريب الأقران بناءً على احتياجات ووفرة المعلمين في فترة محددة. المستوى الأول من عملية تدريب الأقران ربما تكون مناسبة أكثر للمعلمين الذين لا يملكون سوى وقتًا محدودًا، يعد أقل من الحد الذي يلتزم به المعلمون للاجتماع الشهري في حلقات تعلم المعلمين؛ بينما يعد المستوى الثاني من تدريب

الأقران مناسبًا أكثر للمعلمين ذوي الجدول الزمني الأكثر مرونة للتحقق من استطاعتهم لإدارة عملية أخذ الملاحظات الصفية شهرًا.

جدول 2: مستويا تدريب الأقران

مدرب الأقران (المستوى الأول)	
اليومان 1 و 2	أيام التدريب لمدرب الأقران
حلقات تعلم المعلمين، زيارات الفصل الدراسي (اختياري)	أنشطة مدربين الأقران
مدرب الأقران (المستوى الثاني)	
الأيام 1 و 2 و 3	أيام التدريب لمدرب الأقران
حلقات تعلم المعلمين، الملاحظات الصفية، زيارات الفصل الدراسي (اختياري)	أنشطة مدربين الأقران

الكفاءات الأساسية لمدرّبين الأقران في سياقات الأزمات

يعتمد التدريب التكميلي لمدرّب الأقران على 25 من كفاءات مدرّب الأقران التي طورتها تعاونية المعلمين في سياق الأزمات والتي تمثل مهارات وقدرات وسلوكيات مدرّب الأقران. تم تقسيم 25 من كفاءات تدريب الأقران إلى ثلاثة من مجالات الكفاءة الأساسية: (1) مسؤوليات ودور مدرّب الأقران؛ (2) التيسير وتعليم الكبار؛ (3) الإلمام بمحتوى الموضوع. يدعم دور ومسؤوليات مدرّبين الأقران مهارات القيادة الإيجابية، والتفكير وحل المشكلات؛ التيسير وتعليم الكبار يدعم التعاون والمهارات التنظيمية والتعلم. الإلمام بمحتوى الموضوع ليس متضمناً في التدريب التكميلي لمدرّب الأقران؛ ومع ذلك، توصي تعاونية المعلمين في سياق الأزمات بإجراء تدريب تكميلي من قبل خبراء بالموضوع لدعم المعلمين في تطوير الكفاءات المعرفية الضرورية للموضوع.

شكل 2: كفاءات تدريب الأقران



دور ومسؤوليات مدرّب الأقران

مدرّب الأقران:

- يعزز بيئة تعليمية آمنة وفعّالة لكافة المعلمين والطلاب.
- يشجع الشعور بالثقة بالنفس وتطوير كل المعلمين بغض النظر عن القدرة، أو الجنس، أو اللغة، أو الثقافة، أو الدين.
- يوظف ويجسّد علاقات الزمالة بين المعلمين، والتعاون بين مديري المدارس، والتواصل مع المعنيين بالشأن التعليمي بشكل احترافي.
- يجسّد الممارسات التفاعلية، والشاملة، والتشاركية أثناء أنشطة تدريب الأقران.
- يراعي ويتقيد بالجدول الزمني للتدريب ويلتزم به ويحافظ على نظام لحفظ سجلات للأنشطة الجماعية (دورة تعلم المعلمين) وللأنشطة الفردية (أخذ الملاحظات الصفية).
- يدرك العوائق التي تحول دون التنفيذ الناجح لأنشطة تدريب الأقران (مثل الوقت، والمسافة، والثقة... إلخ) ويسعى إلى إيجاد حلول للتغلب على تلك العوائق.
- يتعاون مع المعلمين لتطوير أهداف ذات صلة، وقائمة على الكفاءة، وقابلة للقياس.

التنظيم وتعليم الكبار

مدرّب الأقران:

- يُظهر فهماً للطرق والأساليب المناسبة لتعليم الكبار (الكبار لديهم دوافع داخلية وموجهون ذاتياً؛ ويستطيعون

- إضفاء ثروتهم من الخبرة الحياتية والوعي لعملية التعليم؛ أهدافهم محددة تطوعها الحاجات التعليمية العملية والملائمة لحياتهم).
- يستمع بشغف إلى الأسئلة المطروحة كما يطرح الأسئلة بدوره حتى يرقى من الممارسات العملية للمعلمين.

التخطيط / وضع الأهداف

- يدعم المعلمين للتقييم الذاتي لقدراتهم التعليمية واحتياجاتهم وكذلك التحديات باستخدام قائمة كفاءات المعلمين الأساسية المأخوذة من برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات كمؤشرات رئيسية للكفاءة.
- يعزز التطوير المهني من خلال دعم نقاط قوة المعلمين ومجالات نموهم.
- يتعاون مع المعلمين لوضع أهداف التنمية المهنية قصيرة وطويلة الأجل وكذلك معيار قياس التقدم وفق بيان تتبع الأهداف التي تم إكمالها خلال حلقات تعلم المعلمين و / أو بعد أخذ الملاحظات على الفصول.
-

التعاون في التدريب

- يدعم من فرص تعاون المعلمين، وملاحظة الأقران، والمناقشات المهنية.
- يوفر الدعم في صور عديدة منها ماهو قائم على احتياجات المعلمين وتفضيلاتهم، مثل المقابلات الفردية (أخذ الملاحظات الصفية، الفصول، المناقشات اليومية) والجلسات المصغرة لحلقات تعلم المعلمين.
- يستعين بمجموعة متنوعة من الاستراتيجيات مثل التخطيط المشترك، وزيارات الفصول الدراسية، وأخذ الملاحظات الصفية، ووضع النماذج والتي تهدف إلى تشجيع المعلمين على تبني أساليب التدريس المحسنة والتطوير المستمر لكفاءات المعلمين المأخوذة من برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.

دعم التقييم الذاتي

- يراقب ويعدل الاستراتيجيات لدعم المعلمين في الوصول إلى أهدافهم وفقاً لتقدم كل معلم.
- يحدد ويوضح أهمية التقييم الذاتي وحل المشكلات.
- يوفر (كما يسمح بتلقي) نتائج المراجعة البناءة والقائمة على الكفاءة لدعم المعلمين في جهودهم لتحسين ممارسة التدريس.
- يدعم المعلمين في عمليات التحليل والاستجابة للاتجاهات والأنماط في نتائج تعلم الطلاب.

الإلمام بمحتوى الموضوع

مدرب الأقران:

- يثبت كفاءته في طريقة التدريس كما أن لديه معرفة أساسية باللغة التي يتقنها معظم المعلمون والطلاب.
- يبدي تفهماً للمفاهيم الجوهرية المتعلقة بتعليم القراءة والكتابة، والرياضيات، ومواد المرحلة الابتدائية الأخرى.
- يبدي تفهماً باستراتيجيات دعم السلامة للأطفال من الناحية البدنية، والاجتماعية، والأمان الانفعالي ودعم رفاهيتهم.
- يبدي وعياً بالمنهج الوطني كما يمكنه أن يوجه بشكل فعال تخطيط الدروس وإعداد النماذج بما يتماشى مع الأهداف المنهجية والمدخلات وخطط توزيع المقررات.

- يقوم بالتواصل وإعداد النماذج المتنوعة لأساليب التدريس الملائمة للمراحل العمرية المختلفة (أي العمل الثنائي، والعمل الجماعي، والفصل بأكمله؛ القراءة بصوت عالٍ، والأغاني، والألعاب) التي يغطيها برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.
- يمكنه التواصل وإعداد النماذج التي تتناول القضايا النموذجية في الفصول الدراسية للاجئين (على سبيل المثال، أحجام الفصول المتغيرة، واستخدام قدرات متعددة للغات، ومستويات متنوعة من التطور الأكاديمي والاجتماعي والعاطفي) والتي يتم تناولها من خلال برنامج تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.

الجدول اليومي للتدريب التكميلي لمدرّب الأقران

يتضمن هذا البرنامج التكميلي على دليل الميسر، والأدوات اللازمة للمدرّب، وكذلك مجموعة شرائح العرض - مجموعة سلايدات بوربوينت - (يمكن طباعة الشرائح بسهولة على لوحة ورقية في حال لم تتوفر التقنية المناسبة). يمكن إجراء التدريب في يومين للمستوى الأول من تدريب الأقران وثلاثة أيام لتدريب الأقران المستوى الثاني (انظر الجدول 2). يستعرض الجدول التالي نظرة شمولية حول كل يوم من أيام التدريب متضمناً عناوين الجلسات والأهداف الخاصة بها والتوقيت الزمني الملائم.

نظرة سريعة على الأيام

جدول 3: نظرة سريعة على الأيام

<p>الجلسة الأولى: دور ومسؤوليات مدرّب الأقران وحلقات تعلم المعلمين</p> <p>الأهداف: في نهاية هذه الجلسة، سيتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • وصف دور ومسؤوليات مدرّب الأقران. • التعرف على السمات الأساسية لمدرّب الأقران. • شرح أهمية مدرّب الأقران كـ مكون حيوي لبرنامج التنمية المهنية للمعلمين. • وصف الغرض من دورة تعلم المعلمين ودور مدرّبين الأقران في تنظيم وتسهيل تعلم المعلمين. <p>التوقيت: 3 ساعات و15 دقيقة</p>	<p>اليوم الأول</p> <p>المستوى الأول والثاني</p>
<p>الجلسة الثانية: الاتصالات الداعمة</p> <p>الأهداف: في نهاية هذه الجلسة، سيتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على المبادئ الأربعة للاتصالات الداعمة. • ممارسة الاستماع الفعال وتبادل طرح الأسئلة. • وصف أهمية استخدام الاتصالات الداعمة في برنامج تدريب مدرّب الأقران. <p>الوقت: ساعة و55 دقيقة</p>	
<p>الجلسة الأولى: أسس تعليم الكبار وتنفيذ دورة تعلم المعلمين</p> <p>الأهداف: في نهاية الجلسة، سيتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعرف على المبادئ الأربعة لتعليم الكبار. • شرح للعلاقة بين تعليم الكبار وتدريب الأقران. • كيفية تنظيم دورة تعلم المعلمين باستخدام الاتصال الداعم. <p>الوقت: 3 ساعات و35 دقيقة</p>	<p>اليوم الثاني</p> <p>المستوى الأول والثاني</p>

<p>الجلسة الثانية: تحديد الأهداف باستخدام مجالات الكفاءة الأساسية الأربعة لتدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات</p> <p>الأهداف: في نهاية الجلسة، سيتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • وضع الأهداف في مجالات الكفاءة الأساسية الأربعة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات. • شرح الغرض من بيان متابعة الأهداف. • التعرف على خطوات التخطيط لدورة تعلم المعلمين. <p>الوقت: 1 ساعة و30 دقيقة (ساعتان لتدريب الأقران المستوى الأول)</p>	
<p>الجلسة الأولى: ملاحظات الفصول الدراسية</p> <p>الأهداف: في نهاية هذه الجلسة، سيتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • بناء علاقات ثقة وإيجابية مع الزملاء من المعلمين والمعنيين الآخرين في مجال التعليم. • إيضاح الفارق بين دور مدرب الأقران والمفتش/المشرف. • التعرف على المكونات الثلاث للإشراف على الفصول. • الاستعانة بالاتصالات الداعمة في المقابلات ما بعد أخذ الملاحظات الصفية. <p>الوقت: خمس ساعات</p>	<p>اليوم الثالث</p> <p>المستوى الثاني</p>

نصائح للمشرفين

يوفر البرنامج التكميلي لمدرب الأقران نموذج القيادة الإيجابية والاتصالات الداعمة، والممارسات التعاونية التي سوف يستعين بها المعلمون فور توليهم مسؤولياتهم أثناء قيامهم بدورهم كمدرب الأقران. كمشرف، ستقوم بتطبيق الاستراتيجيات المذكورة عن طريق:

- الاستعانة بأساليب الاتصالات الداعمة ومن أمثلتها الاستماع الفعّال وتبادل طرح الأسئلة.
- إعطاء الوقت الكافي للمشاركين للتفكير في مواد التدريب وطرح الأسئلة لتشجيع المشاركة النشطة.
- تعزيز التعاون من خلال تشجيع المشاركين على العمل معا في مختلف الأنشطة.
- توفير متسع من الوقت للمشاركين لممارسة أنشطة تدريب الأقران حتى يتمكنوا من فهم أنشطة ما بعد التدريب بشكل أفضل وتنظيمها.

يهدف التدريب التكميلي لمدرب الأقران أيضًا إلى وضع نموذج للتقنيات النشطة التي تركز على المتعلم والتي يتم تدريسها للمعلمين في حزمة التدريب لمعلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات. يجب أن تكون جميع تقنيات التنظيم عملية ونشطة وتشاركية. بصفتك المشرف، ستستخدم تقنيات تدريس متنوعة تعلمها المشاركون في تدريب المعلمين لتعزيز كفاءات المعلم. ستدعم إعداد النماذج هذه أيضًا المشاركين حيث يساعدون زملائهم المعلمين على مواصلة تطوير كفاءات المعلمين في أنشطة تدريب الأقران.

إرشادات التنفيذ

أنشطة التدريب

ترتيب الأنشطة في هذا الدليل هو التسلسل الموصى به للأنشطة. يجب أن يشعر المشرف بالحرية في تغيير ترتيب الأنشطة لجعل التدريب ذا صلة وذو مغزى للمعلمين في سياقه / سياقها. يعتمد التسلسل الموصى به للأنشطة على تجربة واسعة النطاق في مخيم كاكوما للاجئين، وقد لا يكون التسلسل الأنسب للمعلمين في سياقات أخرى. من المهم جدًا للمشرف مراجعة هذا الدليل وإجراء أي تغييرات على التسلسل الذي يشعر أنه ضروري.

الاختيار

مدربي الأقران هم مدرسون وملتزمون شاركوا في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في تدريب سياق الأزمات. أثناء تدريب المعلمين، يجب أن تكون هناك عملية تقديم مفتوحة للمعلمين الراغبين بالمشاركة (انظر الصفحات 100-101 للحصول على نموذج تطبيق مبادرة المعلمين للمعلمين في مخيم كاكوما للاجئين، كينيا). عندما يكون ذلك ممكنًا، يجب على المشرف زيارة المعلمين في فصولهم الدراسية قبل اختيار المشاركين لتدريب مدربي الأقران. خلال الزيارات، يجب على المشرف البحث عما يلي:

1. إذا كان المعلم:

- يستخدم استراتيجيات من التدريب في حجرة الدراسة.
- يتحدث مع الطلاب بأسلوب هادئ وداعم.
- يتحدث إلى زملائه المعلمين بطريقة ودية وتعاونية.

2. يجب أن تتضمن معايير الاختيار الإضافية ضمان تنوع:

- الجنس.
- الجنسية.
- المدرسة (يجب أن يشمل التدريب معلمين من عدة مدارس).
- الخبرة في التدريس.
- المواد التي تدرس.

في حين أنه ليس من الضروري تضمينه، فمن المستحسن التفكير في إمكانية واستدامة هيكل الحوافز لمدربي الأقران. في أدوارهم الجديدة، سيتولى مدربي الأقران مسؤوليات إضافية بالإضافة إلى وظائفهم / التزاماتهم الحالية.

بالنسبة للمعلمين في سياق الأزمات الذين يكون وقتهم محدودًا بالفعل، يمكن أن يكون الحافز، مثل دراجة أو راتب نقدي صغير، ويمكن أن يكون كلاهما محفزًا وطريقة لمساعدة مدرب الأقران على تنظيم أنشطة تدريب الأقران. تتضمن بعض الأسئلة التي قد تطرحها على نفسك عند اتخاذ هذا القرار ما يلي:

- هل يمكننا تقديم حافز لمدربي الأقران؟
- ما هو الحافز المناسب الذي يمكن تقديمه لمدربي الأقران (مثل المال، والدراجات، وما إلى ذلك)؟
- هل لدينا المال لتوفير حافز صغير لمدربي الأقران؟ إذا كان الأمر كذلك، فما هو المبلغ المناسب لتقديمه في ضوء الراتب الذي يتلقونه؟
- وما هي النتائج مع ذكر الأسباب التي تترتب على العلاقات بين مدربي الأقران وزملائهم المعلمين المتدربين؟
- وما هي الآثار التي قد تترتب على موفري التعليم الحالي (المنظمات غير الحكومية، ووزارات التعليم، وما إلى ذلك)؟
- وإلى متى نحن قادرون على الحفاظ على تقديم الحافز؟
- كيف سيختلف تدريب الأقران دون هيكل لتطبيق هذا الحافز؟

تشكيل المجموعات

تمهيدا لتنفيذ تدريب الأقران، من المهم صياغة هيكل لمجموعات تدريب الأقران. يمكن أن تكون مجموعات تدريب الأقران قائمة على المدرسة أو بين المدارس، أو تعتمد على المادة أو الصف / الفصل أو تشتمل على مجموعة متنوعة من المواد والدرجات / الفصول الدراسية. وبغض النظر عن تشكيل المجموعات، من المهم أن تدرج أفكار المعلمين المتدربين وآرائهم في البيانات الخاصة بالمجموعة المشكّلة. وقبل البدء في التدريب، عليك بتنظيم الفرص المهيأة للتحديث مع المعلمين المتدربين من خلال مناقشات مجموعات التركيز، وإجراء المقابلات مع مقدم المعلومات الرئيسي، أو إجراء حوارات غير رسمية للتعرف على أولويات المتدربين من أجل مواصلة التعلم. بالإضافة إلى فهم الدوافع الشخصية والمهنية للمعلمين، من المهم التفكير في التحديات التي قد تحول دون مشاركة المعلمين المتدربين بفاعلية في القيام بمهام تدريب الأقران (على سبيل المثال، طول المسافات بين المدارس، وعدم توفر وسائل النقل أو غير موثوق فيها، أو الدوافع الشخصية المختلفة، أو ضيق الوقت، وما إلى ذلك). لن يؤدي أي قدر من الإعداد المدروس إلى القضاء تمامًا على العوائق التي تحول دون المشاركة؛ ومع ذلك، فإن الدراسة المتأنية للتحديات المحتملة يمكن أن تقلل من هذه العوائق.

في حين أن مجموعات تدريب الأقران يمكن أن تتخذ أشكالًا عديدة، فإن تعاونية المعلمين في سياق الأزمات تشجع المجموعات المدرسية أو المشتركة بين المدارس إذا كانت المدارس تقع على مقربة (بشرط أن يكون السير بين المدارس آمنًا). إلا أن في سياقات الأزمات، قد يوجد عدد محدود من المدارس، أو قد تبعد عن بعضها البعض بمسافة. وقد يكون النقل مكلفًا أو محدودًا أو غير موثوق به أو غير متوفر تمامًا. لهذه الأسباب، تروج تعاونية المعلمين في سياق الأزمات لحلقات تعلم المعلمين القائمة على المدرسة أو حلقات تعلم المعلمين بين المدارس (للمدارس القريبة من بعضها البعض). وتسمح حلقات تعلم المعلمين في المدرسة للمعلمين بتعزيز التعاون داخليًا مع إمكانات قوية لتغيير ثقافة المدرسة بشكل إيجابي. تعمل دوائر تعلم المعلم المشتركة بين المدارس على تعزيز التعليم المشترك بين المعلمين من مختلف المدارس الذين ربما لم تتح لهم الفرصة للتعاون. وكلا النهجان يطرحا الفرص والتحديات؛ لذا من الضروري التحدث مع المعلمين وغيرهم من المعنيين بمجال التعليم لتحديد النهج الأفضل للسياق.

دعم المعلمين ودعم كل منهم للآخر

يعد تقديم الدعم الملائم والكبير للمعلمين مكونًا مهمًا للتعليم الجيد وحق أساسي للمعلمين والطلاب في سياق الأزمات. لكن يعادله في درجة الأهمية التعرف على العبء الزائد الذي قد تلقيه فرص التدريب المهني المتواصلة على عاتق المعلمين العاملين في هذه البيئات. وربما يستغرق نموذج تدريب الأقران من المعلمين قضاء بعض الوقت في جداولهم المثقلة أصلاً لإضافة مسؤوليات إضافية. حيث يواجه المعلمون العاملون في سياق الأزمات تحديات غير عادية، منها إدارة الفصول الدراسية المكتظة، وتحقيق التوازن بين مجموعة متنوعة من الطلاب، وتوفير الدعم النفسي للأطفال الذين عانوا من النزوح، وتلقي الحد الأدنى من الدعم لاحتياجاتهم المهنية والشخصية. فعلى الرغم من عدم وجود توازن واضح بين احترام جدول المعلمين المثقل بالفعل وتقديم دعم احترافي إضافي ومستدام، فمن المهم لمن يستخدمون نموذج مدرب الأقران إبقاء هذه المشكلة في طليعة أذهانهم أثناء تنفيذه. بالإضافة إلى ذلك، من المهم تضمين المعلمين عند التخطيط لكيفية تنفيذ نموذج تدريب الأقران في محيطك.

قائمة مراجعة تدريب مدرب الأقران

فيما يلي خمس خطوات مفيدة يجب عليك إنجازها قبل تنظيم تدريب تكميلي لمدربي الأقران:

الخطوة الأولى: تعرف على المعلمين

- ▶ قضاء وقتًا في الفصول الدراسية والمدارس لمعرفة أنواع فرص التعاون الموجودة للمعلمين، وأنواع طرق التدريس التي يستخدمها المعلمون حاليًا. إن توفر الوقت، خصص مجموعة أو مجموعتين من مناقشات مجموعات التركيز (FGD) للتحاور مع المعلمين (أنظر الصفحتين 98 - 99 عينة لدليل مناقشات مجموعات التركيز)، وقم باستعراض أي بيانات متاحة عن المعلم والطالب، وأجر حوارات موجزة مع المعلمين.

الخطوة الثانية: تعرف على البيئة التعليمية

- ▶ تحقق من الموارد والمنظمات المحلية المتاحة لتقديم مزيد من الدعم للمعلمين والطلاب (المنظمات غير الحكومية، وزارة التعليم، وكالات الأمم المتحدة، إلخ) وابحث عن فرص التطوير المهني الحالية المتاحة للمعلمين (بما في ذلك أقسام ضمان الجودة من خلال المنظمات غير الحكومية أو وزارة التعليم).
- ▶ اجتمع مع مسؤولي التعليم المحليين بالمنظمات غير الحكومية، أو وزارات التعليم، أو الوكالات التابعة للأمم المتحدة من أجل تعزيز الشراكات. حيث سيضمن العمل مع المنظمات المحلية الأخرى بناء تدريب الأقران على البرامج الحالية بدلاً من تكرار الجهود.
- ▶ قم بحصر المدارس التي يعمل فيها المعلمون المتدربون والمشاركون في تدريب الأقران من أجل الإلمام بعدد المدارس، وتوزيع المعلمين عبر المدارس والمسافة بين المدارس. من المهم مراعاة هذه النقاط لإزالة العوائق المحتملة أمام مشاركة المعلمين في أنشطة تدريب الأقران. وبالتالي يوصى بشدة بمجموعات تدريب الأقران في المدرسة لتقليل العقبات التي تحول دون المشاركة.

الخطوة الثالثة: خطط لتدريب مدرب الأقران

- ▶ قم بالتأكيد على بدء التدريب، والقيام بعملية الاختيار (أنظر دليل التنفيذ - الاختيار)، واستراتيجية تشكيل المجموعات المتدربة (أنظر دليل التنفيذ - تشكيل المجموعات).
- ▶ اختر المستوى الأول أو المستوى الثاني من تدريب مدرب الأقران، واستخدم مجموعة أدوات مدرب الأقران للمستوى الذي اخترته.
- ▶ اقرأ دليل المشرف ومجموعة أدوات مدرب الأقران المطابق لمستوى مدرب الأقران. تحدد مجموعة الأدوات هذه الأهداف الشاملة لتدريب الأقران ومسؤوليات وأنشطة مدربي الأقران. يجب أن تكون على دراية بمجموعة الأدوات هذه قبل التدريب وإجراء أي تعديلات على كيفية التخطيط لتنفيذ تدريب الأقران.

الخطوة الرابعة: اعلام القيادة المدرسية بتدريب مدربين الأقران ونشاطهم

- ▶ أرسل رسائل مع معلومات حول أنشطة تدريب الأقران إلى مديري المدارس أو القيادة المدرسية ذات الصلة (انظر الصفحات 102-103 للحصول على نموذج رسالة إلى مديري المدارس). من المهم إبقاء قيادة المدرسة على اطلاع بالمسؤوليات والأنشطة الإضافية لمعلميهم أثناء المشاركة في تدريب الأقران (على سبيل المثال، الاجتماع في حلقات تعلم المعلمين، وإجراء عملية أخذ الملاحظات الصفية على الفصول أو أخذ الملاحظات الصفية، وما إلى ذلك). إذا كان ذلك ممكناً، قم بزيارة المدارس للتحدث مع مديري المدارس والقيادات المدرسية الأخرى حول تدريب الأقران.

الخطوة الخامسة: وضع توقعات واضحة للمعلمين المشاركين في تدريب الأقران أثناء تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات

- ▶ بينما سيتم اختيار بعض المعلمين فقط كمدربين أقران لتلقي تدريب إضافي، فإن جميع المعلمين من تدريب المعلمين سيشاركون في أنشطة تدريب الأقران التي يقدمها المدربون الأقران. يساعد تحديد التوقعات بشكل واضح للمشاركة في أنشطة تدريب الأقران على تعزيز المشاركة في حلقات تعلم المعلمين والإشراف على الفصول (أخذ الملاحظات الصفية) بمجرد بدء تدريب الأقران. وقد يكون نموذج النظير للنظير غير مألوف بالنسبة للمتدربين الجدد، لذا من المهم التعرف على أساس التدريب وتحديد التوقعات لإنجاحه. ويشمل التدريب ذو الوحدات الممتدة، الوحدة الأولى والتي تتضمن: دور المعلم ورفاهيته، الجلسة الثالثة: يوفر التعاون ومجتمعات الممارسات أنشطة ذات صلة وغنية بالمعلومات وتشاركية لتقديم تدريب الأقران.

المصادر:

- بيرنز، إم. ولوري، جيه. (محرران). (2015). حيث تصبح الحاجة ملحة إليه: التطوير المهني عالي الجودة لجميع المدرسين. نيويورك: الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ.
- (2010). (INEE). المذكرة التوجيهية حول التدريس والتعلم.
- (2010). (INEE). المعايير الدنيا للتعليم: الجاهزية، والاستجابة، والتعافي.
- لجنة الإغاثة الدولية (2014). إطار عمل التدريب بسيراليون.
- لجنة الإغاثة الدولية. (2014). الحد الأدنى من متطلبات المعلمين اللاجئين.
- كلية المعلمين في أونتاريو. (2014). المعايير الأخلاقية لمهنة المعلم.
- كلية المعلمين في أونتاريو. (2014). معايير الممارسة المهنية للمعلم.
- منظمة أنقذوا الأطفال. (2003). التعليم في حالات الطوارئ: أدوات بدء التعليم في حالات الطوارئ وإدارته.
- تعليم المعلمين في جنوب الصحراء الكبرى بأفريقيا (TESSA). (2012). تحليل المعلم الفعال

دليل الميسر

كيفية استخدام هذا الدليل

أيقونات

- تشير هذه الأيقونة إلى خطوة أو مقترح يساعدك في القيام بالنشاط.
- تشير هذه الأيقونة إلى الأسئلة التي يجب أن تطرحها على المشاركين.
- هذه الأيقونة تقدم أمثلة على الإجابات للأسئلة التي تم طرحها على المشاركين.
- هذه الأيقونة توفر نصًا مكتوبًا عما يمكنك قوله للربط بين الأنشطة المراد القيام بها.



اليوم الأول

الجلسة الأولى:

مقدمة إلى تدريب الأقران وحلقات تعلّم المعلمين (TLCs)

الوقت:

٣ ساعات و ١٥ دقيقة



الأهداف:

- سيتمكن المشاركون، في نهاية الجلسة، من فعل الآتي:
- وصف دور مدرب الأقران ومسؤولياته
- تحديد الكفاءات الأساسية لمدرب الأقران
- وصف الغرض من حلقة تعلّم المعلمين ودور مدرب الأقران في تنظيم وتيسير حلقات التعلّم.
- شرح أهمية تدريب الأقران باعتباره عنصر هام من عناصر التطوير المهني المستمر للمعلمين

المواد:

الملحقات:

- الملحق ١ أ - اقتباسات عن القيادة الإيجابية
- الملحق ١ ب - المواصفات الرئيسية المطلوبة لإعلان في الجرائد عن مدربي الأقران
- الملحق ١ ج - عبارات تخطي والقفز فوق الخط
- الملحق ١ د - نص حلقة تعلّم المعلمين
- الملحق ١ هـ - أمثلة على إجابات خطوات حلقات تعلّم المعلمين



الملحقات التقنية:

- الملحق التقني 1.1 - الكلمات الدالة
- الملحق التقني 2.1 - إعلان في جريدة عن مدرب الأقران (المستوى الأول)
- الملحق التقني 2.1 - إعلان في جريدة عن مدرب الأقران (المستوى الثاني)
- الملحق التقني 3.1 - خطوات لتنفيذ حلقة تعلّم المعلمين
- نموذج مدرب الأقران (ص. X في المستوى الأول والمستوى الثاني من مجموعة أدوات مدرب الأقران)

نبذة عامة:

- مجموعة أدوات مدرب الأقران
- اللوح الورقي القلاب
- أقلام تحديد
- ورق مسطر
- أقلام حبر جاف
- بطاقات ملاحظات
- قصاصات لاصقة ((ستيكي نوت))
- شريط لاصق
- حبل

الشرائح:



الشرائح ٨-١ (صفحة ١١١)

ما قبل العمل للميسر:

- استعرض شرائح الباوربوينت ووضعه في سياقها حسب الحاجة. اكتب وارسم شرائح العرض على اللوح الورقي القلاب (الشرائح 8-1) في حال لم تكن هناك شرائح باوربوينت
- استعرض مجموعة أدوات مدرب الأقران، لا سيما القسم الخاص بـ حلقة تعلّم المعلمين ونموذج مدرب الأقران
- حدد سياق الاقتباسات الستة للقيادة الإيجابية (الملحق ١ أ) لضمان صلتها بخلفيات المشاركين (أي الجنسية، الثقافة، الجنس، والمنطقة، إلخ) واكتب الاقتباسات على ورقة اللوح الورقي القلاب (اقتباس واحد في كل ورقة)
- ادع مدربي الأقران السابقين لنشاط «ما هي حلقة تعلّم المعلمين؟» إذا لم يكن هذا التدريب التكميلي الأول من تدريب مدربي الأقران.

المقدمة:

الوقت: ٣٥ دقيقة



المواد: الملحق التقني 1.1 - الكلمات الدالة، لوح ورقي قلاب، وأقلام تحديد



الشرائح: ١-٥



قدّم تدريب مدربي الأقران كمكون من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات (١٥ دقائق)

ملخص النشاط: هذا النشاط هو النشاط الافتتاحي لتدريب مدربي الأقران. والغرض الرئيسي منه هو الترحيب بالمشاركين في تدريب مدربي الأقران وربط تدريب الأقران بتدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات. ومن المهم استعراض جوانب الكفاءة الرئيسية الأربعة التي تم تناولها في تدريب المعلمين بإيجاز لأن تدريب الأقران يقدم دعمًا إضافيًا للمعلمين وهم يواصلون تطوير هذه الكفاءات بعد التدريب. وسيجري أيضًا تنفيذ العديد من أنشطة «الأعمال التحضيرية» (مثل توزيع كتيبات المشاركين، والإشارة إلى الكلمات الدالة لليوم، ومراجعة الجدول اليومي، إلخ).

الخطوات

- رحّب بالمشاركين في التدريب وأكد على أن اختيارهم تم على أساس التزامهم ومهاراتهم القوية في التواصل والتعاون التي اظهروها في تدريب المعلمين.
- قدّم معلومات أساسية عامة عن تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات.
 - ▶ الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة: ١) دور المعلم ورفاهيته، و٢) حماية الطفل ورفاهيته وشموله، ٣) أصول التربية ٤) المنهاج والتخطيط (الشريحة ٢)
- وضح دور مدرب الأقران في تقديم الدعم المستمر للتطوير المهني للمعلمين في هذه الجوانب الأربعة (الشريحة ٣).
- أشر إلى الملحق التقني ١.١ ووضح بأننا سنستعرض هذه الكلمات الدالة طوال فترة التدريب.
- استعرض أهداف الجلسة الأولى (الشريحة ٥):
 - ▶ وصف دور مدرب الأقران ومسؤولياته
 - ▶ تحديد الكفاءات الأساسية لمدرب الأقران

- وصف الغرض من حلقة تعلّم المعلمين ودور مدرب الأقران في تنظيم وتيسير حلقات التعلّم.
- اشرح أسباب كون تدريب الأقران عنصرًا مهمًا في التطوير المهني المستمر للمعلمين.

2. وضع قواعد التدريب الأساسية (5 دقائق)

ملخص النشاط: سيقوم المشاركون، في هذا النشاط، بعصف ذهني لقائمة من القواعد الأساسية لتوجيه السلوكيات والتصرفات أثناء التدريب. ومن المهم وضع القواعد كمجموعة حتى يشعر الجميع بالارتياح ويفهمون الغرض من السلوكيات والتصرفات المتوقعة أثناء التدريب.

الخطوات

- اطلب من المشاركين القيام بعصف ذهني لوضع قائمة بالسلوكيات والأمور التي يتوقعونها من بعضهم البعض أثناء التدريب.
- شجّع السلوكيات التي تتفق مع سلوك مدرب الأقران، على سبيل المثال:
- احترام الآخرين
- الاستماع لآراء الغير
- منح الجميع فرصة لمشاركة أفكارهم
- تشغيل الهواتف في الوضع الصامت
- المرح والاستمتاع بالوقت!
- سجّل أجوبة المشاركين على لوح ورقي قلاب وعلّقها على الحائط طوال فترة التدريب.

3. تقديم المشاركين/التفكير في قدوة (٢٠ دقيقة)

ملخص النشاط: يطلب هذا النشاط من المشاركين التفكير في قدوة في حياتهم والصفات التي يتمتع بها هذا الشخص القدوة. سيجتمع المشاركون قائمة بالصفات الرئيسية المشتركة بين قدواتهم من خلال التفكير في الأمثلة الشخصية للقدوات. ومن المفيد أن يبدأ المشاركون اليوم بتفكير فردي (عوضًا عن تلقيهم معلومات جديدة) حتى يشعروا بالارتياح عند مشاركة أفكارهم والمساهمة بها. ستشكل قائمة صفات القدوة أساسًا رائعًا للحديث عن صفات مدرب الأقران في وقت لاحق من الصباح.



اطلب من المشاركين التفكير في شخص كان قدوةً في حياتهم وشرح لهم أن كل مشارك سيعرّف نفسه/ نفسها إلى المجموعة عن طريق مشاركة اسمه/اسمها وذكر صفة إلى ثلاث من صفات قدوته/قدوتها. بالإضافة إلى مشاركة صفات الشخص الذي يعتبرونه القدوة، سيقوم المشاركون بتوضيح أهمية أن تكون هذه الصفات موجودة فيه.



ضع في اعتبارك أن بعض المشاركين قد يكونون أكثر حماسًا لمشاركة هذه الصفات أكثر من غيرهم. يمكنك المشاركة بمثال شخصي أولًا (بالمدة/الوقت المطلوب للإجابة) والذي قد يساعد في وضع نموذج لنوع/ طول الإجابات التي يمكن للمشاركين مشاركتها.



أمثلة على الإجابات: صبور، وطيب، وجدير بالثقة، ومستمتع جيد، وقائد، وهذه الصفات مهمة بالنسبة للقدوة لأنها تجعل الناس يتقون بك ويشعرون بالارتياح عند الحديث معك، لا سيما بشأن الموضوعات التي قد تكون صعبة.

- سجّل الصفات على ورق اللوح الورقي القلب لوضع قائمة بالصفات المشتركة للقدوة أثناء مشاركة المشاركين لإجاباتهم. علّق هذه القائمة على الحائط لبقية اليوم. شجّع المشاركين على كتابة القائمة في دفاترهم. استعرض القائمة بعد مشاركة الجميع واسأل المشاركين عما إذا كانوا يعتقدون أن هناك شيئاً ناقصاً أو إذا كانوا يختلفون مع أي منها.

إحماء القيادة الإيجابية

الوقت: ١٥ دقيقة



المواد: الملحق ١١ - اقتباسات عن القيادة الإيجابية، لوح ورقي قلب، أقلام

تحديد، الملحق التقني ١.١ الكلمات الدالة

إحماء القيادة الإيجابية

ملخص النشاط: يقدم هذا النشاط فكرة القيادة الإيجابية. وغالبًا ما يقود القادة الإيجابيون من الخلف ويقدرّون أفكار أقرانهم وتجاربهم كما أفكارهم وتجاربهم الخاصة. ويؤكد هذا النشاط على أهمية التواصل في القيادة. كما يربط فكرة القيادة الإيجابية بالسمات الواردة في النشاط الافتتاحي الخاص بالتفكير في القدوة. ذكّر المشاركين، في نهاية هذا النشاط، أنهم بينما يتحدثون عن صفات الآخرين - القدوة في حياتهم أو القادة الإيجابيين - فإنهم يتمتعون بالعديد من هذه السمات أيضًا. اختتم النشاط بتوضيح أن مدربي الأقران هم قادة إيجابيون في مدارسهم ومجتمعاتهم المحلية.

الخطوات

- علّق ٦ اقتباسات عن القيادة الإيجابية من الملحق ١١ في أنحاء الغرفة في بداية النشاط.
- اقرأ الاقتباسات بصوت عال مع المشاركين ثم اعطهم ٥ دقائق للتجول في أنحاء الغرفة والوقوف أمام الاقتباس الذي يشعرون أنه أدق وصفًا للقيادة الإيجابية.
- اطلب من المشاركين مشاركة سبب اختيارهم للاقتباس واستنباط الموضوعات الرئيسية.
- اكتب «القائد الإيجابي هو...» على اللوح الورقي القلب/السبورة. واطلب من المشاركين إكمال الجملة بكلماتهم الخاصة في دفاترهم. اطلب من المشاركين، بعد ٣ دقائق، مشاركة جملهم.
- لخص إجاباتهم وسجّل الخصائص الرئيسية على اللوح الورقي القلب وعلّقها طوال فترة التدريب. وحدد علاقاتها بقائمة صفات القدوة.



الربط بما سبق: كثيرًا ما يمثل القادة الإيجابيون قدوةً في مجتمعاتهم المحلية، وبالتالي فإنهم يشتركون في العديد من الصفات نفسها (كما يتضح في قائمتنا لصفات القدوة). فعلى سبيل المثال، يتمتع القادة الإيجابيون بالقدرة على الاستماع إلى أقرانهم والتعلم منهم. ولفعل ذلك، يجب أن يكون القادة الإيجابيون متواضعين وأن يقدروا تجارب الآخرين. إذا كنت تقدر تجارب الآخرين، فإن الاستماع يصبح سهلًا للغاية بالنسبة لك لأنك تعتقد أن أفكارهم وخلفياتهم مهمة. وهاتان الصفتان - حسن الاستماع والتواضع - صفتان أساسيتان للقدوة والقادة الإيجابيين لأنهما تسلطان الضوء على فكرة أن كل شخص لديه ما يعلمه ويتعلمه.

- وجّه اهتمام المشاركين إلى الكلمات الدالة لهذا اليوم، وتحديدًا «القيادة الإيجابية».
- اشرح الصلة بين القيادة الإيجابية ودور مدرب الأقران.



الربط بما سبق: ينتمي البالغون لمجموعة من الخلفيات الأكاديمية، والخبرات المهنية، وأنواع أخرى من المهارات المختلفة التي يمكن الاستفادة منها ومشاركتها. ويتمثل دور القائد الإيجابي في الاعتراف بقيمة تلك الأصول وتشجيع البالغين على مشاركة خبراتهم والاعتراف بقيمة تلك التجارب. يقوم مدربي الأقران بدور القادة الإيجابيين بالاعتراف بقيمة التجارب الرسمية وغير الرسمية لزملائهم المعلمين، وبخلق الفرص لزملائهم للتعلم من بعضهم البعض من خلال مشاركة هذه الخبرات.

ما هو تدريب الأقران؟

الوقت: ٤٥ دقيقة



المواد: نموذج مدرب الأقران (الصفحة ١ في المستوى الأول والثاني من مجموعة أدوات مدرب الأقران)، والملحق ١ ب - المواصفات الرئيسية المطلوبة لإعلان في الجرائد عن مدربي الأقران، والملحق التقني 2.1 - إعلان في جريدة عن مدرب الأقران، لوح ورقي قلاب، أقلام تحديد، وبطاقات ملاحظات



الشرائح: الشريحة ٦



1. تقديم دورة مدرب الأقران (25 دقيقة)

ملخص النشاط: يقدم هذا النشاط مجموعة أدوات مدرب الأقران، والتي تشمل نموذجًا يقدم لمحة عامة عن أدوار مدرب الأقران ومسؤولياته. وسترسخ مجموعة أدوات مدرب الأقران بقية التدريب وتدعم قيام المشاركين بدورهم كمدرّبين للأقران بعد التدريب. سيركز هذا النشاط بصورة أساسية على نموذج مدرب الأقران، غير أن مجموعة أدوات مدرب الأقران تشمل أيضًا معلومات حول حلقات تعلّم المعلمين، والملاحظات الصفية، ومهارات وكفاءات مدرب الأقران.

الخطوات

- اشكر المشاركين على أفكارهم الثاقبة بشأن القدوة والقادة الإيجابيين. أخبر المشاركين بأن هذا النشاط سيبنى على أفكارهم وسيعرفهم بدور مدرب الأقران ومسؤولياته.
- استعرض تعريف مدرب الأقران (الشريحة 6): مدرب الأقران هو الشخص الذي يشجع الممارسة التعاونية والتأملية بين المعلمين ويدعم احتياجات المعلمين وأهدافهم وتطويرهم المهني باستخدام مجموعة من التقنيات المختلفة (حلقات تعلّم المعلمين، زيارات الفصل الدراسي والملاحظات الصفية، وتعليم الفريق، وتخطيط الدروس المشتركة، إلخ).
- اطلب من المشاركين الاطلاع على نموذج مدرب الأقران (الصفحة 1 في المستوى الأول والثاني من مجموعة أدوات مدرب الأقران) وشرح لهم أنه سيدعمهم في أداء مسؤوليات مدرب الأقران.
- اقرأ نموذج مدرب الأقران بصوت عال واستعرض مسؤولياته. أوضح لهم أنك ستنتظر في الملفات الأخرى من مجموعة الأدوات لاحقًا في التدريب.
- أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون بشأن نموذج مدرب الأقران. اسمح للمشاركين بطرح الأسئلة عن مجموعة الأدوات بوجه عام، ولكن نظرًا لضيق الوقت، اشرح لهم أنك قد لا تجيب على جميع أسئلتهم في هذا النشاط. ولهذا السبب، وزّع بطاقات ملاحظات على المشاركين وشجعهم على كتابة أسئلتهم فيها. اجمع هذه البطاقات في نهاية النشاط واستعرضها على أفراد حتى يمكنك مناقشة بعض الأسئلة في اللحظات ذات الصلة أثناء التدريب. اطرح السؤال مرة أخرى على المشاركين، إذا كان ذلك مناسبًا، عند تناول هذه الأسئلة طوال فترة التدريب. وربما يكونوا قد غطوا محتوى سؤالهم منذ طرحه، وقد يكون من دواعي التحفيز وبناء الثقة الرد على أسئلتهم أو الإجابة عليها.

2. صفات مدرب الأقران - إعلان في جريدة (15 دقيقة)

ملخص النشاط: سيوضح هذا النشاط أهمية التطوير المهني للمعلمين (TPD) في تعزيز التعليم النوعي وتأكيد دور مدرب الأقران في التطوير المهني الفعّال والمستمر للمعلمين.

الخطوات

- أطلع المشاركين على الملحق التقني 2.1 واطلب من أحدهم أو بعضهم التطوع للقراءة بصوت عال.
- شجّع المشاركين على تحديد الصفات المطلوب توافرها في مدرب الأقران. اطلب من المشاركين مشاركة صفة واحدة أكدوا عليها، بعد الانتهاء من قراءة الملحق التقني 2.1، حتى تنتهي من تغطية جميع الصفات. استخدم الملحق 1 كدليل توجيهي.
- امنح المشاركين 5 دقائق للإجابة على السؤالين الأول والثاني فرديًا.
- شجّع المشاركين على مشاركة إجاباتهم مع بقية أعضاء المجموعة (ضع في اعتبارك مستوى ارتياح المشاركين لمشاركة جوانب التحسين الخاصة بهم).
- ذكّر المشاركين بأنهم سيساعدون المعلمين في التعرف على نقاط القوة لديهم وجوانب تحسنهم، خاصة في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءات. أشر إلى أهمية القيادة بالقدوة (من نشاط القيادة الإيجابية) وذكّر المشاركين بأنهم سيحددون أيضًا الجوانب التي يودون تحسينها لزيادة تعزيز تعليمهم.
- اشرح للمشاركين بأن التدريب سيساعدهم على تطوير صفات مدرب الأقران.

تدريب الأقران من حيث التطوير المهني للمعلمين (TPD)

الوقت: 30 دقيقة

المواد: ورق اللوح الورقي القلاب، وأقلام تحديد، وقصاصات لاصقة (ستيكي نوت)

الشرائح: الشريحة 7



1. تدريب الأقران من حيث التطوير المهني للمعلمين (15 TPD دقيقة)

ملخص النشاط: سيوضح هذا النشاط أهمية التطوير المهني للمعلمين (TPD) في تعزيز التعليم النوعي وتأكيد دور مدرب الأقران في التطوير المهني الفعّال والمستمر للمعلمين.

الخطوات

- اكتب «التطوير المهني للمعلمين...» على السبورة أو اللوح الورقي القلاب واطلب من المشاركين إكمال الجملة بكلماتهم في دفاترهم. تأكد من فهم المشاركين لمعنى «التطور» (أي التقدم، والنمو، والتحسين). اطلب، بعد دقيقتين، من 3 إلى 5 مشاركين مشاركة إجاباتهم.



أمثلة للإجابات: التطوير المهني للمعلمين هو عملية تعلّم وتنفيذ مهارات واستراتيجيات ومعارف جديدة لتحسين/ تقوية ممارسة التعليم وزيادة دعم تعلم الطلاب.

- سجّل إجاباتهم على السبورة أو اللوح الورقي القلاب وحدد الموضوعات المهمة.
- قسّم السبورة أو اللوح الورقي القلاب إلى عمودين، أحدهما بعنوان «ماهي المهارات الثلاثة التي أريد تطويرها؟» والآخر بعنوان «ما الذي أحتاج إليه لتطوير تلك المهارات الثلاثة؟» (الشريحة 7).



شجّع المشاركين على التفكير في المعارف، أو المهارات، أو كليهما التي يريدون تطويرها بصفتهم معلمين. ا طرح عليهم السؤال التالي: «ما هي المهارات الثلاثة التي أريد تطويرها؟»

- ورّع قصاصات لاصقة على المشاركين ليكتبوا أجوبتهم عليها واطلب منهم لصقها تحت عمود بعنوان «ما هي المهارات الثلاثة التي أريد تطويرها؟»



ذكر المشاركين بجوانب الكفاءة الأربعة التي ناقشوها في تدريب المعلمين (أشّر إلى اللوح الورقي القلاب لعجلة الكفاءة من الشريحة 1). اعط مثلاً لمساعدة المشاركين في الإجابة على هذا السؤال: مثلاً، أريد تقوية مهارات تخطيط الدروس لأصبح أكثر فاعلية في تنظيم دروسي.

- اطلب من المشاركين لصق هذه القصاصات تحت عمود بعنوان «ما هي المهارات الثلاثة التي أريد تطويرها؟»



اسأل المشاركين عن الآتي عند انتهائهم من لصق ملاحظاتهم تحت الأعمدة في الجدول (t-chart): ما الذي تحتاج إليه أو ما الذي يمكنك فعله للتطور مهنيًا في هذه الجوانب الثلاثة؟ (الشريحة 7).



اعط مثلاً لمساعدة المشاركين في الإجابة على هذا السؤال: مثلاً، إذا أردت أن أطور مهارات تخطيط الدرس الخاصة بي، يمكنني محاولة العمل مع معلم آخر لكتابة خطط لدروسي. هذه مهارة في الكفاءة المتعلقة بالمنهاج والتخطيط.

- اطلب من المشاركين كتابة ردودهم على القصاصات اللاصقة واطلب منهم لصقها في الجدول (t-chart) تحت العمود بعنوان «ما الذي أحتاج إليه لتطوير هذه المهارات؟»
- ادع المشاركين للتقدم نحو السبورة أو اللوح الورقي القلاب لاستعراض إجابات زملائهم. خذ خمس دقائق لاستعراض ما كتبه المشاركون بعناية ولخص إجاباتهم.
- وضح أن الدعم المتواصل والتعاون مع الزملاء المعلمين مهم لتطوير مهارات التعليم. تدريب المعلم شكل مهم من أشكال التطوير المهني للمعلمين، لكن في بعض الأحيان لا يكون التدريب وحده كافياً. قدّم فكرة التطوير المهني المستمر (إذا لم يتطرق إليها المشاركون). وضح دور تدريب الأقران لدعم الفكرة.



الربط بما سبق: التدريب مهم جداً للتطوير المهني للمعلمين، خاصة في دعم المعلمين لتعلّم معارف ومهارات جديدة. ومع هذا، يجب أن يمتد ويستمر التطوير المهني للمعلمين لما بعد التدريب ليطبق المعلمون هذه المعرفة في صفوفهم. يعتبر تدريب الأقران استراتيجية لتقديم الدعم المستمر بعد التدريب. يعمل التدريب وتدريب الأقران معاً لمنح المعلمين الفرصة لتعلم معارف ومهارات جديدة ومنحهم الدعم المستمر بين الأقران لتحويل هذا التعلم إلى عمل في صفوفهم. فهذا يمنح المعلمين الفرصة للتفكير في كيفية تطبيق استراتيجيات من تدريب المعلم. كما يبنى المعلمون شبكة دعم بين زملائهم، حيث يمكنهم الاحتفاء بنجاحاتهم في صفوفهم وطرح حلول للتحديات التي قد يواجهونها.

حلقات تعلّم المعلمين (TLCS)

الوقت: ساعة و15 دقيقة



المواد: المحلق 1 ج - عبارات تخطي الخط، المحلق 1 د - نص حلقة تعلّم المعلمين، الملحق 1 هـ - أمثلة على إجابات خطوات حلقة تعلّم المعلمين وتدريب الأقران، الملحق التقني 1.3 - خطوات حلقة تعلّم المعلمين ومدرّب الأقران، وحبل (أو شريط لاصق)، ورق لوح ورقي قلاب



الشرائح: الشريحة 8



1. تخطي والقفز فوق الخط (15 دقيقة)

ملخص النشاط: يوضح هذا النشاط أن لكل فرد نقاط قوة وضعف مختلفة، وأنه من خلال التعاون يمكن للأشخاص تحسين أدائهم ورفاهيتهم. كما يهدف هذا النشاط إلى خلق جو من الارتياح بين المشاركين عن طريق إظهار أنهم ليسوا وحدهم في تجاربهم، أو مشاعرهم، أو كليهما - خاصة تلك التي تتسم بالتحدي أو الصعوبة.

الخطوات

- أخبر المشاركين بأنهم سيتعلمون عن حلقات تعلّم المعلمين حتى نهاية الجلسة. وضح أن المشاركين سيشاركون في نشاط قصير لجعل الجميع أكثر ارتياحًا للتحدث عن نقاط قوتهم والتحديات التي تواجههم ومشاعرهم قبل التعرف على حلقات تعلّم المعلمين.
- ضع حبلًا (أو الصق شريطًا لاصقًا) على الأرض في خط مستقيم واطلب من المشاركين الوقوف جميعًا على جهة واحدة منه.
- اشرح للمشاركين أنك ستقرأ عدة عبارات بصوت عالٍ (من الملحق 1 ج) وإذا كانت إجاباتهم نعم، يجب عليهم القفز أو الخطو فوق الخط ومن ثم لينظروا لحظة لمعرفة من يقف على جانبي الشريط.



قم بتكليف هذا النشاط ليصبح بصيغة «قف وأجب»، إذا شعر المشاركون بعدم الارتياح تجاه الإجابة بنعم أو لا من خلال تخطي أو القفز فوق الخط. وفي صيغة «قف وأجب» من النشاط، سيخصص الميسر جانبًا واحدًا من الغرفة للإجابة بـ «نعم» والجهة الأخرى للإجابة بـ «لا» والمنتصف للإجابة بـ «ربما». سيقرأ الميسر العبارات الواردة في الملحق 1 ج وسيجيب المشاركون بالانتقال إلى جانب الغرفة الذي يشعرون أنه الأصدق بالنسبة لهم. يمكن للمشاركين الإجابة بـ «ربما» بالوقوف في منتصف الغرفة أو بإعطاء إجابات أكثر دقة عن طريق الوقوف بالقرب من حائط الإجابة بـ «نعم» أو «لا». يتيح النشاط بصيغته «قف وأجب» للمشاركين بالرد على العبارات بصورة أكثر مرونة على مقياس متدرج من الموافقة/الرفض مقارنة بصيغة تخطي الخط التي تتطلب من المشاركين الموافقة أو الرفض فقط.

- شجّع المشاركين على المشاركة وأن يكونوا حساسين تجاه أولئك الذين قد لا يشعرون بالراحة في المشاركة (خاصة العبارات الأكثر شخصية).
- اقرأ العبارات من الملحق 1 ج بصوت عالٍ وشارك في النشاط (بتخطي والقفز فوق الخط عندما تكون العبارة صحيحة بالنسبة لك).
- اشرح أن المشاركين لديهم نقاط قوة متنوعة بالإضافة إلى الجوانب التي يمكن تحسينها. حيث يمكنهم، من خلال التعاون، الاستفادة من نقاط قوة الآخرين ومساعدة بعضهم البعض في إحراز تقدم في الجوانب الضعيفة. حلقات تعلّم المعلمين هي المكان الذي يمكن فيه لهذا التعاون الحدوث.

2. ما هي حلقة تعلّم المعلمين؟ (ساعة واحدة)

ملخص النشاط: سيقدم هذا النشاط حلقات تعلّم المعلمين ودورها في التطوير المهني للمعلمين بالتفصيل. يسلط النشاط الضوء على أن حلقات تعلّم المعلمين توفر مساحة للدعم بين الأقران حيث يساعد المعلمون بعضهم لتخطي التحديات التي قد يواجهونها في صفوفهم الدراسية ووضع الأهداف لتحسين ممارستهم التعليمية من خلال لعب الأدوار في حلقات تعلّم المعلمين.

الخطوات

- اعرض الشريحة 8 حول حلقة تعلّم المعلمين، لتلخيص ماهية حلقة التعلّم وقدم الخطوات الأربعة لحلقة تعلّم المعلمين.
- أطلب من المشاركين النظر في مجموعة أدوات مدرب الأقران وقراءة مقدمة حول حلقات تعلّم المعلمين بصوت عالٍ معًا (توقف أمام النقاط الثلاثة المتعلقة بالترتيب، الاتساق، والمكان).
- اشرح للمشاركين أنهم سيرون نموذجًا لحلقة تعلّم المعلمين وعرفهم بمدربي الأقران من التدريب السابق (إذا كانوا متاحين). أو اختر ثلاثة معلمين للعب الأدوار في حلقة تعلّم المعلمين وقدم لهم الملحق 1د.
- اطلب من المشاركين النظر في الملحق التقني 3.1 الذي يوضح الخطوات الأربعة لحلقة تعلّم المعلمين وشجعهم على تدوين الملاحظات أثناء نموذج حلقة تعلم المعلمين. قسّم المشاركين إلى أربع مجموعات، وخصص لكل مجموعة جانبًا واحدًا للتركيز عليه أثناء لعب الأدوار. الجوانب الأربعة هي:
 - ▶ اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران قائدًا إيجابيًا.
 - ▶ اكتب الطرق التي يتواصل بها مدرب الأقران بطريقة إيجابية.
 - ▶ اكتب الطرق التي يشجع بها مدرب الأقران التواصل.
 - ▶ اكتب الطرق التي يساعد بها مدرب الأقران المعلمين في التغلب على التحديات التي تواجههم في فصولهم الدراسية.
- شجّع المشاركين على تدوين الملاحظات أثناء نموذج حلقة التعلّم حول الجانب الذي يركزون عليه. أخبر المشاركين بأنهم سيشاركون ملاحظاتهم مع المجموعة بأكملها بعد نموذج حلقة تعلّم المعلمين.
- قم بلعب الأدوار في حلقة تعلّم المعلمين مع مدرب أقران سابق أو مشاركين محددين. يلعب مدربو الأقران من المجموعات السابقة بلعب أدوار حلقة تعلّم المعلمين مع الميسر(ين). اختر ثلاثة معلمين للعب أدوار في نموذج حلقة تعلّم المعلمين وزودهم بالنص الخاص بها (الملحق 1د)، إذا كان هذا هو التدريب الأول. يتيح هذا النشاط للمشاركين رؤية المكونات الأربعة لحلقة تعلّم المعلمين (الاحتفاء بالنجاحات، ومشاركة التحديات، والبحث عن حلول، ووضع خطة عمل) وكيفية استخدام التواصل الداعم في حلقة تعلّم المعلمين.
- امنح كل مجموعة 5 دقائق لمناقشة جوانب التركيز الخاصة بها بعد لعب الأدوار في حلقة تعلّم المعلمين. تجول في الغرفة وساعد المشاركين في مجموعاتهم باستخدام أمثلة الإجابات الواردة في الملحق 1هـ.
- اطلب من كل مجموعة أن تقدم للجميع ما تم مناقشته لمدة 5 دقائق.
- شجّع المشاركين على طرح الأسئلة عن مدرّبي الأقران (إذا كانوا متاحين)، أو عن حلقة تعلّم المعلمين، أو كليهما بعد انتهاء كل مجموعة من التقديم



أمثلة للأسئلة:

- ▶ كيف تشجع الجميع على المشاركة في المناقشة المتعلقة بحلقة تعلّم المعلمين؟
- ▶ ماذا تفعل إذا لم يكن لدى أحد تحدي يريد/تريد مشاركته؟
- ▶ كيف تتعامل مع الأسئلة التي لا تعرف إجاباتها أو قد تواجه تحديًا مشابهًا في صفك؟



أمثلة للإجابات: (إذا لم يكن هناك مدربو أقران سابقين للمشاركة في التدريب):

- ▶ انتبه لمشاركة كل عضو من الأعضاء ولغة الجسد لدى كل منهم. إذا لم يشارك بعض أعضاء حلقة تعلّم المعلمين اطرح عليهم أسئلة حول تجاربهم مع الموضوع قيد المناقشة. وإذا رأيت أن لغة الجسد الخاصة بهم تدل على أنهم يشعرون بالقلق أو الخجل، فتحدث معهم خارج حلقة تعلّم المعلمين وأخبرهم بمدى تقديرهم لأفكارهم وشجعهم على المشاركة في حلقة تعلّم المعلمين التالية.
- ▶ كن مستعدًا لمشاركة أحد التحديات التي قد تواجهها في صفك أو أحد مواضيع المناقشة من التدريب.
- ▶ كن على استعداد للتعلّم من زملائك. لا يعني كونك مدرب أقران أن لديك جميع الإجابات. ففي الواقع، يدور تدريب الأقران حول التعلّم من زملائك المعلمين ومعهم. من الضروري أن تكون قدوة حسنة وأن تبدي استعدادك للتعلّم من زملائك يافساح المجال أمام جميع أعضاء حلقة تعلّم المعلمين لطرح الأسئلة. أخبر الأعضاء بأنك ستجري المزيد من البحث حول الموضوع قبل الجلسة القادمة من حلقة تعلّم المعلمين للإجابة على السؤال إذا كان الجميع لا يزالون غير متأكدين من كيفية معالجتهم للتحدي.

- اشكر مدربي الأقران السابقين أو المشاركين المتطوعين في نموذج حلقة تعلّم المعلمين وأخبر المشاركين بأنهم سيمارسون بعضًا من تقنيات التواصل في الجلسة القادمة (أي الاستماع الفعّال، وطرح الأسئلة، إلخ) التي شاهدوها للتو في نموذج حلقة تعلّم المعلمين.

اليوم الأول

الجلسة الثانية

التواصل الداعم

الوقت:

ساعة و55 دقيقة

الأهداف

- سيتمكن المشاركون، في نهاية الجلسة، من فعل الآتي:
- تحديد المبادئ الأربعة للتواصل الداعم
- التدرب على الاستماع الفعّال والأسئلة التأملية
- وصف أهمية استخدام التواصل الداعم في تدريب الأقران

المواد

الملحقات

- الملحق 1و - لعب دور الحماة
- الملحق 1ز - أمثلة على إجابات الأسئلة التأملية

الملحقات التقنية

- الملحق التقني 1.4 - مبادئ التواصل الداعم
- الملحق التقني 1.5 - نصائح الاستماع الفعّال
- الملحق التقني 1.6 - أسئلة تأملية
- الملحق التقني 1.7 - سيناريو الأسئلة التأملية

نبذة عامة:

- مجموعة أدوات مدرب الأقران
- لوح ورقي القلاب (قلب شارت)
- أقلام تحديد
- ورق مسطر
- بطاقات ملاحظات
- أقلام حبر جاف
- شريط لاصق

الشرائح:

- الشرائح 9-12 (الصفحات 111-112)

ما قبل العمل للميسر:

- استعرض شرائح الباوربوينت ثم ضعها في سياقها حسب الاقتضاء
- ارسم شرائح على اللوح الورقي القلاب (الشرائح 9-12) في حال لم تكن هناك شرائح باوربوينت
- اطبع أربع نسخ إضافية من الملحق (1و) للمشاركين في لعب الأدوار
- ضع السيناريو في سياق في الملحق التقني 1.7 - سيناريو الأسئلة التأملية لتمثيل التحديات التي قد يواجهها المعلمون. يمكنك معرفة هذه التحديات بزيارة المعلمين في صفوفهم والتحدث إليهم في نقاشات مجموعات التركيز، أو المقابلات الفردية، أو المحادثات غير الرسمية، أو جميع ذلك حول التحديات التي يواجهونها في صفوفهم.



التواصل الداعم

الوقت: ساعتان ونصف



المواد: الملحق 1و - لعب دور الحماية، الملحق 1ز - أمثلة على إجابات الأسئلة التأملية، الملحق التقني 1.4 - مبادئ التواصل الداعم، الملحق التقني 1.5 - نصائح الاستماع الفعال، الملحق التقني 1.6 الأسئلة التأملية، الملحق التقني 1.7 سيناريو الأسئلة التأملية، ومجموعة أدوات مدرب الأقران، لوح ورقي قلاب (قلب شارت)، أقلام تحديد، أقلام حبر جاف، ورق مسطر، وبطاقات ملاحظات



الشرائح: الشرائح 10-12



1. مبادئ التواصل الداعم (25 دقيقة)



ملخص النشاط: سيقدم هذه النشاط المبادئ الأربعة للتواصل الداعم - الاستماع الفعال، والأسئلة التأملية، ورد الفعل البناء، والتواصل المتبادل (الثنائي باتجاهين). يميز هذا النشاط بين التواصل «الناقد» والتواصل «البناء» من خلال لعب دور الحماية والكثّة. يجب على الميسر تسليط الضوء على أهمية التواصل الداعم بالنسبة لمدربي الأقران وكيفية/وقت استخدام مدربي الأقران التواصل الداعم مع المعلمين. يمكن للميسر الإشارة إلى العلاقات بنموذج حلقة تعلّم المعلمين في الجلسة الأولى. سيحصل المعلمون بعد ذلك على وقت لممارسة الاستماع الفعال والتفاعل مع الأسئلة التأملية، بينما سيحدث التواصل المتبادل (الثنائي باتجاهين) والتغذية الراجعة البناءة في جلسات لاحقة.

الخطوات

- اطلب من متطوعين اثنين تمثيل السيناريو الأول في لعب دور الحماة ثم اطلب من متطوعين اثنين آخرين تمثيل السيناريو الثاني (الملحق 1و)
- شجّع المشاركين على التفكير في الأنواع المتباينة من استراتيجيات التواصل المستخدمة في السيناريوهين بطرح الأسئلة التالية:



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ إذا كنت مكان الكثة، فكيف ستشعرين بعد سماع تعليقات حماتك السلبية؟
- ▶ كيف ستشعرين لو كنت مكان الكثة في السيناريو الثاني؟
- ▶ ما الفروق التي لاحظتها بين السيناريو الأول والسيناريو الثاني؟ لماذا؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ محرجة، وحرزينة، ومحبطة
- ▶ متحمسة ومتحفزة لمحاولة طهو الطعام مجددًا
- ▶ من الواضح في كلا السيناريوهين أن الوجبة سيئة بسبب لغة جسد حماتها/إشارات غير اللفظية. ومع هذا، في السيناريو الأول، تستخدم الحماة كلمات قاسية لانتقاد طبخ الكثة، ومن الواضح أن مشاعر الكثة قد تعرضت للأذى. وفي السيناريو الثاني، تمتدح الحماة الأطباق التي أعدتها الكثة وتشكرها على جهودها في تحضير الوجبة وتقديم ملاحظات بناءة لمساعدتها في تحسين طبخها.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف يتواصل الأشخاص على مستوى آخر غير الكلمات التي يتكلمون بها؟



مثال للإجابة: يتواصل الناس من خلال تعابير وجوههم، ولغة جسدهم، ومستوى ونبرة صوتهم.

- اشرح أهمية التواصل الداعم.



الربط بما سبق: تشكل كلماتنا، ونبرة صوتنا، ولغة جسدنا كيفية تواصلنا مع أسرتنا، وأصدقائنا، وزملائنا، وطلابنا. من المهم أن ندرك أن الكيفية التي نتواصل بها مباشرة تؤثر على هؤلاء الأشخاص، سلبيًا وإيجابيًا. فإذا استخدمنا لغة قاسية، كما فعلت الحماة في السيناريو الأول، فقد نجعل الناس يشعرون بالحزن والإحراج وعدم التحفيز. ينطبق الأمر ذاته على لغة جسدنا. فإذا بدونا تعساء لأننا لا نبتسم أو منغلقيين لأننا نشبك أو نقوم بتكتيف أذرعنا، فقد يشعر الآخرون بالتوتر للتحدث إلينا. وإذا استخدمنا لغة لطيفة، كما فعلت الحماة في السيناريو الثاني، فإننا لا نشجع الآخرين على التحدث معنا بصراحة فحسب، بل على الاستمرار في محاولة القيام بمهمة قد تكون صعبة عليهم (الطهو، على سبيل المثال). وبالإشادة بالمساهمات الإيجابية للآخرين، فإننا نحفزهم بنصائحنا بدلًا من جعلهم يشعرون بالحزن أو الإحراج.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ أي من السيناريوهين تضمن تواصلًا داعمًا؟ لماذا؟

- انظر الجدول في الملحق التقني 1.4 واطلب من المشاركين ذكر سبب أهمية العناصر الأربعة للتواصل الداعم في تدريب الأقران بناءً على صفات مدرب الأقران التي ناقشوها في الصباح والمشهد التمثيلي الذي شاهدوه للتو.
- يمكنك استخدام أمثلة الإجابات أدناه لدعم المعلمين أثناء عملهم على الملحق التقني 1.4



أمثلة للإجابات:

- ▶ الاستماع الفعّال: من المهم الاستماع إلى الآخرين لإظهار احترامنا وتقديرنا لأفكارهم وخبراتهم.
- ▶ الأسئلة التأملية: من المهم طرح أسئلة على الآخرين تساعد على التفكير في أفعالهم وأفكارهم وخبراتهم. تدعم هذه الأنواع من الأسئلة الآخرين في التوصل إلى حلول للتحديات التي قد يواجهونها بمفردهم وإجراء تغييرات إيجابية للتغلب على هذه التحديات.
- ▶ التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين): يتيح هذا النوع من التواصل للناس التعلم من بعضهم البعض والاستفادة المتبادلة من معارفهم وخبراتهم.
- ▶ التغذية الراجعة البناءة: يكون تقديم المشورة أكثر فائدة عندما تكون داعمة وذات صلة وقابلة للتطبيق. وهي معلومات داعمة وبناءة لمساعدة الآخرين على التحسن.

- اشرح أهمية التواصل الداعم في العلاقة بين مدربي الأقران والمعلمين وأن التواصل الداعم هو أحد أهم المهارات التي يجب على مدرب الأقران تطويرها.



الربط بما سبق: عندما يستخدم مدربي الأقران التواصل الداعم مع زملائهم المعلمين، فإنهم يساعدون في خلق بيئة يشعر فيها الجميع بالارتياح لمشاركة أفكارهم وخبراتهم، سواء كانت إيجابية أو سلبية. قد يكون من المقلق مشاركة التحديات الشخصية أو المهنية. ويسهل استخدام التواصل الداعم مشاركة هذه التحديات. وربما الأهم من ذلك، أنه يخلق بيئة مشجعة لوضع الأهداف والتوصل إلى حلول للتغلب على هذه التحديات.

- أبلغ المشاركين أنهم سيركزون الآن على أول مبدئين من مبادئ التواصل الداعم (الاستماع الفعّال والأسئلة التأملية) وسيلقون نظرة على التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين) والتغذية الراجعة البناءة في الجلسات اللاحقة.
- استعرض أهداف الجلسة الثانية (الشريحة 10).

2. الاستماع الفعال (20 دقيقة)

ملخص النشاط: سيتدرب المشاركون، في هذا النشاط، على الاستماع الفعّال من خلال العمل في ثنائيات لمشاركة ما هو مثير/مرهق للأعصاب حول أن يصبحوا مدربي أقران. قم بتسليط الضوء على التحديات في كل من تبادل الآراء والاستماع لفترة طويلة من الزمن. ووضح الفرق بين الاستماع السلبي والاستماع الفعّال واستراتيجيات الاستعراض للاستماع الفعّال.

الخطوات



- ▶ اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:
كيف تُظهر أنك مستمع جيد؟



نماذج للإجابات: التواصل البصري، وإظهار بعض الإشارات، مثل الإيماء بالرأس، وطرح أسئلة المتابعة.

- قسّم المشاركين إلى ثنائيات (أزواج) سيتحدث أحد المشاركين بينما يستمع الآخر إليه. يحصل المتحدث على 60 ثانية لمشاركة آماله ومخاوفه حول أن يصبح مدربًا للأقران. وعندما يحين الوقت، يجب على المستمع أن يلخص ما شاركه شريكه ويطرح عليه سؤال متابعة واحدًا. ثم يتبادل المشاركون الأدوار ويكررون التمرين. اعرض التعليمات (الشريحة 11).



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف شعرت عندما كنت تتحدث؟
- ▶ كيف شعرت عندما كنت تستمع؟



نماذج للإجابات: شعرت أنه من الجيد أن أحظى بالاهتمام الكامل من شريكي، وكان من المثير للأعصاب التحدث لمدة دقيقة كاملة، وكان من الصعب الاستماع دون مقاطعة لطرح سؤال أو إبداء تعليق.

- سلط الضوء على أهمية (وصعوبة) الاستماع الفعّال واطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 1.5.
- اقرأ الملحق التقني 1.5 مع المشاركين وأجب عن أي أسئلة قد يطرحونها. ربما تحدث المشاركون عن العديد من نصائح الاستماع الفعّال الموجودة في الملحق التقني 1.5 أثناء إجاباتهم على السؤال الأول (كيف يمكنك إظهار أنك مستمع جيد؟). تأكد من القيام بتقدير إجاباتهم السابقة والثناء عليها.
- اشرح أهمية الاستماع الفعّال لمدربي الأقران كطريقة لدعم المعلمين الذين يعملون معهم في التطور مهنيًا.



الربط بما سبق: عندما يستمع مدربون الأقران بفاعلية إلى زملائهم، فإنهم يظهرون لزملائهم المعلمين أنهم يقدرون أفكارهم وتجاربهم وآرائهم. وبالإضافة إلى ذلك، من المهم أن يستمع مدربون الأقران بفاعلية حتى يكونوا مستعدين لطرح أسئلة تأملية وإعطاء ملاحظات وتغذية راجعة بناءة لزملائهم. يساعد طرح الأسئلة التأملية وإعطاء تغذية راجعة بناءة مدربي الأقران وزملائهم المعلمين على الاستمرار في تطوير مهاراتهم التعليمية من خلال التفكير بعناية في ممارساتهم التعليمية وتعلم تقنيات جديدة من نصائح أقرانهم. وأخيرًا، عندما يستمع مدربون الأقران بفاعلية، فإنهم يضعون نموذجًا لنوع السلوك الذي يجب على المعلمين الآخرين إظهاره لزملائهم في حلقات تعلّم المعلمين بالإضافة إلى تلاميذهم في الصف الدراسي.

3. أسئلة تأملية (ساعة و15 دقيقة)

ملخص النشاط: الهدف من طرح الأسئلة بالنسبة لمدربي الأقران هو مساعدة المعلمين على التفكير في تحدي ما والتوصل إلى حلول بأنفسهم (على عكس مدربي الأقران الذين يقدمون النصائح على الفور). سيعطي هذا النشاط المشاركين إطار عمل لطرح الأسئلة التأملية باستخدام أربعة عناصر: المشاعر، والحقائق، والنتائج، والمستقبل. يستكشف هذا النشاط أيضًا أسئلة المتابعة كاستراتيجية لمدربي الأقران لتشجيع التفكير وطلب التوضيح.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف يمكن لطرح الأسئلة دعم التطوير المهني للمعلمين؟



أمثلة للإجابات: لتشجيع المعلمين على التفكير في تجاربهم في الصف الدراسي، واكتساب فهم أعمق لسبب نجاح استراتيجيات التعليم أو عدم نجاحها.



اطرح السؤال التالي، إذا واجه المشاركون صعوبة في الإجابة على هذا السؤال:

▶ لماذا نطرح الأسئلة؟

▶ **أمثلة للإجابات:** للبحث عن المعلومات، للتحقق من الفهم، للتفكير والتأمل في التجارب السابقة.

- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 1.6 وعرض دورة الأسئلة التأملية (الشريحة 12).
- اقرأ الملحق التقني 1.6 بصوت عالٍ مع المشاركين وأجب على أي أسئلة قد تكون لديهم.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 1.7 - سيناريو الأسئلة التأملية وأقرأها بصوت عالٍ مع المشاركين وناقش السيناريو المقدم (مثل صف كبير الحجم، المتعلمون فوق السن (المتقدمين في السن) ووجود مجموعة كبيرة من الأعمار المختلفة في الصف الدراسي، واستخدام الوسائل المرئية لتقديم موضوع الدرس، والتجميع حسب العمر).
- اطلب من المشاركين العمل في أزواج لإكمال الملحق التقني 1.7 لمدة 15 دقيقة. وبعد أن يحضر المشاركون الأسئلة من أجل الملحق التقني 1.7، اطلب من كل زوج أن يلعب الأدوار بالسيناريو، بحيث يكون أحد المشاركين هو المعلم والآخر مدرب الأقران.
- ذكّر المشاركين أنه من المقبول إعادة صياغة الأسئلة من الملحق التقني 1.6. اعط تذكرًا زمنيًا في منتصف الجلسة بعد مرور 15 دقيقة (حوالي 7-8 دقائق) حتى يتمكن الأزواج من بدء لعب الأدوار.
- تجول في الغرفة وأجب عن أي أسئلة قد تكون لدى المشاركين أثناء عملهم في أزواج (بشكل ثنائي). استخدم الملحق 1 مع أمثلة للأسئلة التأملية لدعم المشاركين أثناء عملهم في أزواج. قم بملاحظة المشاركين، أثناء لعب الأدوار، واختار زوجًا واحدًا لديهما أسئلة تأملية قوية وتقنيات تواصل داعمة قوية للعب الأدوار أمام المجموعة بأكملها عندما تنتهي الـ 15 دقيقة.
- بعد 15 دقيقة اطلب من الثنائي المختار أن يلعب دور محادثة الأسئلة التأملية للمجموعة بأكملها لمدة 5 دقائق.
- قم باستخلاص المعلومات من لعب الأدوار من خلال سؤال المشاركين كيف كانت محادثاتهم متشابهة / مختلفة وما الذي كان يمثل تحديًا ومكافئًا بشأن طرح أسئلة تأملية للمعلم في السيناريو.



وفي الختام، اطلب من المشاركين:

▶ ما أوجه الشبه بين لعب هذا الدور ولعب دور الحماة؟



أمثلة للإجابات: يستخدم لعب أدوار الأسئلة التأملية تقنية تواصل مشابهة للعب دور الحماة الثاني، لأن الحماة ومدرب الأقران يطرحان أسئلة تأملية ويستمعان بفاعلية ويستخدمان إشارات التواصل غير اللفظية (نغمة الصوت وحجمه ولغة الجسد) لجعل الكثة والمعلم يشعران بالدعم والتشجيع.

4. التأمل الختامي (30 دقيقة)

ملخص النشاط: يفكر المشاركون فيما تعلموه والجوانب التي لا يزالون يرغبون في تطويرها بصفتهم مدربين أقران. وبعد تحديد الجوانب التي يرغبون في تطويرها، سيستعرض المشاركون كفاءات مدرب الأقران (في مجموعة أدوات مدرب الأقران) ويسلطون الضوء على الكفاءة/الكفاءات التي ستساعدهم على تعزيز الجانب أو المهارة التي يختارونها.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين (التأمل الفردي):

- ▶ في أي الجوانب تشعر بالثقة في أن تصبح مدربًا للأقران؟
- ▶ في أي الجوانب تشعر بالتوتر والقلق؟

- وزّع بطاقات الملاحظات وشجع المشاركين على تدوين إجاباتهم. أبلغ المشاركين بأن إجاباتهم خاصة، لكن يجب عليهم كتابة أسمائهم على بطاقاتهم لأن بطاقات الملاحظات الخاصة بهم ستُعاد إليهم في اليوم الأخير من التدريب.



شارك بمثال لمساعدة المعلمين على كتابة إجاباتهم، مثل: أشعر بالثقة في قدرتي على الاستماع بفاعلية. أشعر بالتوتر من الإقرار بأنني لا أعرف الإجابة لذلك أريد أن أحاول أن أكون أكثر انفتاحًا ورغبة في التعلم من الآخرين.

- ذكّر المشاركين بأهمية التأمل الذاتي في تدريب الأقران. أشر إلى القيادة الإيجابية (القدوة). من المهم أن يمارس مدربون الأقران التأمل الذاتي لأنهم سيطلبون من زملائهم المعلمين التفكير في ممارساتهم التعليمية (من خلال الأسئلة التأملية) بهدف نهائي يتمثل في دعم نموهم المهني.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على كفاءات مدرب الأقران في مجموعة أدوات مدرب الأقران بعد أن يكتبوا إجاباتهم. اشرح للمشاركين أن تدريب مدربين الأقران يتضمن كفاءات أساسية لتوجيه المشاركين في تطوير مهارات تدريب الأقران لديهم، تمامًا كما يشتمل تدريب المعلمين على كفاءات أساسية لتوجيه المعلمين في تطوير مهاراتهم التعليمية. أخبر المشاركين أنهم قد بدؤوا بالفعل في تطوير هذه الكفاءات وسيستمررون في تطويرها طوال فترة تدريب مدرب الأقران.



شارك بمثال عن الكفاءة التي من شأنها أن تساعدك على تقوية الجانب الذي كنت قلقًا بشأنه/تريد تحسينه: كاحتاج إلى إجراء تقييم ذاتي لممارستي التعليمية وطلب الدعم وتغذية راجعة (أشر إلى العنصر الأخير في قائمة دور مدربين الأقران ومسؤولياتهم) لتحسين قدرتي على أن أكون منفتحًا ومستعدًا للتعلم من الآخرين.

- اشرح للمشاركين أنه قد يكون من المفيد استعراض الكفاءات لاختيار المهارات التي تتوافق مع الجانب الذي يرغبون في تحسينه عند التفكير في الجوانب التي يرغبون في تحسينها (كما فعلوا في هذا النشاط). اقرأ الكفاءات مع المشاركين واطلب منهم تحديد الكفاءات التي ستساعدهم في تحسينهم وتقويتهم في الجانب المذكور في بطاقات الملاحظة الخاصة بهم. أجب على أي أسئلة قد يطرحها المشاركون أثناء قراءة الكفاءات.
- اجمع البطاقات وأعد توزيعها في نهاية الدورة التدريبية.
- استعرض البطاقات (بعد انتهاء تدريب اليوم) لتتعرف على ما يرغب المشاركون في تطويره خلال اليوم (الأيام) التالي من التدريب ولدعمهم أيضًا في الربط بين الكفاءات وتطورهم المهني بصفتهم مدربين أقران.

اليوم الثاني

الجلسة الأولى

أساسيات تعلّم الكبار وممارسة حلقة تعلّم المعلمين

الوقت

ثلاث ساعات و35 دقيقة

الأهداف

- سيتمكن المشاركون، في نهاية الجلسة، من فعل الآتي:
- تحديد المبادئ الأربعة لتعلّم الكبار
- شرح العلاقة بين تعلّم الكبار وتدريب الأقران
- تيسير حلقات تعلّم المعلمين باستخدام التواصل الداعم

المواد

الملحقات

- الملحق 2أ - اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل (الواصل الثنائي - باتجاهين)
- الملحق 2ب - بطاقات التحدي

الملحقات التقنية

- الملحق التقني 1.2 - اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل (الثنائي).
- الملحق التقني 2.2 - نظرية تعلّم الكبار
- الملحق التقني 3.2 أ - سجل حلقة تعلّم المعلمين
- الملحق التقني 2.3 ب - مثال على سجل حلقة تعلّم المعلمين
- الملحق التقني 2.4 - ممارسة تيسير حلقة تعلّم المعلمين

نبذة عامة:

- مجموعة أدوات مدرب الأقران
- [لوحة ورقي القلب (قلب شارت)]
- أقلام تحديد
- ورق مسطر
- أقلام حبر جاف
- شريط لاصق

الشرائح:

- الشرائح 13-20 (الصفحات 112-113)

ما قبل العمل للميسّر:

- قسّم المعلمين من تدريب المعلمين إلى مجموعات لتدريب الأقران، بعضها لحلقات تعلّم المعلمين (المستوى الأول والمستوى الثاني) والبعض الآخر لـ الملاحظات الصفية (المستوى الثاني فحسب)، ثم اختر مشاركًا واحدًا لتمثيل مدرب الأقران عن كل مجموعة. ويوصى بأن يكون مقر مجموعات تدريب الأقران في المدارس للحد

- من العوائق التي تحول دون مشاركة المعلمين في أنشطة تدريب الأقران، مثل بعد المسافة ووسائل النقل.
- استعراض شرائح الباوربوينت ووضعها في سياقها حسب الحاجة. ارسم شرائح على اللوح الورقي القلاب (الشرائح 14-21) في حال لم تكن هناك شرائح باوربوينت.
- اطبع نُسخًا إضافية من الملحق 2 أليستخدمها المشاركون في نشاط «اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل «التواصل باتجاهين» (سيحتاج نصف المشاركين إلى نُسخ من هذا الملحق).

التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين)

الوقت: 20 دقيقة

المواد: الملحق 2 أ - اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل (التواصل باتجاهين)، الملحق التقني 2.1 - اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل «التواصل باتجاهين» وأقلام حبر جاف



الشرائح: الشرائح 14-16:

1. اعثر على طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل «التواصل الثنائي» (20 دقيقة)



ملخص النشاط: هذا النشاط فرصة للتدريب على التواصل المتبادل وتبسيط الضوء على مدى ارتباطه بالتواصل الداعم. وهو طريقة مرحلة أيضًا للمشاركين للتعرف على الفرق بين التواصل الأحادي والتواصل المتبادل «الثنائي». يتعرف المشاركون من خلال هذا النشاط على الكيفية التي يمكن بها للتواصل الثنائي أن يؤدي إلى نتيجة مختلفة (غالبًا ما يكون ناجحًا) عند محاولة تحقيق هدف مقارنة بالتواصل الأحادي (غالبًا ما يكون غير ناجح).

الخطوات

- رَحِّب بالمشاركين في اليوم الثاني من التدريب واستعرض أهداف الجلسة الأولى (الشريحة 14).
- اطلب منهم العمل في أزواج واطرح أن أحدهما سيكون المرشد والآخر سيكون المستكشف.
- اطلب من المشاركين الجلوس ظهرًا لظهر، بحيث لا يمكنهم رؤية بعضهم البعض واطلب منهم الانتشار في جميع أنحاء الغرفة بحيث لا يمكنهم رؤية شركائهم بسهولة.
- أخبر المشاركين أنه من غير المسموح لهم طرح الأسئلة أو النظر إلى أي شخص آخر خلال الجولة الأولى من هذا التمرين.
- اطلب من المعلمين بدور المرشدين الحضور وجمع الاتجاهات (الملحق 2) واطلب من المستكشفين النظر في الملحق التقني 2.1. وذكر المشاركين بأن المستكشفين لا يمكنهم الاطلاع على اتجاهات المرشدين.
- اشرح للمشاركين بأن المدرسين سيوجهون المستكشفين الآن إلى التجول في المتاهة نقطة البداية حتى خط النهاية (يُشار إليه بالسهمين).
- اعرض التعليمات للمحاولة الأولى (الشريحة 15). امنح المشاركين دقيقتين لإكمال هذه المهمة. بعد الدقيقتين تحقق مما إذا كانت أي مجموعات قد نجحت (على الأرجح لن تكون هناك أي مجموعة قد تمكنت من ذلك).
- أخبر المشاركين أنه سيمكنهم الآن محاولة هذا النشاط مرة أخرى، لكن هذه المرة يمكن للمستكشف طرح الأسئلة على المرشد ويمكن للأخير النظر إلى ما يفعله المستكشف. ومع ذلك، يجب ألا يكون المستكشف قادرًا على رؤية توجيهات المرشدين.
- اعرض التعليمات للمحاولة الثانية (الشريحة 16). امنح المشاركين دقيقتين لإكمال هذه المهمة. بعد الدقيقتين تحقق مما إذا كانت أي مجموعات قد نجحت (على الأرجح ستكون المجموعات أكثر نجاحًا من المحاولة الأولى).



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ ما هي أوجه الاختلاف بين المحاولة الأولى والمحاولة الثانية؟
- ▶ أي المحاولات كانت أكثر فاعلية خلال التجول في المتاهة؟ لماذا؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ كانت المحاولة الأولى صعبة لأن المستكشف لم يكن قادرًا على طرح الأسئلة على المرشد ولم يتمكن الأخير من معرفة ما إذا كان المستكشف يحرز تقدمًا في المتاهة، بينما كانت المحاولة الثانية أكثر إنتاجية لأن المستكشف والمرشد كانا قادرين على التواصل وكان المرشد قادرًا على رؤية التقدم الذي يحزره المستكشف وتوجيهه/توجيهها بهذه المعرفة.
- ▶ كانت المحاولة الثانية أكثر فاعلية لأن المرشد والمستكشف كانا قادرين على التواصل مع بعضهما، وتمكن المرشد من رؤية التقدم الذي يحزره المستكشف. وإذا كان هناك تقدم محرز، يمكن للمرشد أن يعطي تعزيزًا إيجابيًا للمستكشف، أما إذا لم يكن هناك تقدم، يمكن للمرشد تعديل استراتيجياته/استراتيجياتها في التواصل لتصبح أكثر دعمًا وتوجيهًا.

- ناقش المرات التي كان يشعر فيها المشاركون بأن هناك «تحدث إلى المشاركين» عوضًا عن «التحدث مع المشاركين» والفرق بين التواصل الأحادي والتواصل المتبادل «التواصل الثنائي-باتجاهين».



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما أهمية التواصل المتبادل «الثنائي» في تدريب الأقران؟



أمثلة للإجابة: يساعد في ضمان تقبل المعلمين للتغذية الراجعة والدعم المقدم من مدرب الأقران، ويخلق الثقة ومساحة آمنة للمعلمين للشعور بالارتياح للمشاركة، ويتأكد من أن المعلم ومدرب الأقران يعملان معًا لمواصلة التطور المهني.

تعلم الكبار

الوقت: 45 دقيقة



المواد: الملحق التقني 2.2 - نظرية تعلم الكبار، وبطاقات ملاحظات المشاركين لنشاط التأمل الختامي في اليوم الأول من التدريب



الشرائح: الشريحتان 17-18



1. كيف يتعلم الكبار (45 دقيقة)

ملخص النشاط: سيقدم هذا النشاط المبادئ الأربعة لنظرية تعلم الكبار للمشاركين من أجل فهم أفضل لدور مدرب الأقران في التطور المهني للمعلمين. من خلال فهم كيفية تعلم الكبار، سيكون المدربون الأقران مجهزين بشكل أفضل لدعم زملائهم في تطويرهم المهني. ويوفر تعلم الكبار إطارًا لحلقات تعلم المعلمين حيث تتوافق المبادئ الأربعة لتعلم الكبار مع الخطوات الأربعة لحلقة تعلم المعلمين. وفي نهاية النشاط قم بتسليط الضوء على هذه الصلة لتقديم الأنشطة الثلاثة التالية لحلقات تعلم المعلمين. وبالإضافة إلى ذلك، يدعم تعلم الكبار المشاركين للتفكير في تطورهم بصفاتهم مدربين أقران. ويهيئ هذا النشاط أيضًا فرصة للتفكير في كفاءات مدربي الأقران وفي الجوانب التي حدد المشاركون أنهم يرغبون في تحسينها.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ لماذا من المهم فهم كيفية تعلم الطلاب؟

▶ لماذا من المهم للمدربين الأقران فهم كيفية تعلم الكبار؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ لدعم الرفاهية المعرفية والتطور المعرفي لدى التلاميذ، ولتنفيذ استراتيجيات التعليم التي تدعم أساليب التعلم المختلفة.
- ▶ لدعم التطوير المهني المستمر لأقرانهم (ولأنفسهم) بعد تدريب المعلم، ولفهم الطريقة التي يتعلمون بها بصورة أفضل لتعزيز مهاراتهم في تدريب الأقران والتعليم.

- اشرح أن هناك اختلافات بين الطريقة التي يتعلم بها الأطفال والبالغون، وأنه من المهم فهم ذلك ليكون الشخص مدرب أقران كفاء.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:
► كيف تتعلم بأفضل طريقة؟



مثال للإجابة: بالمحاولة حتى أشعر بأنه يمكنني تنفيذ ما أتعلمه، ومن خلال ربط ما أتعلمه بحياتي حتى أشعر أنه مناسب ومفيد لي.

- دوّن ما يشاركه المشاركون على اللوح الورقي القلاب أو السبورة. سترجع إلى إجاباتهم بعد استعراض الملحق التقني 2.2.
- اطلب من المشاركين الاطلاع على الملحق التقني 2.2 وقراءتها معًا بصوت عالٍ.
- استعرض المبادئ الأربعة لتعلم الكبار (الشريحة 17)، واطلب من المشاركين التفكير فيما شاركوه سابقًا عن كيفية التعلّم بصورة أفضل. اربط بين إجاباتهم ومبادئ «نولز» الأربعة لتعلّم الكبار.



الربط بما سبق:

- أنعلم بصورة أفضل من خلال تجربة ما أتعلمه. يشبه هذا المبدأ الأول من مبادئ تعلم الكبار - المشاركة في عملية التعلم.
- من خلال ممارسة أو فعل ما أتعلمه، فأنا أشارك بشكل مباشر وفعلي في عملية التعلّم.
- أنعلم بأفضل طريقة من خلال ربط ما أتعلمه بحياتي. يشبه هذا المبدأ الثالث من مبادئ تعلم الكبار - التعلم ذي الصلة والقابل للتطبيق. أشعر بحافز أكبر للتعلم، عندما أتعلم شيئًا مفيدًا لمسؤولياتي المهنية أو الشخصية، لأنّ بإمكانني تطبيقه في حياتي.

- قسّم المشاركين إلى أربع مجموعات واطلب من كل مجموعة استكشاف أحد المبادئ الأربعة باستخدام التعليمات الموجودة في الملحق التقني 2.2. ستحتاج المجموعات إلى تقديم مبدأها للمجموعة بأكملها في 10 دقائق. اعرض التعليمات (الشريحة 18).
- لخص إجاباتهم، بعد 10 دقائق، وأعد التأكيد على أهمية دور مدرب الأقران في تيسير تعلم الكبار بين المعلمين.
- اشرح أن التعلّم هو أساس التطوير المهني للمعلمين (TPD)، ويجب على مدربي الأقران، باعتبارهم سفراء التطوير المهني المستمر للمعلمين، فهم الكيفية التي يتعلم بها الكبار. أكّد على أهمية فهم الكيفية التي يتعلم بها الكبار في كون المرء مدربًا كافيًا للأقران، لا سيما عند تنظيم حلقات تعلّم المعلمين وتيسيرها.



الربط بما سبق: المبادئ الأربعة لتعلّم الكبار مهمة لجميع أنشطة تدريب الأقران، بما في ذلك حلقات تعلّم المعلمين. وفي واقع الأمر، تشكّل حلقات تعلّم المعلمين نشاطًا يضم كل جانب من جوانب تعلّم الكبار. على سبيل المثال:

- ▶ المشاركة في عملية التعلّم: يشارك المعلمون، في حلقات تعلّم المعلمين، في عملية التعلّم من خلال تحديد ما يريدون التحدث عنه (أي، التحديات التي قد يواجهونها) والمشاركة بفاعلية في المناقشة.
- ▶ الخبرة كأساس للتعلّم: موضوعات النقاش في حلقات تعلّم المعلمين تجارب واقعية للمعلمين في حلقة تعلّم المعلمين. فالتحديات التي يشاركونها والحلول التي يتم طرحها مستقاه من تجاربهم.
- ▶ التعلّم ذي الصلة والقابل للتطبيق: موضوعات النقاش في حلقات تعلّم المعلمين موضوعات ذات صلة لأنها تستند إلى تجارب المعلمين. يحدد المعلمون الأهداف، في حلقات تعلّم المعلمين، بناءً على تدريب المعلمين وعلى تجارب أقرانهم لتطبيقها في صفوفهم.
- ▶ تعلّم حل المشكلات: العديد من التجارب التي يتم مشاركتها في حلقات تعلّم المعلمين هي تحديات تواجه المعلمين في الصفوف الدراسية والمدارس. تتمثل إحدى الوظائف الرئيسية لحلقات تعلّم المعلمين في «حل المشكلات» بصورة جماعية وابتكار حلول للتحديات التي يتم مشاركتها.

• اشرح أن فهم مبادئ تعلّم الكبار سيدعم أيضًا المشاركين في تطوير مهاراتهم بصفاتهم مدربين أقران.

ممارسة حلقة تعلّم المعلمين (TLC)

الوقت: ساعتان و35 دقيقة

المواد: الملحق 2ب - بطاقات التحدي، والملحق التقني 3.2أ - سجل حلقة تعلّم المعلمين، والملحق التقني 3.2ب - مثال على سجل حلقة تعلّم المعلمين، والملحق التقني 4.2 - ممارسة تيسير حلقة تعلّم المعلمين، لوح ورقي قلاب، أقلام تحديد، أقلام حبر جاف، وورق مسطر

الشرائح: الشرائح 19-20



1. التغلب على التحديات في الصف الدراسي (20 دقيقة)

ملخص النشاط: يوضح هذا النشاط أن جميع المعلمين، باختلاف تجاربهم، يواجهون تحديات في الصف الدراسي. غالبًا ما يعمل المعلمون في عزلة وقد لا يشاركون هذه التحديات مع زملائهم (إن كان مناسبًا، اربط نشاط «تخطي والقفز فوق الخط» من اليوم الأول إذا شعر المشاركون أنهم تعلموا شيئًا جديدًا عن زملائهم). يحقق التعاون نتائج قوية، ويتيح هذا النشاط للمشاركين الفرصة لتجربة قوة العمل المشترك للتغلب على العقبات بصورة مباشرة. يجب على المشاركين استخدام تحديات من الحياة الواقعية في النشاط لحل المشكلات كفريق. كن واعيًا لحقيقة أن بعض المشاركين قد لا يشعرون بالارتياح عند مشاركة التحديات التي واجهوها في الصف الدراسي. شجّع الجميع على الانفتاح (ربما من خلال مشاركة تحدي شخصي أو مهني). سيضع الميسر نموذجًا لاستراتيجيات الاتصال الداعمة لتيسير هذه المناقشة.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ ما هي أحد التحديات التي واجهتها في صفك الدراسي والتي تمكنت من التغلب عليها؟ كيف تمكنت من التغلب عليها؟

- استخدم استراتيجية «فكر-اعمل مع زميلك-شارك» (اطلب المشاركين التفكير بصورة فردية أولاً ثم اطلب منهم مشاركة أفكارهم مع الشخص الجالس بجانبهم). شجّع المشاركين على التفكير في تحدٍّ واجهوه في الصف

الدراسي أو المدرسة، وكيف تغلبوا على هذا التحدي. ذكّر المشاركين أنه بغض النظر عن مدى خبرة المعلمين، فإن الجميع يواجهون تحديات في الصف الدراسي في وقت أو آخر.



استراتيجية «فكر-اعمل مع زميلك-شارك» هي استراتيجية تعلمها المعلمون في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات حيث «يفكر» المشاركون أولاً في السؤال بصورة فردية، ثم يشكلون «ثنائيات وأزواج» للتحدث عن أفكارهم، ثم «يشاركون» ما ناقشوه مع المجموعة بأكملها. وهي استراتيجية رائعة يمكن للمعلمين استخدامها في صفوفهم الدراسية لإشراك المتعلمين.

- اطلب من واحد أو اثنين من المشاركين مشاركة التحديات التي واجهتهم وكيف تمكنوا من التغلب عليها. شجّع إجاباتهم واثنى على الاستراتيجيات التي استخدموها للتغلب على تحدياتهم.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما هو أحد التحديات التي واجهتها في صفك الدراسي ولم تتمكن من التغلب عليها بعد؟

- سجل تحديات المشاركين على ورق اللوح الورقي القلاب.
- اختر تحديًا واحدًا من هذه القائمة واعملوا معًا كمجموعة لتبادل الأفكار للتوصل إلى حل. شجّع إجابات المشاركين خلال هذا العصف الذهني بطرح أسئلة المتابعة والأسئلة الاستيضاحية وشكرهم على أفكارهم. احتفظ بقائمة التحديات لتستخدمها في نشاط الممارسة في حلقات تعلّم المعلمين.
- اشرح أن هذا النشاط - مشاركة التحديات وتبادل الأفكار للتوصل إلى حلول - مشابه لما ستبدو عليه حلقة تعلّم المعلمين. أكد على أن المعلمين سيتعاونون معًا للتغلب على التحديات من خلال حلقات تعلّم المعلمين. اعرض دورة حلقة تعلّم المعلمين (الشريحة 19) واربطها بلعب أدوار حلقة تعلّم المعلمين من اليوم الأول وبالحوارات الجارية في هذا النشاط.



الربط بما سبق: لنتنقل إلى كل خطوة من خطوات حلقة تعلّم المعلمين ونفكر في كيفية توافق

حواراتنا في هذا النشاط مع هذه الخطوات.

[على الرغم من أن الأسئلة مكتوبة في صفوف، اسمح للمشاركين بالإجابة على كل سؤال - واطلع على الأمثلة من الإجابات أدناه - قبل الانتقال إلى السؤال التالي].

- ▶ سنحتفل بالنجاحات (ونحدد الأهداف، التي لم نحققها بعد وسنستعرضها بعد ظهر اليوم) في الخطوة الأولى من حلقة تعلّم المعلمين. كيف احتفلنا بالنجاحات في حواراتنا؟
- ▶ نشارك التحديات التي قد نواجهها في الصفوف الدراسية أو المدارس في الخطوة الثانية من حلقة تعلّم المعلمين. متى فعلنا هذا في حوارنا؟
- ▶ نقوم بعصف ذهني للتوصل إلى حلول لتحدياتنا في الخطوة الثالثة من حلقة تعلّم المعلمين. كيف قمنا بالعصف الذهني والتفكير لإيجاد حلول لتحدياتنا؟
- ▶ نضع أهدافًا لكيفية تطبيق الحلول في صفوفنا الدراسية في الخطوة الرابعة من حلقة تعلّم المعلمين. سنتحدث أكثر عن وضع الأهداف بعد الظهيرة، لكن كيف تحدثنا عن تطبيق الحلول في صفوفنا الدراسية؟

أمثلة للإجابات:

- ▶ فعلنا ذلك عندما تحدّثت عن وقت واجهنا فيه تحديًا في صفنا الدراسي وكيف تغلبنا على هذا التحدي. شعرْتُ بالحافز لمشاركة هذه الإنجازات مع بعضنا البعض.
- ▶ شاركنا نوعين من التحديات في حواراتنا: تلك التي تمكنا من التغلب عليها في أزواج وتلك التي لم نتمكن من التغلب عليها بعد كمجموعة كاملة.
- ▶ اخترنا تحديًا واحدًا للتركيز عليه وعملنا بصورة جماعية لإيجاد حل له بعد مشاركة تحديات مختلفة.
- ▶ تحدثنا، بعد العصف الذهني للتوصل إلى حل، عن الخطوات التي سنحتاج إلى اتخاذها بالإضافة إلى أي دعم إضافي قد نحتاج إليه لتجربة حلولنا في صفوفنا الدراسية.

- ذكّر المعلمين بأنه قد تكون هناك تحديات خارجة عن سيطرتهم، ولا بأس بذلك - سينصب تركيزهم بصفتهم مدربين أقران على المسائل التي تقع تحت سيطرتهم. كن مستعدًا لمشاركة نظام الإبلاغ المناسب الذي يمكن للمعلمين استخدامه في حالة ظهور مشكلات/تحديات لا يمكنهم التعامل معها أو يجب تصعيدها على الفور إلى رؤسائهم (مثل، العقاب البدني، والعنف، والعلاقات غير الملائمة بين المعلمين والتلاميذ، إلخ).

2. سجل حلقة تعلّم المعلمين (15 دقيقة)

ملخص النشاط: سيراجع المشاركون في هذا النشاط سجل حلقة تعلّم المعلمين، وهو وثيقة سيعبئونها بعد كل حلقة من حلقات التعلّم. توثق سجلات حلقات تعلّم المعلمين موضوعات المناقشة الرئيسية في حلقة تعلّم المعلمين، والتحديات التي قد يواجهها مدربو الأقران في تيسير الحلقة، بالإضافة إلى الاستراتيجيات و/أو الموضوعات الخاصة بحلقة تعلّم المعلمين التالية. سيتحمل مدربو الأقران مسؤولية إكمال سجلات حلقات تعلّم المعلمين، ويعرّف هذا النشاط المشاركين بسجل حلقة التعلّم قبل أن يمارسوا تيسير حلقات تعلّم المعلمين في النشاط التالي.

الخطوات

- اشرح أن مدربي الأقران سيكملون سجل حلقة تعلّم المعلمين بعد كل حلقة من حلقات تعلّم المعلمين، ويوثق هذا السجل موضوعات المناقشة الرئيسية، وأي تحديات قد يواجهها مدربو الأقران في تيسير الحلقات واستراتيجيات التخطيط و/أو موضوعات المناقشة المستقبلية لحلقة التعلّم التالية. وبالإضافة إلى سجلات حلقات تعلّم المعلمين، سيكمل مدربو الأقران أيضًا أوراق متابعة الأهداف، والتي ستستعرضها بمزيد من التفصيل في الجلسة التالية.
- اشرح أن سجلات حلقات تعلّم المعلمين لها ثلاثة أهداف رئيسية: (1) تلخيص حلقات تعلّم المعلمين والتفكير فيها، (2) تسليط الضوء على الموضوعات، والأفكار الرئيسية، والصعوبات والنجاحات في حلقة تعلّم المعلمين، (3) دعم خطة مدربي الأقران لحلقات تعلّم المعلمين المستقبلية.



إذا كان مدربو الأقران يعملون مع منظمة (على سبيل المثال، منظمة غير حكومية دولية تنفذ التعليم في مخيم للاجئين، أو منظمة مجتمعية تقدم التعليم في مركز حضري، أو مكتب تابع لوزارة التربية والتعليم يعمل في مخيم أو بيئة حضرية)، فإن سجلات حلقات تعلّم المعلمين تساعد فريق التطوير المهني للمعلمين في دعم مدربين الأقران وزملائهم المعلمين من خلال مواكبة ما تم مشاركته أثناء حلقات تعلّم المعلمين بأنفسهم.

- اطلب من المشاركين الاطلاع على الملحق التقني 3.2 وقراءتها بصوت مرتفع كمجموعة. أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون. أخبر المشاركين أن هناك 10 سجلات إضافية لحلقات تعلّم المعلمين في مجموعة أدوات مدرب الأقران الخاصة بهم.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 3.2 و اشرح لهم أنها مثال على سجل لحلقة تعلّم المعلمين تم تعبئته. يمكن للمشاركين الرجوع إلى هذا الملحق التقني للتفكير فيما يحتاجون إلى تضمينه في سجلات حلقات تعلّم المعلمين الخاصة بهم.
- أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون.
- أخبر المشاركين بأنهم سيتدربون الآن على تيسير حلقات تعلّم المعلمين وتعبئة السجلات الخاصة بحلقات تعلّم المعلمين.

3. ممارسة حلقات تعلّم المعلمين (ساعتان)

ملخص النشاط: يتدرب المشاركون في هذا النشاط على تيسير حلقات تعلّم المعلمين مع التحديات من نشاط التغلب على التحديات في نشاط الصف الدراسي أو الملحق 2 -بطاقات التحدي. حاول ضمان أن التحديات تغطي الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة (دور المعلم ورفاهيته، وحماية الطفل ورفاهيته وشموله، وأصول التربية، والمنهاج

والتخطيط). سيسير كل مشارك في هذا النشاط حلقة تعلّم المعلمين لمدة 15 دقيقة، ويطبق التواصل الداعم في تيسير ممارسة حلقة التعلّم، ويحدد الجوانب التي يرغبون في تعزيزها بصفتهم مدربين أقران. وبعد كل ممارسة لحلقة تعلّم المعلمين سيشارك المتدربون شئنين فعلهما المشارك الذي يسر حلقة تعلّم المعلمين جيدًا وشئنا واحدًا يحتاج إلى التحسين. وبعد حصول جميع المشاركين على فرصة لممارسة تيسير حلقة تعلّم المعلمين لمدة 15 دقيقة، فإنهم سيتدربون على تعبئة السجل الخاص بحلقة تعلّم المعلمين.

الخطوات

- قسّم المشاركين إلى مجموعات صغيرة من 4 أو 5 مشاركين في كل مجموعة لممارسة حلقة تعلّم المعلمين.
- اعرض التوجيهات في الشريحة رقم 20.
- سيحصل كل مشارك، في مجموعاتهم الصغيرة، على 15 دقيقة لتيسير حلقة تعلّم المعلمين بناءً على التحديات التي تم طرحها في نشاط التغلب على التحديات في الصف الدراسي. يمكن للمشاركين أيضًا الاختيار من بين التحديات المذكورة في الملحق 2ب. وفي كل مجموعة صغيرة، سيقوم أحد المشاركين بلعب دور مدرب الأقران بينما يقوم المشاركون الآخرون بلعب دور المعلمين، وسيطرح أحدهم التحدي كما لو كان قد حدث في مدرسته/صفه الدراسي. وبعد كل حلقة تعلّم المعلمين مدتها 15 دقيقة، سيشارك المشاركون الذين يلعبون دور المعلم شئنين فعلهما مدرب الأقران جيدًا وشئنا واحدًا يمكنه/يمكنها تحسينه. مدة المشاركة مع المجموعة هذه 5 دقائق.
- تستمر ممارسة حلقة تعلّم المعلمين هذه حتى يتمكن كل مشارك من لعب دور مدرب الأقران في حلقة تعلّم المعلمين مدتها 15 دقيقة. وفي كل مرة يؤدي مشارك دور مدرب الأقران، يطرح مشارك آخر تحديًا جديدًا للمناقشة أثناء حلقة تعلّم المعلمين.
- اطلب من المشاركين الاطلاع على الملحق التقني 2.4، وشرح أن بإمكانهم استخدام الملحق التقني 2.4 لتسجيل الملاحظات أثناء حلقات تعلّم المعلمين والقيام بالمشاركة الراجعة مع المجموعة.
- تجول في الغرفة وأجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون. اعط تنبيهًا للمشاركين قبل 5 دقائق وقبل دقيقة واحدة من انتهاء كل حلقة لتعلّم المعلمين مدتها 15 دقيقة. اعط تنبيهًا للمشاركين قبل 3 دقائق وقبل دقيقة واحدة من انتهاء المشاركة الراجعة مع المجموعة التي مدتها 15 دقيقة.



اجمع المجموعات الصغيرة معًا مرة أخرى بعد حصول جميع المشاركين على فرصة لعب دور مدرب الأقران، واطرح عليهم الأسئلة التالية:

- ▶ كيف شعرت عند تيسير حلقة تعلّم المعلمين؟
- ▶ ما التحدي الذي واجهته؟
- ▶ ما الذي كان مثيرًا؟
- ▶ كيف ستعمل على تقوية الجانب الذي ترغب في تحسينه؟



أمثلة للإجابة:

- ▶ مثير، مرهق للأعصاب، ممتع، محفز، وصعب؛
- ▶ كان من الصعب الحرص على إشراك جميع الأعضاء في الحوار - كان البعض متحمسين للغاية للحديث بينما كان الآخرون صامتين وبدوا خجولين؛
- ▶ كان من المثير الاستماع لجميع أفكار زملائي الرائعة للتغلب على بعض التحديات التي نواجهها في صفوفنا الدراسية والمدرسة؛
- ▶ سأعمل على تقوية جانب أُرغب في تحسينه بالتواصل مع زملائي مدربي الأقران لأعرف إذا كان بإمكانهم مساعدتي في ممارسة هذه المهارة أو إذا كان لديهم أي نصيحة حول كيفية تحسين هذا الجانب.

- شجّع المشاركين على الإجابة وأجب عن أي أسئلة قد يطرحونها. خصص 10 دقائق لمناقشة المجموعة بأكملها.
- أعط المشاركين 10 دقائق بعد مناقشة المجموعة بأكملها لتعبئة سجلات حلقات تعلّم المعلمين بناءً على حلقة تعلّم المعلمين التي مدتها 15 دقيقة. سيعبأ المشاركون الجزء الخاص بسجل حلقة تعلّم المعلمين فحسب (وليس ورقة متابعة الأهداف، والتي سيستعرضونها في الجلسة التالية). شجّع المشاركين على العمل معًا إذا كان لديهم أي أسئلة، على الرغم من أن كل مشارك/ة سيعبأ سجل حلقة تعلّم المعلمين الخاص به/بها بنفسه/بنفسها. تجول في الغرفة أثناء تعبئة المشاركين لسجلات حلقات تعلّم المعلمين لتشجعهم أثناء عملهم وأجب عن أي أسئلة قد يطرحونها.

اليوم الثاني

الجلسة الثانية:

وضع الأهداف في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة لتدريب معلمي المدرسة الابتدائية في سياق الأزمات

الوقت:

ساعة واحدة و30 دقيقة (إذا كان التدريب للمستوى الأول من تدريب مدرب الأقران، فستكون مدة هذه الجلسة ساعتين)

الأهداف:

- سيتمكن المشاركون، في نهاية الجلسة، من فعل الآتي:
 - وضع الأهداف في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات
 - اشرح الغرض من ورقة متابعة الأهداف
 - حدد خطوات التخطيط لحلقة تعلّم المعلمين

المواد:

الملحقات

- الملحق 2ج - أمثلة لإجابات وضع الأهداف
- الملحق 2د - ورقة متابعة أهداف المعلم
- الملحق 2هـ - دليل الميسر لتخطيط حلقة تعلّم المعلمين
- الملحق 2و - نموذج اتفاقية مدرب الأقران (المستوى الأول)

الملحقات التقنية

- الملحق التقني 1.1 - الكلمات الدالة
- الملحق التقني 2.5 أ - وضع الأهداف في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة
- الملحق التقني 2.5 ب - سيناريوهات وضع الأهداف
- الملحق التقني 2.6 أ - ورقة متابعة الأهداف
- الملحق التقني 2.6 ب - مثال ورقة متابعة الأهداف
- الملحق التقني 2.7 - تخطيط أول حلقة لتعلّم المعلمين

● الملحق التقني 2.8 - التأمل الذاتي لمدرّب الأقران ووضع الأهداف (المستوى الأول)

نبذة عامة:

- مجموعة أدوات مدرّب الأقران
- لوح الورقي القلاب
- أقلام تحديد
- ورق مسطر
- أقلام حبر جاف
- شريط لاصق

الشرائح:

- الشرائح 21-23 (صفحة 113)

ما قبل العمل للميسّر:

- استعرض شرائح الباوربوينت ثم ضعها في سياقها حسب الاقتضاء
- ارسم شرائح على اللوح الورقي القلاب (الشرائح 21-23) في حال لم تكن هناك شرائح باوربوينت
- استعرض تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات لتتعرف على وضع الأهداف في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة لأنشطة وضع الأهداف
- اطلب من المشاركين إحضار الكتيبات والدفاتر الخاصة بهم من تدريب المعلمين لأنشطة وضع الأهداف
- ثم بوضع السيناريوهات في الملحق التقني 2.4 ب «سيناريوهات وضع الأهداف» في سياقها المناسب لتعكس التحديات التي قد يواجهها المعلمون في السياق الذي تم تيسير التدريب فيه. ولتكوّن فكرة واضحة عن التحديات التي يواجهها المعلمون، من المهم أن تزور المعلمين في مدارسهم، وأن تعقد نقاشات مجموعات التركيز أو مقابلات فردية مع المعلمين، وإجراء حوارات غير رسمية مع المعلمين لتحاول فهم التحديات اليومية التي يواجهونها في مدارسهم وصفوفهم الدراسية.
- تأكد من عدد المعلمين في كل دائرة من حلقات تعلّم المعلمين واطبع الملحق 2د - ورقة متابعة أهداف المعلم بحيث يتلقى كل معلم مشارك في تدريب الأقران ورقة متابعة أهداف المعلم. قم بمنح المشاركين نسخًا كافية من الملحق 2د بحيث يتلقى كل معلم في حلقة تعلّم المعلمين نموذجًا.
- قرر إذا ما كنت ستضمّن اتفاقية مدرّب الأقران. إذا قررت استخدام اتفاقية، فقم بتكييف الملحق 2و - نموذج لاتفاقية مدرّب الأقران (المستوى الأول) وذلك لتمثل بدقة مسؤوليات مدرّب الأقران ودوافعه (إن وجدت) في بيئتك. الملحق 2و - مثال على اتفاقية مدرّب الأقران من مبادرة المعلم للمعلمين في مخيم كاكوما للاجئين (كينيا).
- قرر الجدول الزمني لتوزيع شهادات الإنجاز على المشاركين (إذا كنت تخطط لتوزيعها). غالبًا ما يحدث حفل توزيع شهادات الإنجاز والإتمام في اليوم الأخير من التدريب. وبالنسبة لتدريبات مدرّب الأقران، يُوصى بإعطاء شهادات الإنجاز بعد أن يؤدي المشاركون أنشطة تدريب الأقران الخاصة بهم.
- في حالة المستوى الأول من تدريب مدرّب الأقران:
 - ▶ أحضر بطاقات ملاحظات المشاركين من اليوم الأول من التدريب. وفي حالة المستوى الثاني من تدريب مدرّب الأقران، سينتهي اليوم بعد نشاط تخطيط أول حلقة لتعلّم المعلمين.
 - ▶ قم بإعداد مجموعات تدريب الأقران عن طريق تقسيم المعلمين من مجموعة التدريب الخاصة بتدريب معلمي المدارس الابتدائية إلى 5-8 معلمين وعيّن مدرّب أقران لهم. أحضر نسخًا من مجموعات تدريب الأقران مع أسماء المعلمين والمدارس ومعلومات الاتصال لتوزيعها على المشاركين في نهاية

اليوم.

- قم بإعداد ورقة اتصال بأسماء المشاركين والمدارس ومعلومات الاتصال حتى يتمكن المشاركون من البقاء على اتصال أثناء توليهم دورهم الجديد بصفتهم مدربين أقران. قم بعمل نسخ كافية بحيث يتلقى كل مشارك ورقة اتصال.

وضع الأهداف والتحقق من التقدم المحرز في تحقيقها

الوقت: ساعة واحدة



المواد: الملحق 2ج - أمثلة لإجابات وضع الأهداف في الجوانب الأربعة للكفاءة، والملحق 2د - ورقة متابعة أهداف المعلم، الملحق التقني 1.1 - الكلمات الدالة، الملحق التقني 2.5 أ - وضع الأهداف في الجوانب الرئيسية الأربعة للكفاءة، الملحق التقني 2.5 ب - سيناريوهات وضع الأهداف، وورقة لوح ورقي قلاب، وأقلام تحديد

الشرائح: الشرائح 21-23

1. وضع الأهداف في مجالات الكفاءة الأربعة الأساسية لتدريب المعلمين (30 دقيقة)

ملخص النشاط: سيستعرض المشاركون في هذا النشاط الجوانب الأساسية الأربعة للكفاءة من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياق الأزمات. يساعد مدربو الأقران زملائهم المعلمين على التفكير في تجاربهم التعليمية/الصفوف الدراسية ووضع الأهداف لزيادة تطوير المهارات من التدريب. يضمن هذا الدعم المستمر بعد التدريب دعم المعلمين، وبالتالي نجاحهم بدرجة أكبر، في إحداث تغيير إيجابي في ممارساتهم التعليمية. سيتدرب المشاركون في هذا النشاط على وضع الأهداف في الجوانب الأساسية الأربعة للكفاءة لتشجيع المعلمين على التطوير المهني المستمر.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:
► لماذا نضع الأهداف؟



أمثلة للإجابات: لتنطور شخصيًا أو مهنيًا، ولنحفز أنفسنا على التطور، ولتقوية المهارات الموجودة لدينا أو تعلم مهارات جديدة.

- اشرح أن المشاركين، بصفتهم مدربين أقران، سيساعدون في دعم المعلمين لمواصلة تطوير الجوانب الأربعة للمهارات المشمولة في التدريب - دور المعلم ورفاهيته، وحماية الطفل ورفاهيته وشموله، والمنهاج التربوي (أصول التربية)، والمنهاج والتخطيط.
- اعرض عجلة الكفاءة (الشريحة 22) واستعرض أهداف الجلسة (الشريحة 23).
- استعرض تعريف الكفاءة في الملحق التقني 1.1.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 2.5 أ واطرح أنها تقدم مثالاً على الأهداف SMART (محددة، قابلة للقياس، قابلة للتحقيق، وواقعية/ذات صلة، ومحددة زمنياً) لكل جانب من جوانب الكفاءة. إن وجود أهداف SMART لمجالات كفاءة أكبر يساعد المعلمين على الاستمرار في تطوير كل كفاءة من خلال تقسيم هذا «التطوير المستمر» إلى خطوات أصغر يمكن التحكم فيها.. فعلى سبيل المثال، إذا أراد المعلم تحسين الكفاءة المتعلقة بـ المنهاج التربوي (أصول التربية)، فقد يكون تحديد هدف كبير أمراً مربكاً وغير مثمر، مثل «هذا الأسبوع، سأحسن مناهجي التربوي (أصول التربية)». وبتقسيم هذا الهدف الكبير إلى أهداف أصغر، مثل «هذا

الأسبوع، سَدمج الوسائل المرئية في دروسي»، يمكن للمعلمين تقديم استراتيجيات مختلفة تساعد على تحسين منهاجهم التربوي (أصول التربية) بمرور الوقت.

- اطلب من المشاركين قراءة الملحق التقني 2.5 أ في أزواج واطلب منهم التوصل إلى هدفين إضافيين لكل جانب من جوانب الكفاءة. شجّع المشاركين على العودة إلى كتيبات/ملاحظات المشاركين من التدريب. ذكّر المشاركين أنه يمكن استخدام الاستراتيجيات المحددة التي تعلموها في تدريب المعلمين لوضع الأهداف.
- اطلب من المشاركين مشاركة أهدافهم وتشجيع الجميع على كتابة الأهداف الإضافية في الملحقات التقنية الخاصة بهم (أو ورق العمل الخاصة بهم)
- اشرح أن المشاركين سيتدربون على وضع الأهداف مع المعلمين بناءً على التحديات التي يواجهونها في الصف أو المدارس. اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 2.5 ب وأقرأها بصوت عالٍ مع المشاركين وأجب على أي أسئلة قد تُطرح. اشرح أن المشاركين سيقروون كل سيناريو، ويحددون مجال الكفاءة الذي توجد فيه الصعوبة، ثم يحددون هدفًا واحدًا يعتمد على الكفاءة لمساعدة المعلم على التغلب على التحدي الذي يواجهه/يواجهها. ذكّر المشاركين أنه يمكنهم استخدام الملحق التقني 2.5 أ لمساعدتهم في هذا النشاط.
- اطلب من المشاركين العمل في أزواج لإكمال الملحق التقني.
- تجول في الغرفة وأجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون. استخدم الملحق 2 ج كدليل في حال واجه المشاركون صعوبات.
- اطلب من المشاركين مشاركة أفكارهم مع المجموعة بأكملها بعد 15 دقيقة.



2. التحقق من التقدم المحرز في تحقيق الأهداف (30 دقيقة)



ملخص النشاط: يسلط هذا النشاط الضوء على أهمية الدعم المستمر في تحقيق الأهداف. يدعم مدربو الأقران المعلمين بلوغ أهدافهم من خلال المتابعة معهم خلال حلقات تعلّم المعلمين وكذلك في الحوارات الفردية. تتمثل الخطوة الرابعة من كل حلقة تعلّم المعلمين في وضع الأهداف، كما تعلم المشاركون سابقًا. سيتتبع مدربو الأقران هذه الأهداف من خلال إكمال ورقة متابعة الأهداف مع أعضاء حلقة تعلّم المعلمين في نهاية كل حلقة تعلّم. تُتيح ورقة متابعة الأهداف مساحة لهدف أو هدفين لكل معلم وكذلك مساحة لتحديث التقدم المحرز في تحقيق الهدف في حلقة تعلّم المعلمين التالية. سيكون لدى مدربي الأقران ورقة رئيسية لمتابعة الأهداف وسيكون لدى كل عضو في حلقة تعلّم المعلمين ورقته/ورقتها لمتابعة الأهداف. يقدم هذا النشاط الورقة الرئيسية لمتابعة الأهداف، والنظام والبروتوكول الذي سيستخدمه مدربون الأقران لمساعدة المعلمين في الحفاظ على التقدم المحرز في تحقيق أهدافهم.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:
► كيف يمكننا تحقيق أهدافنا بنجاح؟



أمثلة للإجابات: العمل الجاد، والالتزام، والبقاء متحمسين، والتحقق من التقدم المحرز في تحقيق أهدافنا.

- ذكّر المشاركين أننا غالبًا لا ننجح عندما نجرب شيئًا لأول مرة، لذلك من المهم إنشاء شبكة دعم ومتابعة مع المعلمين حتى يشعروا بالتحفيز للاستمرار في المحاولة.
- نفّذ نشاط التخطي والقفز فوق الخط إذا كانت إحدى العبارات التي يتم قراءتها هي: «لقد جربت شيئًا ما في الصف الدراسي لم ينجح في المرة الأولى» - إذا تخطى بعض المشاركين الخط، فوضّح أننا قد لا ننجح في المرة الأولى التي نجرب فيها شيئًا ما، وهذا هو سبب وجود نظام للتحقق وشبكة دعم لمساعدتنا على تحقيق

أهدافنا بمرور الوقت.



- أكد على دور مدرب الأقران في تشجيع المعلمين وليس إصدار الأحكام عليهم بشأن التقدم المحرز في تحقيق أهدافهم.

• اشرح للمشاركين أنه بالإضافة إلى سجل حلقة تعلّم المعلمين، سيكمل مدربو الأقران ورقة متابعة الهدف، والتي تنشئ نظامًا للتحقق من التقدم الذي يحرزه كل معلم في تحقيق هدفه/هدفها. وعلى عكس سجلات حلقات تعلّم المعلمين، سيتم إكمال ورقة متابعة الأهداف أثناء حلقة تعلّم المعلمين مع أعضاء الحلقة.

- انظر الملحق التقني 2.6 أ (ورقة متابعة الأهداف) واقرأها بصوت عال مع المشاركين. أخبر المشاركين أن لديهم أوراقًا إضافية لمتابعة الأهداف في مجموعة أدوات مدرب الأقران الخاصة بهم.

• اشرح للمشاركين أنه سيكون لديهم، بصفتهم مدربين للأقران، نسخة رئيسية من ورقة متابعة الهدف هذه (الملحق التقني 2.6 أ)، وأنه سيكون لدى كل معلم نسخة فردية من ورقة متابعة الأهداف الشخصية الخاصة به. وزع الملحق 2د على المشاركين وتأكد من حصول كل مشارك على نُسخ كافية لكل معلم في حلقة تعلّم المعلمين. اشرح أن مدربين الأقران سيوزعون أوراق متابعة الأهداف الخاصة بالمعلمين على أعضاء حلقة التعلّم في الحلقة الأولى لتعلّم المعلمين، وسيحتفظ المعلمون بهذه الأوراق لمتابعة أهدافهم. يمكن استخدام ورقة متابعة الأهداف الخاصة بالمعلمين لما يصل إلى 10 من حلقات تعلّم المعلمين.

- اشرح أن هناك عنصرين في ورقة متابعة الأهداف: (1) وضع الأهداف (2) التحقق من التقدم المحرز في تحقيق الأهداف.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ متى يتم تحديث هذه العناصر خلال حلقة تعلّم المعلمين؟



أمثلة للإجابات: تتمثل الخطوة الأولى لكل حلقة من حلقات تعلّم المعلمين في التحقق من التقدم الذي يحرزه كل عضو في حلقة تعلّم المعلمين في تحقيق هدفه، بما في ذلك هدف مدرب الأقران. تتمثل الخطوة الرابعة لكل حلقة من حلقات تعلّم المعلمين في وضع الأهداف بناءً على الكفاءات من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات لمواجهة التحديات التي قد يواجهها المعلمون في صفوفهم الدراسية.

- اطلب من المشاركين تعبئة الملحق التقني 2.6 أ متظاهرين بأن المعلمين في الملحق التقني 2.5 ب جميعهم أعضاء في دائرة تعلم المعلمين. اطلب من المشاركين العمل في أزواج وشجعهم على مناقشة كيفية متابعتهم للأهداف التي وضعها المعلمون. تأكد من تعبئة المشاركين لهدف لأنفسهم وربطه بالقيادة الإيجابية.



الربط بما سبق: مدربو الأقران قادة إيجابيون وقدوة. لذلك، من المهم تحديد أهداف لنفسك ومتابعة أهدافك في ورقة متابعة الأهداف. قد يشعر المعلمون بالتوتر أو عدم الارتياح عند وضع الأهداف أمام زملائهم. وبصفتك مدرب أقران يجب أن تكون حساسًا لمشاعرهم ومنفتحًا بشأن عملية وضع الأهداف الخاصة بك لجعل زملائك يشعرون بارتياح أكبر.

- ذكّر المشاركين بأن الأمر قد يستغرق عدة محاولات قبل تحقيق هدف واحد، ومن المهم الإقرار بالإنجازات الأخرى، حتى لو لم يصل المعلم إلى هدفه/هدفها بعد. وهناك مساحة في ورقة متابعة الأهداف لكتابة خطة عمل لمساعدة المعلمين على مواصلة العمل على تحقيق أهدافهم إذا لم يحققوها بعد.
- اشرح للمشاركين أنه يمكنهم وضع أهداف لمواصلة تطوير ممارسات التعليم لديهم، ويمكنهم أيضًا

بصفتهم مدربين أقران وضع أهداف لتقوية مهاراتهم في هذا الدور الجديد. أبلغ المشاركون بأن كفاءات مدرب الأقران دليل مفيد لوضع الأهداف لتعزيز مهاراتهم أو تجريب استراتيجيات جديدة لمدرب الأقران.

تخطيط حلقات تعلّم المعلمين (والتأمل الختامي في حالة المستوى الأول من تدريب مدرب الأقران)

الوقت: 30 دقيقة (ساعة واحدة إذا كان هذا التدريب المستوى الأول من تدريب مدرب الأقران)



المواد: الملحق 2هـ - توجيهات للميسر لتخطيط حلقة تعلّم المعلمين، الملحق 2و - نموذج عقد مدرب الأقران (المستوى الأول)، الملحق التقني 2.7 - تخطيط أول حلقة لتعلّم المعلمين، مجموعة أدوات مدرب الأقران، الملحق التقني 2.8 - التأمل الذاتي لمدرب الأقران ووضع الأهداف (المستوى الأول)، وبطاقات الملاحظات من نشاط التأمل الختامي في اليوم الأول

1. تخطيط أول حلقة تعلّم معلمين (30 دقيقة)

ملخص النشاط: سيتدرب المشاركون في هذا النشاط على أول حلقة تعلّم معلمين باستعراض ما هو ضروري فعله قبل حلقة التعلّم (لوجستيًا) وأثناء الحلقة نفسها. يساعد هذا النشاط المشاركين على التفكير في مهام التخطيط المختلفة اللازمة لإجراء حلقة تعلّم معلمين ناجحة: التنسيق اللوجستي وجدول الأعمال/الجدول الزمني والبيئة.

الخطوات

- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 2.7 واطرح أنه من المهم عند التخطيط لحلقات تعلّم المعلمين مراعاة الأمور اللوجستية لتنظيم حلقة تعلّم معلمين، وأجندة اجتماع لحلقة التعلّم، والبيئة التي يرغبون في خلقها لحلقة تعلّم المعلمين الخاصة بهم. أخبر المشاركين أنهم سيضعون، في هذا النشاط، قوائم يمكنها أن تساعد في تخطيط اللوجستيات، وجدول الأعمال، وبيئة حلقات تعلّم المعلمين الخاصة بهم.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما هي الأنشطة التي يتعين عليك القيام بها للتخطيط لوجستيًا لحلقة تعلّم المعلمين الخاصة بك؟



أمثلة للإجابات: انظر الملحق 2هـ.

- شجّع ردود المشاركين واطلب منهم كتابة أفكارهم في عمود لوجستيات حلقة تعلّم المعلمين في الملحق التقني 2.7. دوّن الملاحظات على السبورة/اللوح الورقي القلاب تحت السؤال الأول. تأكد من سرد المشاركين لجميع العناصر الموجودة في الملحق 2هـ. يمكنهم إضافة عناصر إضافية إلى القائمة، وهذا شيء رائع، وتأكد من أن تطلب منهم شرح الغرض من إضافاتهم لدعم تفكيرهم النقدي.
- اشرح أنه بمجرد اكتمال التخطيط اللوجستي، يمكن لمدربي الأقران بدء تخطيط كيفية تنظيم جدول الأعمال/الجدول الزمني لحلقات تعلّم المعلمين الخاصة بهم



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ كيف ستخطط جدول أعمال/الجدول الزمني لحلقة تعلّم المعلمين الخاصة بك؟ ما هي خطوات حلقة تعلّم المعلمين؟



أمثلة للإجابات: انظر الملحق 2هـ.

- شجّع إجابات المشاركين ودوّن الملاحظات على السبورة/اللوحة الورقية القلاب تحت السؤال الثاني. اطلب من المشاركين كتابة أفكارهم في عمود جدول أعمال حلقة تعلّم المعلمين في الملحق التقني 2.7. تأكد من سرد المشاركين لجميع العناصر الموجودة في الملحق 2. يمكنهم إضافة عناصر إضافية إلى القائمة، وهذا شيء رائع، وتأكد من أن تطلب منهم شرح الغرض من إضافاتهم لدعم تفكيرهم النقدي.
- اشرح أنه يمكن لمدربي الأقران بدء تخطيط البيئة التي يرغبون في خلقها أو تشجيعها في حلقة تعلّم المعلمين الخاصة بهم بمجرد اكتمال الجدول الزمني/الخطوط العريضة لحلقة تعلّم المعلمين.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ كيف يمكنك تشجيع بيئة داعمة في حلقة تعلّم المعلمين الخاصة بك؟



أمثلة للإجابات: انظر الملحق 2هـ.

- شجّع إجابات المشاركين ودوّن الملاحظات على ورق اللوحة الورقية القلاب تحت السؤال الثالث. اطلب من المشاركين كتابة أفكارهم في عمود بيئة حلقة تعلّم المعلمين في الملحق التقني 2.7. تأكد من سرد المشاركين لجميع العناصر الموجودة في الملحق 2. يمكنهم إضافة عناصر إضافية إلى القائمة، وهذا شيء رائع، وتأكد من أن تطلب منهم شرح الغرض من إضافاتهم لدعم تفكيرهم النقدي.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما الذي يمكننا فعله للتأكد من نجاحنا في تخطيط اللوجستيات، والجدول الزمني، والبيئة الخاصة بحلقة تعلّم المعلمين؟



أمثلة للإجابات: متابعة القوائم التي أنشأناها للتو، ومقابلة مدربي أقران آخرين لمناقشة كيفية تخطيطهم للوجستيات والجدول الزمني والبيئة الخاصة بحلقة تعلّم المعلمين، والتصرف كقدوة - الحضور قبل الجميع لتشجيع الحضور والاستماع باهتمام للزملاء لتشجيع الاستماع الفعال.

- أخبر المشاركين أنه بالإضافة إلى القوائم التي أنشئوها للتو في كتيبات المشاركين الخاصة بهم، فإن لديهم قائمة مرجعية أخرى لحلقة تعلّم المعلمين في مجموعة أدوات مدرب الأقران الخاصة بهم يمكن استخدامها أثناء التخطيط لحلقات تعلّم المعلمين الخاصة بهم.

2. التأمل الختامي (للمستوى الأول من تدريب مدرب الأقران) (30 دقيقة)

ملخص النشاط: سيكون هذا هو النشاط الختامي بالنسبة للمستوى الأول من تدريب مدرب الأقران. سيفكر المشاركون في هذا النشاط فيما كانوا قلقين بشأنه/جانب التحسين الذي حددوه في نشاط التأمل الختامي في نهاية اليوم الأول من التدريب. [اختياري] يستعرض المشاركون اتفاقية مدرب الأقران ويوقعون عليها، إذا قررت تضمين هذه الاتفاقية. ونظرًا لأن هذا النشاط هو النشاط الأخير للمستوى الأول من تدريب مدربي الأقران، فمن المهم أن يفهم المشاركون توقعات ومتطلبات كونهم مدربين للأقران بالإضافة إلى أي حوافز ذات صلة، ويجب تحديد هذه المعلومات في اتفاقية مدرب الأقران.

الخطوات

- ورّع بطاقات الملاحظات من نشاط التأمل الختامي الذي تم إكماله في نهاية اليوم الأول على المشاركين. اطلب من المشاركين التفكير فيما إذا كانت مواطن القوة ومجالات التحسين هي نفسها أم أنها تغيرت.
- اطلب من المشاركين قراءة الملحق التقني 2.8 واكتب أفكارهم في السطر الأول من الجدول. شجّع المشاركين على مشاركة أفكارهم إذا كانوا يشعرون بالارتياح لفعل ذلك. اثنِ واحتفِ بتقدم من يشعرون بأنهم

أحرزوا تقدماً في المجال الذي أرادوا تحسينه. أكد على أن البيئة الداعمة التي أنشأها المشاركون في هذا التدريب تُساهم في هذا التقدم وشجّع المشاركين على الاستمرار في مقابلة ومساعدة بعضهم البعض لتطوير مهارات أقرانهم بعد التدريب.

- امنح المشاركين 10 دقائق لإكمال الملحق التقني 2.8. ويمكن أن يكون هذا نشاطاً فردياً أو نشاطاً جماعياً حسب مستوى الارتياح لدى المشاركين.
- هنئ المشاركين على إكمال تدريب مدرب الأقران.
- عرّف مدربي الأقران بالمعلمين الذين سيعملون معهم في مجموعة حلقة تعلّم المعلمين الخاصة بهم وشارك معهم تفاصيل الاتصال بالمعلمين. تبادل تفاصيل الاتصال بين مدربي الأقران والمشاركين حتى يتمكنوا من دعم بعضهم البعض بعد التدريب أثناء توليهم لدورهم الجديد في تدريب الأقران.
- أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون. تأكد من ترك ما يكفي من الوقت للإجابة على جميع الأسئلة والشواغل المتبقية. [نشاط اختياري]
- ورّع اتفاقية مدرب الأقران (المستوى الأول) على المشاركين، إذا قررت أن تكون هناك اتفاقية مع مدرب الأقران. توجد عينة للاتفاقية من مشروع المعلمين للمعلمين في مخيم كاكوما للاجئين (كينيا) في الملحق 2و.
- استعرض كل واحدة من المسؤوليات وأي معلومات تحفيزية. وأجب على أي أسئلة قد يطرحها المشاركون.
- ذكّر المشاركين بأن شهادة الإنجاز والامتنان ستُمنح إذا أكملوا متطلبات تدريب مدرب الأقران بنجاح.

اليوم الثالث

الجلسة الأولى:

الملاحظات الصفية

الوقت:

خمس ساعات

الأهداف:

- سيتمكن المشاركون بحلول نهاية هذه الجلسة من فعل الآتي:
- بناء علاقات إيجابية تتسم بالثقة بين المعلمين من الزملاء وغيرهم من أصحاب الشأن في مجال التعليم
- تمييز دور مدرب الأقران عن المشرف
- تحديد العناصر الثلاثة لملاحظة الصف الدراسي
- استخدام الحوارات الداعمة في اجتماعات ما بعد الملاحظة الصفية

المواد:

الملحقات

- الملحق 3أ - أمثلة لإجابات التغذية الراجعة البناءة والنقدية
- الملحق 3ب - الجدول الخاص بالمشرف ومدرب الأقران (T-Chart)
- الملحق 3ج - أمثلة على إجابات سيناريو الملاحظات الصفية
- الملحق 3د - نموذج اتفاقية مدرب الأقران (المستوى الثاني)

الملحقات التقنية

- الملحق التقني 1.1 - الكلمات الدالة
- الملحق التقني 3.1 - لبنات بناء الثقة الستة
- الملحق التقني 3.2 - التغذية الراجعة البناءة والنقدية

- الملحق التقني 3.3 - سيناريوهات الملاحظات الصفية
- الملحق التقني 3.4 أ/ب - الأسئلة الداعمة والإرشادية لما بعد الملاحظات الصفية
- الملحق التقني 3.5 أ/ب - نماذج للملاحظات الصفية
- الملحق التقني 3.6 - التأمل الذاتي لمدرّب الأقران ووضع الأهداف (المستوى الثاني)

نبذة عامة:

- لوح ورقي قلاب
- أقلام تحديد
- دفاتر (أو ورق مسطر للمشاركين)
- أقلام حبر جاف
- 6 صناديق من الورق المقوى (إذا كانت متاحة)
- بطاقات الملاحظات من نشاط التأمل الختامي في اليوم الأول

الشرائح:

- الشرائح 24-33 (الصفحات 113-114)

ما قبل العمل للميسر:

- تحقق من النظم والمنهجيات القائمة للملاحظات الصفية. ومن المهم النظر فيمن يقوم بتنفيذ الملاحظات الصفية، ومدى مشاركة المعلمين في إجراء الملاحظات الصفية، وطرق تقديم التغذية الراجعة بعد إجراء الملاحظات الصفية.
- قم بتكييف الملحق التقني 3.3 - سيناريوهات الملاحظات الصفية حسب السياق المحلي لتعكس بصورة مناسبة التحديات التي قد يواجهها المعلمون في السياق الذي تم تيسير التدريب فيه. ولتكوّن فكرة واضحة عن التحديات التي يواجهها المعلمون، من المهم أن تزور المعلمين في مدارسهم، وأن تعقد نقاشات مجموعات التركيز أو مقابلات فردية مع المعلمين، وإجراء حوارات غير رسمية مع المعلمين لتحاول فهم التحديات اليومية التي يواجهونها في مدارسهم وصفوفهم الدراسية.
- احضر بطاقات ملاحظات المشاركين من نشاط التأمل الختامي من اليوم الأول للتدريب.
- استعرض شرائح الباوربوينت ثم ضعها في سياقها حسب الاقتضاء.
- ارسم شرائح على اللوح الورقي القلاب (الشرائح 24-33) في حال لم تكن هناك شرائح باوربوينت.
- قرر إذا ما كنت ستضمّن اتفاقية مدرب الأقران. إذا قررت استخدام اتفاقية، فكيف الملحق 3د - نموذج اتفاقية مدرب الأقران (المستوى الثاني) لتمثل بدقة مسؤوليات مدرب الأقران ودوافعه (إن وجدت) في بيئتك. الملحق 3د مثال لعقد مدرب الأقران من مبادرة المعلمين للمعلمين في مخيم كاكوما للاجئين (كينيا).
- قابل المعلمين والمسؤولين الآخرين عن التعليم في المنظمات غير الحكومية، أو وزارة التعليم، أو وكالات الأمم المتحدة لتحديد نظام الإشراف القائم.
- استعرض نماذج الملاحظات الصفية المتاحة من المنظمات غير الحكومية، أو وزارة التعليم، أو وكالات الأمم المتحدة المكلفة بإجراء الملاحظات الصفية.
- لاحظ أحد عمليات ملاحظة الصفوف الدراسية، إذا أمكن، واستعرض كيفية تقييم المعلم (أي نموذج ملاحظة الصف الدراسي، والتغذية الراجعة المكتوبة / الشفهية، إلخ).

BUILDING TRUST

الوقت: ٤٠ دقيقة

المواد: الملحق التقني 3.1 - لبنات بناء الثقة الستة، ورق لوح ورقي قلاب، أقلام تحديد، وحجارة، صناديق من الورق المقوى (إذا كانت متاحة)

الشرائح: الشرائح 24-26



1. بناء الثقة (20 دقيقة)

ملخص النشاط: يؤكد هذا النشاط على أهمية الثقة في تحقيق هدف بنجاح من خلال التعاون. سيزور مدربو الأقران (المستوى الثاني) المعلمين في صفوفهم، والتي يمكن أن تكون مساحة خاصة لا يزورها الزملاء في الغالب. بناء الثقة مع المعلمين أمر ضروري لتكون هذه الزيارات داعمة وفعالة في مساعدة المعلمين على التطور مهنيًا.

الخطوات

- رَحِّب بالمشاركين في اليوم الثالث من تدريب مدربي الأقران وشرح لهم أن موضوع اليوم هو إجراء الملاحظات الصفية. استعرض أهداف الجلسة (الشريحة 25).
- اطلب من المشاركين العثور على شريك لم يعملوا معه (إذا كان هناك عدد فردي من المشاركين، فينبغي أن يشارك الميسر في النشاط)
- ادع المشاركين للذهاب إلى الخارج أو ابق داخل الغرفة إذا لم تكن هناك مساحة كافية خارج مكان التدريب. وإذا كنتم ستبقون في الغرفة، فتأكد من وضع مقاعد أو أشياء أخرى مثل بعض الحجارة داخل الغرفة قبل بدء النشاط لتكون بمثابة عقبات للتنقل في أنحاء الغرفة.
- اشرح للمشاركين أنهم سيتناوبون على توجيه شركائهم من جانب واحد من مساحة ما (النقطة أ) إلى الجانب الآخر منها (النقطة ب) (إذا كنتم داخل الغرفة، فمن الممكن فعل هذا من جانب واحد من الغرفة إلى الجانب الآخر، وإذا كنتم في الخارج فيمكن فعل هذا من المبنى إلى منطقة محددة على بعد حوالي 4 أمتار). ويجب على الشريك الذي يتم توجيهه أن يمشي إلى الوراء من النقطة (أ) إلى النقطة (ب). أشر إلى العقبات المختلفة (مثل الحجارة، والأشجار، والمقاعد، والمشاركين الآخرين، إلخ). وسيمشي المُوجهون للأمام ويُسمَح لهم بالتحدث إلى شركائهم لكن لا يُسمَح لهم بلمسهم. وما إن يقود المُوجهون شركائهم بنجاح إلى النقطة (ب)، يتبادل المشاركون أدوارهم بحيث تُتاح للجميع فرصة أن يكونوا هم المُوجهين وأن يتم توجيههم.
- امنح المشاركين خمس دقائق لتوجيه شركائهم. اعطِ المشاركين تذكيرًا قبل دقيقة من الانتهاء. يتبادل الشركاء الأدوار بمجرد وصولهم إلى النقطة (ب). اطلب من المشاركين الرجوع إلى مقاعدهم بعد الانتهاء من التمرين.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ ماذا كان شعورك وأنت يتم توجيهك؟ كيف شعورك وأنت تقوم بالتوجيه؟
- ▶ ما الذي كان مطلوبًا لتكون موجّهًا ناجحًا؟
- ▶ ما هي التحديات التي واجهتها في توجيه زملائك؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ الموجّه: مرهق للأعصاب، ومقلق، خارج عن السيطرة، وضعيف. الموجّه: تحمل الكثير من المسؤولية، قوي، مفيد، ومرهق للأعصاب (من المهم الإقرار بأن كل من الموجّه والشخص الذي يتم توجيهه قد يشعران بالتوتر).
- ▶ استخدام التواصل الداعم، وضبط النفس، والصبر، والتفكير العميق.
- ▶ كان من الصعب التوجيه باستخدام الكلمات فحسب وعدم توجيه شريكي جسديًا.

- دوّن إجابات المشاركين على ورق اللوح الورقي القلاب.
- النشاط بمشاركة أن الثقة والعمل الجماعي ضروريان لمدربي الأقران لدعم المعلمين وبعضهم البعض.



الربط بما سبق: الثقة عنصر بالغ الأهمية في حلقات تعلّم المعلمين لأن المعلمين قد يشعرون بالتوتر أو الحرج من الحديث عن التحديات التي يواجهونها في صفوفهم الدراسية. كما أن الثقة عنصر بالغ الأهمية في الملاحظات الصفية لأن المعلمين قد يشعرون بالضعف وربما يشعرون بعدم الارتياح لدعوة شخص آخر، مثل مدرب الأقران، إلى صفوفهم الدراسية. تساعد الثقة على تخفيف حدة عدم الارتياح هذا وتسمح بحدوث التعاون المثمر أثناء عمليات الملاحظات الصفية، لا سيما في اجتماع ما بعد الملاحظة.

العمل الجماعي مهم جدًا في حلقات تعلّم المعلمين والملاحظات الصفية. وكما خبرتم في هذا النشاط، علمتم أنتم وشركائكم معًا على الانتقال بنجاح من نقطة إلى نقطة ثانية. ومع هذا، إذا لم تتجحوا في نقل شركائكم جسديًا من النقطة الأولى إلى النقطة الثانية، فقد نجحتم في دعم شركائكم بكلماتكم. ومن المهم للمعلمين، في حلقات تعلّم المعلمين والملاحظات الصفية الدراسية، التوصل إلى حلول خاصة بهم للتحديات التي قد يواجهونها، فضلًا عن تحديد الجوانب التي يرغبون في تحسينها. يتمثل دوركم بصفتكم مدربين أقران في دعم المعلمين في هذه الجهود، وليس إعطائهم إجابات للمشكلات التي يواجهونها. ويمكن تحقيق هذا النوع من العمل الجماعي باستخدام التواصل الداعم في حلقات تعلّم المعلمين والملاحظات الصفية.

2. لبنات بناء الثقة الستة (20 دقيقة)

ملخص النشاط: يحدد هذا النشاط العناصر المختلفة التي تساعد على بناء الثقة. وكما كان المشاركون يتناقشون طوال فترة التدريب، يمكن أن يشكل الحديث عن مواطن القوة الشخصية ومجالات التحسين تحديًا. لذلك، من المهم لمدربي الأقران بناء الثقة مع المعلمين حتى يشعروا بالأمان في الحديث عن هذه الموضوعات الحساسة. وفي هذا النشاط، يكتسب المشاركون فهمًا أعمق لأهمية الثقة ويحددون أمثلة محددة عن متى/لماذا تكون الثقة مهمة في تدريب الأقران.

الخطوات

- أطلب من المشاركين كتابة تعريفهم لكلمة الثقة.
- اطلب من المشاركين، بعد دقيقتين، مشاركة ما كتبوه وتسجيل إجاباتهم على ورق اللوح الورقي القلاب مع توضيح الأفكار الرئيسية.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 3.1 واعرض لبنات بناء الثقة الستة (الشريحة 26) على ورق اللوح الورقي القلاب أو السبورة في مقدمة الغرفة. وإذا توفرت صناديق الورق المقوى، اكتب أحد لبنات بناء الثقة على كل صندوق من صناديق الورق المقوى الستة واعرضها في مقدمة الغرفة. (باستخدام هذه الصناديق، في نهاية النشاط يمكنك أن تطلب من المشاركين بناء هيكل الثقة، على غرار الهيكل الموجود في الملحق التقني 3.1، لمعرفة العناصر التي يعتبرونها الأكثر أهمية).
- أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون حول الملحق التقني 3.1 واطلب من المشاركين العمل في أزواج للتوصل إلى سبب أو سببين لما يجعل كل لبنة مهمة لبناء الثقة بين مدربي الأقران والمعلمين.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين بعد 5 دقائق:

▶ ما أهمية الثقة في العلاقة بين مدربي الأقران والمعلمين في حلقة تعلّم المعلمين أو الملاحظات الصفية؟



أمثلة للإجابات: قد يكون تعلم أشياء جديدة وتجربتها (مثل استراتيجيات التعليم) أمرًا مقلقًا. وقد يشعر المعلمون بالحرج من التحدث عن التحديات التي يواجهونها في التعلم وتجربة استراتيجيات التعليم الجديدة، خاصةً إذا كانت مربكة أو غير ناجحة. قد يشعر المعلمون أيضًا بالتوتر عند دعوة أشخاص جدد إلى صفوفهم الدراسية. تعتبر الثقة أمر بالغ الأهمية لإجراء حوارات صادقة تسمح للمعلمين بمناقشة تجاربهم بصراحة لتحسين ممارستهم التعليمية. والثقة ضرورية أيضًا للمعلمين ليشعروا بالارتياح عند دعوة مدربي الأقران إلى صفوفهم الدراسية.

- وضح أنه يمكن لمدربي الأقران تشجيع الثقة مع المعلمين الذين يعملون معهم بكونهم قادة إيجابيين وكونهم قدوة أيضًا.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف يمكن لمدربي الأقران بناء الثقة مع المعلمين الذين يعملون معهم؟



أمثلة للإجابات: كن قدوة من خلال الانفتاح والصدق بشأن التحديات التي تواجهك في التعلم أو تجربة استراتيجيات جديدة وادع زملائك المعلمين إلى صفوفك الدراسية لملاحظتك. هذا سيجعلهم يشعرون بالراحة أكبر عندما تزورهم في صفوفهم الدراسية.



- سجّل إجابات المشاركين على ورق اللوح الورقي القلاب في مقدمة الغرفة وشجّع أفكارهم.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ هل هناك أي لبنات بناء أخرى تريد إضافتها إلى القائمة؟

- سجّل أي لبنات إضافية لبناء الثقة يشاركها المشاركون على ورق اللوح الورقي القلاب في مقدمة الغرفة. شجّع المشاركين على مشاركة السبب في رغبتهم في إضافة لبنة (لبنات) بناء الثقة الجديدة.

ما هي الملاحظات الصفية؟



الوقت: ساعة واحدة

المواد: الملحق 13 - أمثلة لإجابات التغذية الراجعة البناءة والنقدية، والملحق 3ب - الجدول الخاص للمشرف ومدرب الأقران (T-Chart)، والملحق التقني 3.2 - التغذية الراجعة البناءة والنقدية، ومجموعة أدوات مدرب الأقران، وورق لوح ورقي قلاب، وأقلام تحديد، وأقلام حبر جاف

الشرائح: الشرائح 27-29

1. ما هو نشاط الملاحظات الصفية؟ (30 دقيقة)

ملخص النشاط: يوضح هذا النشاط ما هي الملاحظات الصفية لمدرّب الأقران. يتعرف المشاركون على العناصر

الثلاثة للملاحظات الصفية (اجتماع ما قبل الملاحظة، وملاحظة الصف الدراسي، واجتماع ما بعد الملاحظة) وكيفية الاستفادة من مهارات التواصل الداعم التي عززوها في اليوم الأول من التدريب خلال كل عنصر من العناصر الثلاثة لملاحظة الصف الدراسي.



الخطوات

- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على مجموعة أدوات مدرب الأقران واستعراض مقدمة ملاحظات الصفوف الدراسية ومسؤوليات مدرب الأقران تحت عنوان «الملاحظات الصفية». وشرح أن هناك ثلاثة عناصر لملاحظة الصفوف الدراسية (اجتماع/حوار ما قبل الملاحظة، وملاحظة الصفوف الدراسية، واجتماع/حوار ما بعد الملاحظة)، والتي ستستعرضها في هذا النشاط. أشر إلى القائمة المرجعية للملاحظات الصفية ونماذج ملاحظة الصفوف الدراسية في مجموعة أدوات مدربين الأقران وأبلغ المشاركين بأن هذه النماذج ستساعدكم على إعداد ملاحظاتهم للصفوف الدراسية وإجراء تلك الملاحظات ومتابعتها مع زملائهم من المعلمين. أبلغهم أنهم سيتدربون على استخدام هذه النماذج اليوم.
- اشرح للمشاركين أن مهارات التواصل الداعم التي كانوا يمارسونها في التدريب حتى الآن ستكون مهمة حقًا أيضًا لإجراء عمليات ملاحظة الصفوف الدراسية، خصوصًا الأسئلة التأملية.

2. إعطاء/تلقي تغذية راجعة (30 دقيقة)

ملخص النشاط: يشجع النشاط التعاطف من خلال التفكير في التجارب الشخصية حول التغذية الراجعة الإيجابية، أو السلبية، أو كليهما في عمليات الملاحظات الصفية. وسيستعرض المشاركون استراتيجيات لتقديم التغذية الراجعة البناءة، بما في ذلك مواطن القوة والتحسينات. ومن المهم بالنسبة للمشاركين فهم أن مدربي الأقران يدعمون المعلمون في صفوفهم الدراسية ولا يقيمونهم. إن تقديم تغذية راجعة بناءة أمر بالغ الأهمية لدعم المعلمين في تحسين ممارساتهم التعليمية. وسيحدد المشاركون التغذية الراجعة البناءة والنقدية ويتدربون على تحويل التغذية الراجعة النقدية إلى تغذية راجعة بناءة.

الخطوات



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف كانت تجربة أن يتم ملاحظتك في صفك الدراسي؟
- ▶ كيف كان شعورك عند تلقي التغذية الراجعة؟



أمثلة للإجابات: ستختلف الإجابات على حسب تجارب المشاركين. يعاني العديد من الأشخاص، بوجه عام، مع مسألة تلقي التغذية الراجعة، لذلك قد يشارك المشاركون مشاعر سلبية أو دفاعية.

- اعرض الجدول الخاص بالتغذية الراجعة (الشريحة 27) واطلب من المشاركين نسخه في ملاحظاتهم وتعبئته فرديًا.
- اطلب من المشاركين مشاركة تجاربهم وتجميع قائمة بالموضوعات المشتركة التي ظهرت من التغذية الراجعة الإيجابية والتغذية الراجعة التي كان من الصعب سماعها، وذلك على اللوح الورقي القلاب.
- اشرح أهمية التغذية الراجعة البناءة ووجه المشاركين إلى الكلمة الدالة «التغذية الراجعة البناءة» (الشريحة 28).



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ لماذا من المهم لمدرسين الأقران أن يقدموا تغذية راجعة بناءة وأن يكونوا منفتحين لتلقيها؟
- ▶ كيف يمكننا تقديم تغذية راجعة بناءة في اجتماعات ما بعد ملاحظة الصفوف الدراسية؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ التغذية الراجعة البناءة جزء من التواصل الداعم، ويساعد مدربي الأقران في تطوير (وليس تقييم) المعلمين في كفاءات المعلم من تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات، ويجب أن يكون مدربي الأقران قدوة وأن يكونوا منفتحين ومتحمسين لتلقي ملاحظات وتغذية راجعة بناءة من زملائهم.
- ▶ طرح أسئلة تأملية للمساعدة في قياس التعليقات والتغذية الراجعة ستكون أكثر فائدة للمعلم والاستماع بفعالية إلى إجابات المعلم؛ مشاركة الخبرات الشخصية، حتى تلك التي كانت تمثل تحديًا لجعل المعلم يشعر بأنه / هي ليس المعلم الوحيد الذي يواجه التحديات.

- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 3.2 واطرح أنها تحتوي على أمثلة للتغذية الراجعة البناءة والنقدية. استعرض المثال الأول للتغذية الراجعة معهم وقرروا ما إذا كان بناءً أم نقديًا. إذا كانت التعليقات والتغذية الراجعة نقدية، فاعمل مع المشاركين لجعلها بناءة. استخدم الملحق 3 كدليل.
- اطلب من المشاركين العمل في مجموعات صغيرة من 4 إلى 5 أفراد مع الجالسين الأقرب إليهم لإكمال الملحق التقني. تجول أثناء عمل المشاركين وأجب عن أي أسئلة قد يطرحونها (استخدم الملحق 3 كدليل). أعط المشاركين 5 دقائق.
- استعرض الإجابات، عند انتهاء المشاركين، كمجموعة كاملة وأجب عن أي أسئلة قد يطرحونها.

3. الجدول الخاص بالمشرف ومدرب الأقران (20 T-chart دقيقة)

ملخص النشاط: يميز ويفرق هذا النشاط تقنيات التواصل المختلفة التي يستخدمها المشرفون ومدربو الأقران. يعتمد النشاط على استراتيجيات التواصل الداعم التي تم تعلمها خلال التدريب لتسليط الضوء على الطريقة التي يتحدث بها مدربون الأقران مع زملائهم. يؤكد هذا النشاط أيضًا على الدور الداعم، وليس التقييمي، لمدرب الأقران.

الخطوات

- ارسم جدولاً T-Chart وسم أحد الجانبين أو الأعمدة «المشرف» والآخر «مدرب الأقران» واطلب من المشاركين نسخ الجدول في ملاحظاتهم ودفاترهم (الشريحة 29).



سيعمل المشاركون في مجموعات صغيرة للإجابة على الأسئلة التالية وتعبئة الجدول:

- ▶ كيف يتصرف المشرف أثناء ملاحظة الصفوف الدراسية؟ ما الذي يبحث/تبحث عنه؟
- ▶ كيف يتصرف مدرب الأقران أثناء ملاحظة الصفوف الدراسية؟ ما الذي يبحث/تبحث عنه؟



أمثلة للإجابات: انظر الملحق 3ب

- اشرح للمشاركين أنهم سيكتبون الطرق التي قد يتصرف بها مدرب الأقران قبل، أثناء وبعد ملاحظة الصف الدراسي وما الذي يبحث عنه مدربون الأقران تحت عمود «مدرب الأقران». وسيكتبون هذه الأشياء ذاتها بالنسبة للمشرف تحت عمود «المشرف».
- اطلب من المشاركين، بعد 10 دقائق، مشاركة رسومهم وجدولهم T-Charts. أضف أي إجابات من الملحق 3ب إذا لم يذكروها.
- سجل إجاباتهم على السبورة واستخرج الأفكار الرئيسية.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على مجموعة أدوات مدرب الأقران وقراءة دور مدرب الأقران في ملاحظة الصفوف الدراسية والقائمة المرجعية للملاحظات الصفية. استعرض القائمة المرجعية وأضف أي عناصر لم يتم تناولها في نشاط رسم الجدول T-chart activity.

الملاحظات الصفية

الوقت: ساعة ونصف

المواد: الملحق 3ج - أمثلة على إجابات سيناريو الملاحظات الصفية، الملحق التقني 3.3 - سيناريوهات ملاحظة الصف الدراسي، ورق لوح ورقي قلاب، أقلام التحديد، وأقلام حبر جاف

الشرائح: الشريحتان 30-31



1. سيناريو الملاحظات الصفية (نقاط القوة والتحسينات) (30 دقيقة)

ملخص النشاط: في هذا النشاط، يحدد المشاركون مواطن القوة ومجالات التحسين في ملاحظات الفصول الدراسية عن طريق قراءة سيناريو الدرس. يساعد النشاط المشاركين على اكتساب فهم أعمق لدور مدرب الأقران في ملاحظات الفصول الدراسية من خلال تحليل سيناريوهات الدرس. يؤكد هذا النشاط أيضًا على أهمية مشاركة مواطن قوة أكثر من مجالات التحسين من خلال تقديم النسبة الذهبية - 2 نقاط قوة: 1 مجالات التحسين.

الخطوات

- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 3.3 وأشرح أنه يحتوي على أربعة أمثلة للدروس التي قد يلاحظونها.
- اقرأ السيناريو 1 معاً وقم بتوجيه المشاركين عندما يقررون ما الذي سار بشكل جيد (القوة) وما الذي يمكن أن يكون أفضل (التحسين). للمساعدة في توجيه هذه الخيارات اطلب من المشاركين: (1) التعرف على ممارسات التعليم التي قد يشجعونها و(2) تحديد المجالات التي تحتاج إلى التحسين.
- راجع تعريفات مواطن القوة ومجالات التحسين (الشريحة 30) وذكر المشاركين أنه من المهم دائمًا البدء بمواطن قوة ومشاركة نقاط قوة أكثر من المجالات التي تحتاج إلى التحسين. إذا كان المعلمون قد راجعوا وحدة المنهاج التربوي (أصول التربية) فذكرهم بإستراتيجية «نجمتان وأمنية» وشرح أن هذه النسبة (2:1) تظل كما هي بالنسبة للتلاميذ في فصولهم الدراسية والمعلمين الذين سيعملون معهم كمدرسين أقران.
- بعد اختيار نقطتين (2) من مواطن القوة ومجال تحسين واحد (1)، ذكر المشاركين بأن دورهم كمدرّب للأقران لا يكمن في مشاركة مواطن القوة ومجالات التحسين على الفور، بل في مساعدة المعلمين على التأمل والتفكير في هذه المجالات بعد انتهاء الدرس.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ كيف يمكنك تشجيع هذا المعلم على التأمل والتفكير في درسه؟
- ▶ ما هي الأسئلة التي يمكن أن تطرحها لتعزيز الممارسة التأملية؟



أمثلة للإجابات: يمكنني أن أستخدم الأسئلة التأملية (المشاعر والحقائق والنتائج والمستقبل) لمساعدة المعلم على التفكير في الأمور التي سارت بشكل جيد (مواطن القوة) وما يمكن تحسينه (مجالات التحسين) في دروسهم. يمكنني أن أطرح الأسئلة التالية لمساعدة المعلم على التأمل والتفكير في نقاط القوة: كيف تشعر حيال الدرس؟ برأيك، ما هي الأمور التي سارت بشكل جيد؟ لماذا؟ يمكنني أن أطرح الأسئلة التالية لمساعدة المعلم على التأمل والتفكير في إحدى مجالات التحسين: يعجبني حقًا كيف قمت بتلخيص الدرس السابق في بداية الفصل الدراسي. ما هي الاستراتيجيات الأخرى التي يمكنك استخدامها للقيام بذلك؟

2. تحليل الملاحظات الصفية (45 دقيقة)

ملخص النشاط: في هذا النشاط، يستمر المشاركون في تحديد مواطن القوة ومجالات التحسين في الملاحظات الصفية عن طريق العمل المزدوج.

الخطوات

- بعد المرور على السيناريو الأول (1) معًا، اطلب من المشاركين العمل في مجموعات على شكل أزواج لمدة 15 دقيقة للمراجعة والعصف الذهني لمواطن القوة ومجالات التحسين للسيناريوهات رقم 2 و3 و4. خصص سيناريو واحد لكل مجموعة. في حال وجود عدد كبير من المجموعات، خصص السيناريو ذاته لمجموعتين أو ثلاث مجموعات.
- عرض التوجيهات والتعليمات (الشريحة رقم 31). لتوجيه المشاركين في هذا النشاط، ذكرهم بما يلي: (1) ممارسات التعليم التي يرغبون في تشجيعها (2) المجالات التي تحتاج إلى تحسين (3) الاستراتيجيات التي يمكن استخدامها كمدرسين للأقران لتشجيع المعلمين على التأمل والتفكير في دروسهم بعد إجراء الملاحظات الصفية.
- تجول في الغرفة بينما يعمل المشاركون للإجابة على الأسئلة التي قد تطرأ ولتشجيعهم على العمل أيضاً. قد يواجه المشاركون صعوبة في تحديد مواطن القوة؛ لهذا، من المهم أن يساعد الميسر على تحديد الأمور التي سارت بشكل جيد في دروسهم. يمكنك استخدام الملحق 3B كدليل توجيهي. أعط المشاركين تذكير بـ 10 دقائق و5 دقائق ودقيقة (1) واحدة.
- دع كل مجموعة تشارك السيناريو الخاص بها مع المجموعة الكاملة ومن ثم قم بتسليط الضوء على 2 من مواطن القوة ومجال (1) من مجالات التحسين. تأكد من أن كل سيناريو قد تم عرضه.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ ماذا كنت ستفعل لو رأيت شيئاً مثيراً للقلق خلال شرح الدرس؟ (على سبيل المثال: العقاب البدني أو التحرش الجنسي).



أمثلة للإجابات: لن أقوم بردة فعل أثناء الدرس لأنني لا أود أن أشتت انتباه الطلاب أو المعلم. في حال كنت أشعر بالراحة، قد أقوم بطرح الموضوع خلال الاجتماع بعد انتهاء الملاحظات الصفية. لن أنتقد أو أحكم على المعلم، لكنني سأطرح عليه سؤالاً لجعله يتأمل ويفكر فيما أثار قلقي خلال الدرس. في حال لم أشعر بالراحة لطرح السؤال، ف سأقوم بالتواصل مع زملائي من المدربين الأقران للحصول على المشورة بشأن ما يجب القيام به.



كن مستعدًا لاستخدام نظام الإبلاغ المعمول به في المدرسة أو المجتمع حيث يعمل المشاركون لحل المشكلات الخطيرة التي قد يتم مشاهدتها أو تنشأ أثناء الملاحظات الصفية. من المهم معرفة هيكل وآلية الإبلاغ في المدرسة/المجتمع قبل التدريب.

اجتماع ما بعد الملاحظات الصفية

الوقت: ساعة (1) و20 دقيقة



المواد: الملح التقني 3.4a/b- طرح الأسئلة الداعمة والإرشادية، الملحق التقني 3.5a- نماذج الملاحظات الصفية، الملحق التقني 3.5bs- أمثلة عن نماذج الملاحظات الصفية، لوح ورقي قلاب، أقلام تحديد، أقلام حبر جاف.



الشرائح: الشرائح 32-33



1. طرح أسئلة داعمة وإرشادية (20 دقيقة)

ملخص النشاط: يستعرض هذا النشاط استراتيجيات الاتصالات الداعمة للأسئلة التأملية (الاستجابات التأملية) من خلال التمييز بين الأسئلة الداعمة والإرشادية. ويؤكد أيضًا على الدور الذي يلعبه مدرب الأقران في اجتماعات ما بعد الملاحظات الصفية وذلك عبر تسليط الضوء على استراتيجيات الاتصالات المختلفة المستخدمة من قبل المشرفين ومدربي الأقران. يعمل هذا النشاط على إعداد المشاركين على لعب الأدوار في اجتماعات ما بعد إجراء الملاحظات الصفية كما يلي:

الخطوات

- قم بمراجعة المكونات الأربعة للاتصالات الداعمة (الاستماع النشط، والأسئلة التأملية (الاستجابات التأملية)، والتغذية الراجعة الهادفة البناءة، والاتصالات المتبادلة- باتجاهين)، ثم قم بتوضيح أنَّ هذا النشاط سوف يستعرض الاستجابات التأملية فيما يتعلق بالملاحظات الصفية.
- اطلب من متطوعين اثنين لقراءة (لعب الأدوار) الملحق التقني 3.4a بصوت عالٍ حيث يلعب أحدهما دور مدرب الأقران والآخر المشرف.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما هو الفرق بين الطريقة التي يطرح مدرب الأقران فيها الأسئلة على المعلم مقابل الطريقة التي يتبعها المشرف في اجتماع ما بعد إجراء الملاحظات الصفية؟



أمثلة للإجابات: المشرف ينتقد وي طرح أسئلة مغلقة قد تبدو سريعة الحكم. طرح مدرب الأقران أسئلة تأملية وأشار إلى الأمور التي سارت بشكل جيد في الدرس.

- اطلب من متطوعين اثنين لقراءة (لعب الأدوار) الملحق التقني 3.4b بصوت عالٍ حيث يلعب أحدهما دور مدرب الأقران والآخر المشرف.



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

▶ ما هو الفرق بين ما يقوله المدرب للمعلم وما يقوله المشرف؟



أمثلة للإجابات: المشرف سريع الحكم وي طرح أسئلة مغلقة وينتقد المعلم. يقوم مدرب الأقران بطرح أسئلة تأملية لتوجيه المعلمين للتفكير بما يمكن تحسينه في دروسهم من دون الإشارة إلى الأمور التي لم تسر على نحو جيد.

- وضح للمشاركين أن الملحق التقني 3.4a يعطي أمثلة على طرح الأسئلة الداعمة (من مدرب الأقران) والملحق التقني 3.4b يعرض أمثلة على طرح الأسئلة الإرشادية المفيدة (من مدرب الأقران). أخبر المشاركين أن هذه الأسئلة يجب أن تتعلق بالدرس الذي قاموا بإجراء الملاحظات الصفية فيه. ذكّر المشاركين بأن تدوين الملاحظات الوصفية والتفصيلية خلال إجراء الملاحظات الصفية سيساعدهم على طرح أسئلة داعمة وإرشادية.
- راجع تعريفات الأسئلة الداعمة والإرشادية وشرح كيف تتناسب مع الأسئلة التأملية - الاستجواب التأملية - (الشريحة رقم 32).
- وأجب على أي أسئلة قد يطرحها المشاركون.
- اطلب من المشاركين الاطلاع على الملحق التقني 3.5a وشرح لهم أنه عبارة عن النموذج الذي سوف يُستخدم لتدوين الملاحظات أثناء إجراء الملاحظات الصفية وتوجيه المحادثة ما بعد إجراء الملاحظات في الفصول وجمع المعلومات خلال المناقشة مع المعلم. أخبر المشاركين أن لديهم 20 نموذجًا إضافيًا لإجراء الملاحظات الصفية في مجموعة أدوات مدرب الأقران الخاصة بهم.
- أخبر المشاركين أنه يوجد بعض الأسئلة التأملية في نموذج اجتماع ما بعد إجراء الملاحظات الصفية يمكن لهم استخدامها في الاجتماع وإضافة المزيد من الأسئلة التأملية والتوضيحية.
- اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على الملحق التقني 3.5b وشرح لهم أنها مثال عن نموذج لإجراء الملاحظات في الفصول تم تعديته وإكماله. يمكن للمشاركين الرجوع إلى هذا النموذج عند التفكير في طريقة تدوين الملاحظات ومضمونها خلال إجراء الملاحظات على الفصول والاجتماع ما بعد الملاحظات الصفية.

2. التدريب على اجتماع ما بعد إجراء الملاحظات الصفية (ساعة واحدة (1))

الهدف الرئيسي للنشاط: هذا النشاط يسمح للمشاركين التدريب على اجتماع ما بعد إجراء الملاحظات الصفية باستخدام الاتصالات الداعمة - خاصة الأسئلة التأملية (الاستجواب التأملية). يكتسب المشاركون فهمًا أعمق لأهمية طرح الأسئلة التأملية بدلاً من تقديم النصيحة المباشرة (أي مشاركة الأفكار المتعلقة بالدرس فورًا قبل سؤال المعلمين عن رأيهم). هذا النشاط يسلط الضوء أيضًا على أهمية الاتصالات المتبادلة (الثنائية) في اجتماعات ما بعد الملاحظات الصفية الناجحة.

الخطوات

- اطلب من المشاركين العمل مع نفس المجموعات من نشاط «تحليل إجراء الملاحظات الصفية» وشرح لهم أنهم سيقومون بلعب الأدوار في اجتماع ما بعد إجراء الملاحظات بين المعلم ومدرب الأقران

- باستخدام السيناريو في الملحق التقني 3.3. اطلب من المشاركين الاطلاع على الملحق التقني 3.5 وشرح لهم أنهم سيستخدمون هذا النموذج لتوجيه لعب الأدوار.
- عرض توجيهات لعب الأدوار (الشريحة رقم 33).
- بعد 10 دقائق من لعب الأدوار، سيقوم الشريكان بتبديل الأدوار لكي يتسنى لجميع المشاركين لعب دور مدرب الأقران والمعلم معًا.
- تجول في الغرفة وشجع المشاركين على لعب أدوارهم. اجب على أي أسئلة قد تطرأ. اعط المشاركين تذكيرًا بقرب انتهاء الوقت قبل 5 دقائق ومن ثم قبل دقيقة واحدة (1). بعد 10 دقائق، اطلب من المشاركين تبادل الأدوار. اعط المشاركين تذكيرًا مرة أخرى قبل 5 دقائق ومن ثم قبل دقيقة واحدة (1).



اطرح الأسئلة التالية على المشاركين:

- ▶ ما هي التحديات التي واجهتها كمدرّب للأقران؟
- ▶ ما هي التحديات التي واجهتها كمعلم؟



أمثلة للإجابات:

- ▶ طرح الأسئلة قبل إعطاء النصيحة: التفكير جيدًا باختيار الأمور التي سارت على نحو جيد لأن المجالات التي تحتاج إلى تحسين غالبًا ما يسهل تحديدها.
- ▶ التأمل والتفكير بدراسي لأنني عادة لا أملك الوقت لفعل ذلك أي التركيز على الأمور التي سارت على نحو جيد لأنه من الأسهل التركيز على الأمور التي لا تسير على ما يرام.

- قم بتشجيع المشاركين على إعطاء الإجابات ودون الملاحظات على اللوح الورقي القلاب.
- اشرح للمشاركين أن اجتماعات ما بعد الملاحظات الصفية تعطي وقتًا للمعلمين للتأمل والتفكير في ممارساتهم التعليمية والاحتفال بما سار بشكل جيد في الدرس وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين. لا يملك المعلمون دائمًا الوقت للتأمل والتفكير في طرق تدريسهم علمًا أن عملية التفكير هذه مهمة جدًا للاستمرار في التطوير المهني. عندما يتم دعم عملية التأمل والتفكير هذه من قبل المعلمين الزملاء ومدربي الأقران فمن المرجح أن يعزز المعلمون ممارساتهم التعليمية.

ختام نشاط التأمل والتفكير

الوقت: 30 دقيقة



المواد: الملحق التقني 3.6 - التأمل والتفكير الذاتي لمدرّب الأقران وتحديد الأهداف (المستوى 2)، الملحق 3D - عينة من اتفاقية مدرّب الأقران (المستوى 2)، بطاقات الملاحظات لختام نشاط التأمل والتفكير لليوم الأول (1)، اللوح الورقي القلاب، أقلام تحديد، أوراق، أقلام حبر جاف

1. اختتام نشاط التأمل والتفكير (المستوى 2 من تدريب مدرّب الأقران)

ملخص النشاط: سيكون هذا النشاط الختامي للمستوى 2 من تدريب مدرّب الأقران. في هذا النشاط، سيقوم

المشاركون بالتأمل والتفكير فيما كانوا قلقين بشأنه/في المجالات التي تحتاج إلى تحسين والتي تم تحديدها في النشاط الختامي للتأمل والتفكير في نهاية اليوم الأول من التدريب. بالإضافة إلى ذلك، سيحتفل المشاركون بإكمال تدريب مدرب الأقران من خلال استقبال مجموعاتهم (اختياري). في حال قررت تضمين اتفاقية مدرب الأقران، سيقوم المشاركون بمراجعة وتوقيع الاتفاقية. نظرًا لكون هذا النشاط الأخير من المستوى 2 لمدرب الأقران، فمن المهم جدًا أن يفهم المشاركون توقعات ومتطلبات أن تكون مدرب أقران والحوافز التي يتضمنها. يجب ذكر هذه المعلومات في اتفاقية مدرب الأقران.

الخطوات

- ورّع بطاقات الملاحظات من نشاط التأمل الختامي الذي تم إكماله في نهاية اليوم الأول على المشاركين. اطلب من المشاركين التفكير فيما إذا كانت مواطن القوة ومجالات التحسين هي نفسها أم أنها تغيرت.
 - اطلب من المشاركين قراءة الملحق التقني 3.6 ومن ثم، كتابة ملاحظاتهم في الصف الأول من الجدول. شجّع المشاركين على مشاركة أفكارهم إذا كانوا يشعرون بالارتياح لفعل ذلك. اثن واحترف بتقدم من يشعرون بأنهم أحرزوا تقدمًا في المجال الذي أرادوا تحسينه. أكد على أن البيئة الداعمة التي أنشأها المشاركون في هذا التدريب تُساهم في هذا التقدم وشجّع المشاركين على الاستمرار في مقابلة ومساعدة بعضهم البعض لتطوير مهارات أقرانهم بعد التدريب.
 - امنح المشاركين 10 دقائق لتكملة الملحق التقني 3.6. ويمكن أن يكون هذا نشاطًا فرديًا أو نشاطًا جماعيًا حسب مستوى الارتياح لدى المشاركين.
 - هنئ المشاركين على إكمال تدريب مدرب الأقران.
 - أخبر المشاركين عن مدربين الأقران الذين سيعمل معهم المعلمون في حلقة تعلّم المعلمين (TLC) وأخبرهم عن الملاحظات الصفية وشارك بيانات المعلمين. تبادل تفاصيل الاتصال بين مدربي الأقران والمشاركين حتى يتمكنوا من دعم بعضهم البعض بعد التدريب أثناء توليهم لدورهم الجديد في تدريب الأقران.
 - أجب عن أي أسئلة قد يطرحها المشاركون. تأكد من ترك ما يكفي من الوقت للإجابة على جميع الأسئلة والشواغل المتبقية.
- [نشاط اختياري]
- إذا قررت عمل اتفاقية مدرب الأقران وزع اتفاقية مدرب الأقران (المستوى الثاني) على المشاركين. يمكن الحصول على نموذج اتفاقية من مشروع المعلمون للمعلمين في مخيم كاكوما للاجئين (كينيا) في الملحق 3د.
 - استعرض كل واحدة من المسؤوليات وأي معلومات تحفيزية. وأجب على أي أسئلة قد يطرحها المشاركون.
 - ذكّر المشاركين بأن شهادة الإنجاز ستُمنح إذا أكملوا متطلبات تدريب مدرب الأقران بنجاح.

الملحقات

الملحق 1 - اقتباسات عن القيادة الإيجابية

إرشادات للميسرين: اكتب كل اقتباس قيادة إيجابي على اللوح القلاب الخاص به وعلقه في الغرفة. لا تذكر اسم الشخص قائل الاقتباس. من المهم أن يختار المشاركون الاقتباسات التي تعنيهم كثيراً وعدم كتابة اسم قائل الاقتباس. وفي نهاية النشاط، يمكنك مشاركة أسماء هؤلاء الأشخاص وسيرة ذاتية مختصرة عنهم مع المشاركين.

«القائد الأفضل هو الذي بالكاد يعرف الأشخاص عن وجوده وحينما ينتهي عمله، يتحقق هدفه ويقولون: فعلنا ذلك بأنفسنا.»

لاو تسي فيلسوف صيني في القرن السادس قبل الميلاد. يعتبر مؤسس الفلسفة الطاوية المناصرة للتواضع والتناغم مع الطبيعة واتباع الفضيلة وتطوير الذات.

«القائد ... مثل الراعي. يبقى خلف القطيع حيث يدع الأكثر سرعة وذكاء بالمضي قدماً، ومن ثم يتبعهم الآخرون ودون أن يدركوا أنهم طوال الوقت يتم توجيههم من الخلف»

نيلسون مانديلا (يُعرف كذلك بـ ماديلا) أول رئيس أسود مُنتخب ديمقراطياً في جنوب أفريقيا. كان مانديلا مُدافعاً عن حقوق الإنسان ثورياً مناهضاً للفصل العنصري وقضى 27 عامًا في السجن أثناء نظام سياسة الفصل العنصري. شدد مانديلا كرئيس على المصالحة والمساءلة من خلال إنشاء لجنة الحقيقة والمصالحة.

«إن المقياس النهائي للرجل ليس المكان الذي يقف فيه في لحظات الراحة، ولكن المكان الذي يقف فيه في أوقات التحدي والنزاع.»

مارتين لوثر كينج الأبْن قائد حركة الحقوق المدنية والقس المعمداني الأمريكي. قاد احتجاجاً سلمياً للدفاع عن المساواة العرقية وحصل على جائزة نوبل للسلام في عام 1964 لهذه الجهود. تم اغتيال مارتن لوثر كينج الابن في 4 أبريل عام 1968.

«ليس من العدل أن تطلب من الآخرين شيئاً أنت نفسك لا تريد أن تفعله.»

إليانور روزفلت ناشطة ودبلوماسية والأطول في فترة الخدمة كالسيدة الأولى في أمريكا. كانت متزوجة من الرئيس فرانكلين دي روزفلت، وفي دورها كسيدة أولى، عملت على تعزيز حقوق المرأة، والحقوق المدنية للأمريكيين من أصل أفريقي والآسيويين الأمريكيين، وحقوق الإنسان للاجئين الحرب العالمية الثانية.

«الخبرة هي المصدر الوحيد للمعرفة.»

ألبرت أينشتاين فيزيائياً رائداً، وشكّل مجال العلوم في القرن العشرين. وُلد أينشتاين في ألمانيا وكان أستاذاً جامعياً في أكاديمية العلوم في برلين وحينما أتى هتلر إلى السلطة في عام 1933، أصبح أينشتاين لاجئاً وسعى إلى اللجوء إلى الولايات المتحدة وعاش هناك حتى وفاته في عام 1955.

«لقد تعلمت أن الأشخاص سوف ينسون ما قلته وسوف ينسون ما فعلته، ولكن لن ينسوا أبداً كيف جعلتهم يشعرون.»

مايا أنجيلو كاتبة أمريكية من أصل أفريقي تحظى باحترام داخلي. صنعت التاريخ عندما أصبح كتاب مذكراتها، أول كتاب أكثر مبيعاً كتبته مؤلفة أمريكية من أصل أفريقي وهو كتاب يستند إلى حياتها. كانت مايا أنجيلو رائدة في حركة الحقوق المدنية ودعت إلى المساواة في الحقوق لجميع الأعراق والأنواع الاجتماعية.

المحلق 1ب - المواصفات المطلوبة في إعلان الصحيفة لمدرّب الأقران

مواصفات مدرّب الأقران

- مُنظم
- مُحفز ومستعد
- القدرة على العمل مع إشراف ضئيل أو بدون إشراف
- مُنفتح
- مستمع جيد
- بارع في طرح الأسئلة
- متواضع
- استباقي في البحث عن حلول
- محترم/ لا يصدر أحكام
- جدير بالثقة
- صبور
- متعاون/ يعمل في فريق
- حساس لمشاعر الآخرين
- منفتح ومتحمس لتلقي الملاحظات والتغذية الراجعة

المحلّق 1ج - تخطي أو القفز فوق خط العبارات

إرشادات للميسرين: بعد وضع خط على الأرض بحبل أو شريط لاصق، أقرأ 2-3 عبارات من الخطوات 1-3. تُعد العبارات في الخطوات 1-3 مجرد اقتراحات. في حال كنت ترغب في إضافة عبارات جديدة، فلك الحرية بفعل ذلك، ولكن وائمتهم مع مواضيع كل خطوة. عبارات الخطوة الأولى سهل الإجابة عليها وتجعل المشاركين يشعرون بالارتياح في النشاط. عبارات الخطوة الثانية هي شخصية أكثر وتسمح للمشاركين بالتعبير عن آرائهم حول القضايا الأكثر خطورة. من المهم تضمين على الأقل عبارة واحدة تبدو سلبية قليلاً مثل: «أشعر بالتوتر قبل تعليم الدروس» أو «أتمنى أحياناً لو كان لدي وظيفة أخرى». تسمح تعابير الخطوة الثالثة للمشاركين بالتعبير عن آرائهم حول تطويرهم المهني. وبالتشابه مع الخطوة الثانية، هناك بعض العبارات التي قد تبدو سلبية أكثر (مثل «حاولت شيئاً ما في الفصل لم ينجح معي في المرة الأولى»). من المهم تضمين هذه العبارات في الخطوة الثالثة لكي يشارك المشاركون وجهات نظرهم حول القضايا التي لا يتم مناقشتها عادة. بعد قراءة عبارتين أو ثلاثة من الخطوات الأولى إلى الثالثة (تقريباً 6-9 عبارات بالإجمال)، أدع المشاركين لمشاركة عبارات متعددة. أقرأ العبارة في الخطوة الخامسة لإنهاء النشاط. هناك مساحة متوفرة في الخطوات الأولى إلى الثالثة لكي تُضيف عباراتك الخاصة.

<ul style="list-style-type: none"> • أنا معلم • لقد كنت في تدريب للمعلم من قبل • أدرس الرياضيات/ العلوم/ اللغة • معلم للصف ____ • [أضف عباراتك الخاصة] 	الخطوة الأولى: مقدمة عن مستوى العبارات (يمكن أن تكون مرحلة وتفاعلية)
<ul style="list-style-type: none"> • لقد كان لدي معلم غير نظرتي للعالم • لقد كان لدي معلم ساعدني • لقد كان لدي معلم آمن بي وبمستقبلي • أرى التعليم مهماً • أعتقد أنه بإمكان التعليم تغيير العالم • أشعر بالتوتر قبل تعليم الدروس • أتمنى أحياناً لو كان لدي وظيفة أخرى 	الخطوة الثانية: العبارات على المستوى الشخصي
<ul style="list-style-type: none"> • أرغب بأن أكون معلم أفضل • أنا جيد في إدارة الفصل الدراسي • أرغب بالتعرف على المزيد عن إدارة الفصل الدراسي • أشعر بأنني معلم ناجح • أرغب بتحسين المعرفة بلغتي • أستخدم أساليب مبدعة للمساعدة في تدريس حصصي الدراسية • أعتقد أنه كوني مدرساً فإن ذلك سيساعدني في خطتي المستقبلية • أنا خائف من شيء ما في الفصل لم ينجح معي في المرة الأولى 	الخطوة الثالثة: عبارات مستوى التطوير المهني
الخطوة الرابعة: عبارات المشارك	منح الفرص للمشاركين لطرح الأسئلة/ إنشاء العبارات
الخطوة الخامسة: العبارة النهائية	أشعر بأنه يمكنني تعلم شيء ما من كل معلم

المحلق ١ د - سيناريو حلقات تعلّم المعلمين

حلقة تعلّم المعلمين هذه (TLC) مُستوحاة من نموذج حلقة تعلّم المعلمين الموجود في مخيم اللاجئين في كاكوما، كينيا. إنها حلقة تعلّم موجزة وكل خطوة بها مختصرة لكي تلائم الوقت المحدد للتدريب.

مدرّب الأقران: أشكركم على الحضور. أعلم بأنه كان أسبوعًا طويلًا ومعظمكم يُسافر لمسافات بعيدة. أنا سعيد جدًا ومتحمس لرؤيتكم جميعًا هنا. لذا، من فضلكم أشعروا بارتياح مع بعضكم البعض كأنكم في المنزل أثناء حلقة تعلّم المعلمين هذه. أشعروا بالحرية لمشاركة آرائكم - لدينا الكثير يمكننا أن نتعلمه من بعضنا البعض. سنحاول إيجاد حل اليوم لمشكلة يواجهها أحدنا في الفصل. وقبل أن نفعل ذلك، دعونا نتحقق من الأهداف التي وضعناها لأنفسنا في حلقة التعلّم الماضية. هل يرغب أي شخص بمشاركة التقدم الذي أحرزته للوصول للهدف الذي وضعه في حلقة التعلّم الماضية؟

المعلّم الأول: نعم، سأفعل. في الحلقة الماضية لتعلّم المعلمين، وضعت هدفًا لتقييم ترتيب المقاعد في فصلي لمعالجة مشكلة الطلاب الذين لا ينتبهون في آخر الغرفة. ويسعدني أن أشارك أنني بالفعل قمت بتقييم ترتيب المقاعد وأعدت ترتيب الأدراج لعمل ممر واحد في وسط الفصل. أستطيع الآن السير إلى الورا والأمام وهذا يساعد الطلاب الموجودين في الخلف على الانتباه أكثر خاصة حينما أقف بالقرب منهم. لا يزال هناك طلاب يجلسون في الخلف ولا يشاركون في الدرس، لكن العدد قد انخفض.

مدرّب الأقران: واو، هذا ممتاز. يسعدني أن أسمع أنك تمكنت من إجراء تقييم لترتيب المقاعد الخاصة بك ثم قمت بإعادة ترتيب المقاعد.

المعلم 2: نعم، هذا رائع! كان لدي هدف مماثل لتقييم ترتيب المقاعد في فصلي. ما لاحظته في تقييمي هو أنه كان هناك بعض الطلاب الذين واجهوا مشكلة في رؤية السبورة، لكنهم كانوا يجلسون في الجزء الخلفي من الغرفة. تحدثت إلى هؤلاء الطلاب بعد الفصل ودعوتهم للجلوس في مقدمة الفصل بالقرب من السبورة. وقد فعلت هذا الأسبوع الماضي، لذلك لست متأكدًا حتى الآن إذا كان الأمر سينجح. سأعلمك في جلسة تعلّم المعلمين القادمة إذا كانت هذه الخطوة تساعد الطلاب على الانتباه أكثر في الفصل.

مدرّب الأقران: إن التأكد من جلوس الطلاب ذوي الإعاقات البصرية بالقرب من السبورة استراتيجية مفيدة حقًا لدعم تعلمهم. وأنا متحمس لمعرفة كيف ستعمل هذه الطريقة في فصلك الدراسي!

المعلم 3: كان هدفي هو التعاون مع مدرس العلوم الآخر في مدرستي والتخطيط لدروسنا لهذا الأسبوع. لقد التقينا قبل بضعة أسابيع للتخطيط لدروسنا، وكان ذلك مفيدًا للغاية. أعتقد أننا سنشارك بالتأكيد في التخطيط للدروس معًا في المستقبل لأننا تمكنا من القيام بذلك بسرعة، ووجدنا أن دروسنا كانت ناجحة في فصولنا.

مدرّب الأقران: هذا رائع! التخطيط للدروس مع المعلمين الآخرين طريقة رائعة لمشاركة معرفتنا ومهاراتنا ومواردنا مع بعضنا البعض. كان هدفي هو دمج استراتيجيات مختلفة تعلمناها في التدريب للتحقق من فهم طلابي لموضوع الدرس. تمكنت من استخدام استراتيجية (أثبت أنني مخطئ) في درس الرياضيات. فقد تعمّدت إلى حل معادلة بشكل غير صحيح وجعل الطلاب يصححون خطئي. اعتقد الطلاب أن الأمر كان غريبًا أنني ارتكبت خطأ واستمعت حقًا بتصحيحه لي! أخطط بالتأكيد لاستخدام الإستراتيجية مرة أخرى لأنها أشركت الكثير من الطلاب في الدرس.

تهانينا للجميع على إحراز هذا التقدم الرائع في تحقيق أهدافكم! أنا معجب جدًا بعملكم الجاد والتزامكم بتحقيق الأهداف التي حددناها الأسبوع الماضي. هل هناك أي تحديات أخرى تواجهونها في الفصل الدراسي أو المدرسة وترغبون في مشاركتها في حلقة تعلّم المعلمين لهذا الأسبوع؟

المعلّم الأول: لدي مشكلة واحدة يواجهها في فصلي. هناك استراتيجية واحدة تعلمناها في التدريب وأواجه صعوبة في تنفيذها في صفي. وهي استراتيجية تشكيل المجموعات. حاولت تقديم العمل الجماعي الصغير في صفي، لكن لدي العديد من الطلاب - ما يقرب من 150 طالبًا - وعمّت الفوضى في الفصل عندما حاولت عمل مجموعات لنشاط

ما. أردت أن يعمل طلابي في مجموعات من عشرة أشخاص واستخدمت استراتيجية العد - 1، 2، 3، 4، 5، 6، 7، 8، 9، 10 - ليكون هناك 15 مجموعة من عشرة طلاب. لا أعرف ما إذا كان أي شخص آخر قد جرب هذه الاستراتيجية ولديه أي نصيحة لمشاركتها معي.

مدرّب الأقران: هل جرب أحد تلك الإستراتيجية؟ وهل نجحت؟

المعلم 2: نعم، لقد حاولت جميع المتعلمين في الأسبوع الماضي ونجحت. لكنني لم أقم بالتجميع من خلال العد التنازلي. لقد جمعت طلابي حسب قدراتهم. لقد تأكدت من اختلاط الطلاب المتفوقين جداً في جميع المجموعات حتى يتمكنوا من مساعدة أقرانهم الذين قد يجدون صعوبة في محتوى الدرس. الآن عندما أطلب من الطلاب العمل في مجموعاتهم الصغيرة، يكون الأمر ناجحاً للغاية. لدي أيضاً فصل كبير من 120 طالباً، والآن عندما يعملون في مجموعات صغيرة، يتفاعل الجميع ويتعلمون.

مدرّب الأقران: أشكرك على المشاركة. كيف قمت بتقديم إستراتيجية عمل المجموعات أو التوزيع في مجموعات لطلابك؟ وهل كانت ناجحة من المرة الأولى التي قدمت فيها الاستراتيجية؟

المعلم 2: لقد استغرق الأمر وقتاً طويلاً لتقديم إستراتيجية تشكيل المجموعات لطلابي. أولاً، قضيت درساً واحداً تقريباً في شرح أننا سنعمل في مجموعات صغيرة حتى نهاية الفصل الدراسي. ثانياً، قسمت الطلاب إلى مجموعات. على الرغم من أنني كنت أقوم بالتجميع حسب القدرة، إلا أنني جعلت المجموعات تبدو عشوائية. كان من المهم جداً ألا يعرف الطلاب أنني كنت أقوم بتجميعهم حسب قدرتهم على التعلّم أو الإنجاز في الفصل. ثالثاً، شرحت للطلاب أنهم سيعملون في هذه المجموعات لبقية الوحدة وجعلتهم يقدمون أنفسهم لبعضهم البعض. وأثناء قيامهم بذلك، تجولت في أرجاء الغرفة للتأكد من اتباع الطلاب لتعليماتي.

المعلّم الأول: يبدو هذا جيداً جداً. كم من الوقت استغرقت في هذا الأمر؟

المعلم 2: استغرق الأمر درساً كاملاً لتقديم العمل الجماعي. الآن عندما أعلم أنني سأستخدم العمل الجماعي، أخبر طلابي بالدرس قبل الجلوس مع مجموعاتهم في اليوم التالي. استغرق الأمر ثلاثة دروس على الأقل قبل أن يفعلوا ذلك بنجاح. ولكن الآن ينجح الأمر بشكل جيد جداً. استمر في المحاولة، وأنا متأكد من أنه سينجح. يمكنك القدوم لزيارتي في صفي إذا كنت ترغب في رؤية كيفية عمل طلابي في مجموعات صغيرة.

المعلّم الأول: شكراً جزيلاً. أعتقد أنني سأتي لزيارتك. سأستغرق أيضاً وقتاً أطول لتقديم الإستراتيجية للتأكد من فهم جميع طلابي لها.

المعلم 3: كما أنني أواجه مشكلة في تشكيل مجموعات لطلابي. هل يمكنني المجيء ورؤيتك [المعلم 2] في الفصل؟

المعلم 2: بالطبع.

مدرّب الأقران: هذه فكرة رائعة. من المفيد رؤية الإستراتيجية قيد التنفيذ، خاصة عندما نجرب شيئاً جديداً في الفصل الدراسي لدينا. [المعلم 3]، هل ترغب في مشاركة التحدي الذي تواجهه في استخدام العمل الجماعي؟

المعلم 3: نعم، شكراً لك! مشكلتي ليست في تجميع طلابي في أعداد أصغر. المشكلة هي أنهم لا يتبعون توجيهاتي بمجرد أن يكونوا في مجموعات صغيرة. يحدث الطلاب الكثير من الضوضاء ويسبئون التصرف. وعندما أحاول جذب انتباههم، يتجاهلونني. يجب أن أعاقبهم بالعصا حتى يحسنوا التصرف.

مدرّب الأقران: شكراً لمشاركة هذا التحدي. واجهت مشكلة مماثلة مع طلابي العام الماضي. كيف يتصرف الطلاب عادةً في صفك؟

المعلم 3: يسبئون التصرف كثيراً، خاصة بإحداث ضوضاء تعمل على تعطيل الدرس. الشيء الوحيد الذي يجعلهم هادئين وينتبهون هو استخدام العصا.

مدرّب الأقران: عانيت من مشكلة مشابهة جداً في صفّي العام الماضي. لم يستمع طلابي أبداً وبدأ أن الطريقة الوحيدة لجعلهم يحسنون التصرف هي استخدام العصا. ولكن بعد ذلك سيستمرون في إساءة التصرف في اليوم التالي. بعد تدريبنا، توقفت عن استخدام العقاب البدني. كان الأمر صعباً حقاً في البداية، لكنني وجدت أن وضع قواعد الفصل مع الطلاب كان مفيداً جداً. بعد أسابيع قليلة، بدأوا في التصرف بشكل جدي، بل وبدأوا في المشاركة بشكل أكبر في الفصل. هل قمت بوضع قواعد الفصل الدراسي مع طلابك؟

المعلم 3: لا. لدينا قواعد الفصل، لكن المدرسين هم من يضعونها. كيف يمكنني وضع قواعد مع طلابي إذا كانوا يسيئون التصرف؟

مدرّب الأقران: هذا سؤال جيد. من المهم التحلي بالصبر وعدم الاستسلام. كنت سأحاول أن أجد بعض الطلاب النشيطين في فصلك ويمكنهم مساعدتك في تنظيم الطلاب الآخرين. بمجرد جذب انتباه صفك، اشرح لهم أنك تريد إنشاء قواعد معهم لأنك تقدر أفكارهم. تأكد من فهم الطلاب للغرض من كل قاعدة وعواقب خرقها. من المرجح أن يتبع الطلاب القواعد عندما يشاركون في صنعها وعندما يفهمون الغرض منها وعواقبها.

المعلّم الأول: لقد وضعت قواعد الفصل مع طلابي أيضاً، وقد ساعدت كثيراً في إدارة الفصل الدراسي. على الرغم من أنني مثل زميلي [المعلم 3]، لا يزال يتعين على استخدام عصا عندما يسيئون التصرف. لا يبدو أن أيّاً من استراتيجيات التأديب تنجح، باستثناء الضرب بالعصا.

مدرّب الأقران: كان لدي نفس الشعور أيضاً. ثم حاولت التوقف عن استخدام العقاب البدني لمدة أسبوع. بدلاً من استخدام العصا، كنت أتوقف عن الكلام وأنظر بجدية شديدة إلى الطلاب الذين يسيئون التصرف. على الرغم من أن الطلاب استمروا بإساءة التصرف، إلا أنني رأيت أنهم يحدثون قدراً أقل من الضوضاء. واصلت استخدام هذه الاستراتيجيات البديلة، وبحلول الأسبوع الرابع، كان الطلاب قد توقفوا تقريباً عن إساءة التصرف. لاحظت أنهم يستمعون إلى أكثر في الفصل وجاؤوا لرؤيتي عندما لم تكن في الفصل.

المعلم 2: وحدث الشيء نفسه بالنسبة لي. توقفت عن استخدام العقاب البدني بعد التدريب، وعلى الرغم من أنه استغرق بعض الوقت، إلا أنني لاحظت تحسناً كبيراً في سلوك طلابي. في التدريب، علمنا أن العقاب البدني يضر الطلاب جسدياً، وعاطفياً، ونفسياً، وعقلياً. أدركت أن هذا الضرر جعل طلابي يخشونني. على الرغم من أن الخوف جعلهم يحسنون التصرف بعد أن كنت مضطراً لاستخدام القسوة معهم، إلا أنهم عادوا لتكرار نفس التصرفات السيئة في اليوم التالي. وعندما توقف عن استخدام العقوبات الجسدية، بدأ الطلاب يثقون بي. تطلب بناء الثقة بعض الوقت، ولأنني أحظى بثقة الطلاب فأنا قادر الآن على تقديم العديد من استراتيجيات التدريب الجديدة. وهم متحمسون ومنفتحون لتعلم أمور جديدة في صفّي لأنهم لم يعودوا يخشونني. أدعوكم لزيارة صفّي في حال كنتم ترغبون برؤية استراتيجيات الانضباط الإيجابي التي استخدمها.

مدرّب الأقران: أنا أيضاً.

المعلم 1 و3: شكراً، سنأتي لزيارتكم.

مدرّب الأقران: أتوجه بالشكر للجميع على وقتهم وعلى استعدادهم لمشاركة التحديات والنصائح. أعتقد أننا سنجد وقتاً للقيام بزيارات متبادلة في فصولنا ومراقبة المجموعات والانضباط الإيجابي قد يكون هدفنا في الأسبوع المقبل إيجاد الوقت للقيام بزيارة بعضنا البعض في فصولنا الأمر الذي يتيح لنا فرصة التعلّم من استراتيجيات التعليم الرائعة التي يستخدمها كل منا.

المعلم 1، 2 و3: نعم، هذا رائع.

المعلّم 1: سينصب تركيزي بشكل خاص على تكوين المجموعات حسب القدرة، لذلك سيكون هدفي هو زيارة زميلي المعلم ثم محاولة استخدام هذه الاستراتيجية في فصلي.

المعلّم 2: أرغب في تقييم ترتيب المقاعد في صفّي لإيجاد مساحة أكبر للتجول أثناء قيامي بالتدريس. وفي حال لم يكن

لديك مشكلة، فأنتي أود زيارتك (ينظر إلى المعلم 1) لأرى كيف تقوم بذلك.

المعلم 1: على الرحب والسعة.

المعلم 2: شكرًا لك!

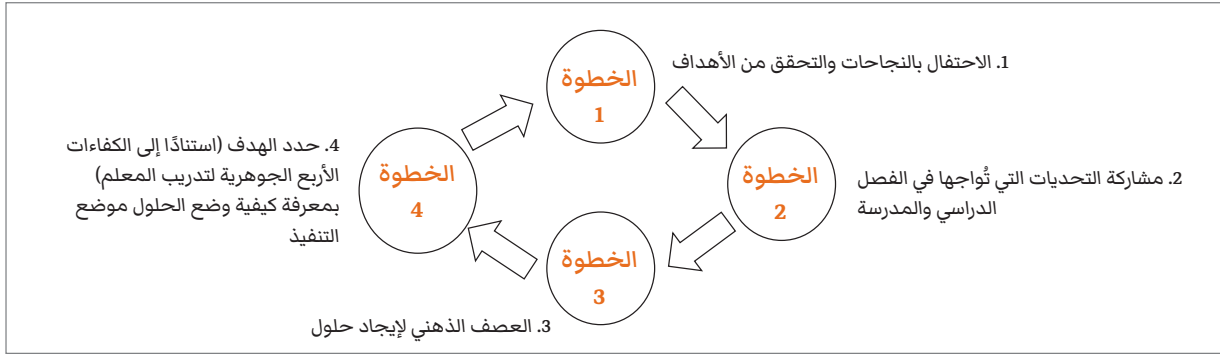
المعلم 3: سوف آتي وأزورك (ينظر إلى مدرب الأقران) للإطلاع على كيفية استخدامك الانضباط الإيجابي في صفك والاطلاع على القواعد التي وضعتها مع طلابك.

مدرب الأقران: رائع، أهلا بك. هدفي هو محاولة دمج استراتيجية التدريس النشطة المتمثلة في لعب الأدوار في صفي. منذ أن كنت أقوم بتدريس الرياضيات، كنت أفكر في دمج مشهد يجسد الطلاب وهم يقومون بالتسوق. سأحاول أيضًا زيارة كل فصل من فصولكم الدراسية. شكرًا جزيلاً لك على حلقة تعلم المعلمين المثمرة للغاية! أتطلع إلى رؤية الجميع في مدرستنا مرة أخرى في حلقة تعلم المعلمين القادمة.

الملحق 1E - خطوات حلقات تعلّم المعلمين ومثال على إجابات مدرب الأقران

1. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران قائداً إيجابياً.
 - a. يعتبر مدرب الأقران (المدرّب الزميل) قائداً إيجابياً من خلال:
 - i. الاستماع باهتمام إلى المشاركين في حلقة تعلّم المعلمين.
 - ii. تشجيع جميع المشاركين في حلقة تعلّم المعلمين من خلال التحدث إليهم بلطف واستخدام كلمات التشجيع.
 - iii. عرض أمثلة عن المشاكل التي واجهها باستخدام العقوبات الجسدية في صفه بعد أن يعرض المشاركين الآخرين في الحلقة تجاربهم.
2. اكتب الطرق التي يتواصل بها مدرب الأقران بطريقة إيجابية.
 - a. يكون مدرب الأقران متواصلاً بشكل إيجابي من خلال:
 - i. تهنئة المشاركين في حلقة تعلّم المعلمين عندما يحرزون تقدماً أو ينجزون أهدافهم.
 - ii. تشجيع المشاركين في الحلقة على المشاركة الفعّالة من خلال طرح الأسئلة وتوجيه الشكر لهم على مشاركتهم.
 - iii. تقديم تغذية راجعة إيجابية بنّاءة.
3. اكتب الطرق التي يكون بها مدرب الأقران مشجعاً للتعاون.
 - a. يكون مدرب الأقران مشجعاً للتعاون من خلال:
 - i. طرح أسئلة على المشاركين في الحلقة لمساعدتهم على التفكير في تجاربهم في صفوفهم.
 - ii. تشجيع المشاركين في الحلقة على مشاركة ما لديهم من أفكار.
 - iii. عدم الهيمنة على الحديث بشكل كامل.
4. اكتب الطرق التي يساعد بها مدرب الأقران المعلمين في التغلب على التحديات التي تواجههم في فصولهم الدراسية.
 - a. يساعد مدرب الأقران المعلمين في التغلب على التحديات التي تواجههم داخل الفصول الدراسية من خلال:
 - i. طرح أسئلة على المشاركين لمساعدتهم على التوصل إلى حلول لمشاكلهم.
 - ii. تشجيع المشاركين على تقديم ملاحظات لمساعدة زملائهم على التوصل إلى حلول.
 - iii. تبادل التجارب الشخصية لمواجهة المشاكل المتشابهة في الصف.
 - iv. الملحق 1و - لعب دور الحماة

الملحق 1F - لعب دور الحماة



لعب دور الحماة

بعد ظهر أحد الأيام، قامت إحدى الحموات بزيارة زوجة ابنها في منزلها. أعدت زوجة الابن وجبة طعام لحمايتها؛ إلا أن زوجة الابن لم تكن طبّاخة ماهرة. تناولت الحماة الطعام السيئ المذاق الذي طهته لها زوجة ابنها وعليها أن تجيب على أسئلة زوجة الابن فيما إذا كان الطعام قد نال إعجابها.

على الحماة أن توصل للمستمعين، من خلال كلماتها وتعابيرها ولغة جسدها، أن الطعام لم يكن جيدًا جدًا. يجب على زوجة الابن أن تطرح عدة أسئلة محددة حول ما إذا كانت حماتها تستمتع بالطبق، وستجيب حماتها باستخدام أسلوب التواصل بشكل ناقد (السيناريو 1) وأسلوب التواصل الداعم (السيناريو 2).

السيناريو 1 التواصل بشكل ناقد

- زوجة الابن. لقد أمضيت نهاراً كاملاً وأنت تعدين وجبة تنال إعجاب حماتك. لم تكن علاقتكما بأفضل حال، لذلك أنت مهتمة بأن تسعديها. تراقبها وهي تتناول وجبتها بقلق، وتسألها الكثير من الأسئلة مثل: هل الأرز مطهو بشكل كافٍ؟ ما رأيك بالتوابل التي أضفتها للصلصة؟ كيف هو مذاق اللحم؟
- الحماة بالرغم من انشغالها، إلا أنك خصصت وقتاً في جدول أعمالك المزدهم للحضور وتناول الطعام عند زوجة ابنك بناء على دعوة منها. ينتابك شعور بالانزعاج حتى قبل أن تجلسي إلى المائدة. وترين أن زوجة ابنك تفتقد إلى المهارة في الطبخ، وأن مهاراتها لا تتطور بمرور الوقت. وينتابك شعور بافتقارها للرغبة في التعلم. عندما تتناولين الطعام الذي أعدته لهذه الزيارة، تأكدي من استخدام لغة الجسد ونبرة الصوت والكلمات الملائمة لإعلامها لماذا تعتبرين أنّ الطعام سيء. أحد الأمثلة عما يمكن قوله في هذه الحالة: «أأساءل حقاً أين تعلمت الطبخ! الطعام الذي تعدينه مذاقه فظيع. الأرز محروق. ومالح أيضاً واللحم جاف جداً وكأنني أتناول إطاراً مطاطياً.» احرصي على ذكر أمثلة محددة عن سبب شعورك بأن الطبق سيء.

السيناريو 2 التواصل الداعم والبناء

- زوجة الابن. لقد أمضيت نهاراً كاملاً وأنت تعدين وجبة تنال إعجاب حماتك. لم تكن علاقتكما بأفضل حال، لذلك أنت مهتمة بأن تسعديها. تراقبها وهي تتناول وجبتها بقلق، وتسألها الكثير من الأسئلة مثل: هل الأرز مطهو بشكل كافٍ؟ ما رأيك بالتوابل التي أضفتها للصلصة؟ كيف هو مذاق اللحم؟

- الحماة أنت ذاهبة إلى منزل زوجة ابنك لتناول الطعام معها. بالرغم من حبك لها إلا أنها لم تكن ماهرة في الطبخ، ومع ذلك أنتِ على قناعة بأن طبخها سوف يتحسن مع الوقت. كما أنك تعلمين بانها حساسة، خاصة عندما تتعرض للنقد، لذلك ترغبين بأن تكون إجاباتك لطيفة على أسئلتها حول الطعام الذي قامت بتحضيره. قدمي لها الكثير من المديح قبل أن تقترحي برفق مجالاً أو مجالين للتحسين المحتمل، مثل «الأطباق رائعة، وأنا حقاً أحب الطريقة التي رتبت بها الطاولة. كم من الوقت استغرق منك طهي الأرز؟ أنا عادة ما أطهو الأرز لأقل من خمس عشرة دقيقة. أنا أقدر حقاً الوقت الذي خصصته لتطبخي الطعام من أجلي. شكراً على دعوتك لي.» احرص على طرح أسئلة تتعلق بكيفية تحضير الأطباق.

الملحق G1- نماذج عن إجابات على الأسئلة التأملية

لقد كان لدى زميلتك للتو حصة دراسية صعبة للغاية وجاءت إليك للتحدث عنها. هي معلمة دراسات اجتماعية للصف الرابع ولديها 120 تلميذًا في صفها. لديها متعلمون من جميع الأعمار في فصلها، من سن 8 سنوات إلى 30 سنة. المعلمة تبلغ من العمر 22 عامًا فقط، لذا فإن طلابها الأكبر سنًا هم أكبر منها. في بداية الدرس، استخدمت المعلمة الوسائل المرئية لتقديم موضوع الدرس. ثم حاولت بعد ذلك تقديم العمل الجماعي الصغير لإشراك المزيد من الطلاب والتلاميذ في الدرس. جمعت جميع الطلاب الأكبر سنًا معًا في مجموعة ظناً منها أنهم سيعملون جيدًا معًا. ومع ذلك، بالكاد تحدثوا مع بعضهم البعض. بالإضافة إلى ذلك، بينما عملت بعض مجموعات التلاميذ الأصغر سنًا معًا بشكل جيد، فقد كان البعض الآخر يسيء التصرف. بدأ سلوكهم يصرف انتباه حتى الطلاب والتلاميذ المركزين وسرعان ما خرج الفصل بأكمله عن السيطرة. أوضحت زميلتك أنه بحلول الوقت الذي استعادت فيه السيطرة على الفصل، كان الدرس قد انتهى. قد شعرت بخيبة الأمل حقًا، وبدأ يساورها الشك حول قدرتها في تجربة خطط استراتيجية تعليمية جديدة في الفصل.

التعليمات: ما هي الأسئلة التأملية التي ستطرحها على زملائك؟ دوّن سؤالًا واحدًا على الأقل لكل مرحلة من الأسئلة التأملية. استخدم الملحق التقني 1.6 لمساعدتك.

تذكر أن إحدى أكثر الوسائل فعالية لدعم زملائك هي مساعدتهم على التركيز على تحدٍ معين ووضع حل معين. من السهولة بمكان أن تصبح مرهقًا بكل هذه التحديات التي نواجهها في الفصل - عن طريق التركيز على مسألة واحدة في كل مرة نستطيع حقًا تحسين تلك المهارة والتطور بثقة.

الشعور:

1. كيف تشعر حيال الدرس؟
2. ما الذي شعرت أنه سار على ما يرام؟
3. ما الذي شعرت أنه شكّل تحدّيًا؟
4. كيف شعرت بعد انتهاء الدرس؟

الحقائق:

1. بأي الطرق استخدمت الاستراتيجيات التي تعلمتها من التدريب في درسك؟
2. هل كانت هذه هي المرة الأولى التي استخدمت فيها مجموعة عمل صغيرة في هذا الصف؟
3. هل أنت معلم هذا الصف؟
4. كم عدد التلاميذ فوق السن في صفك؟

النتائج:

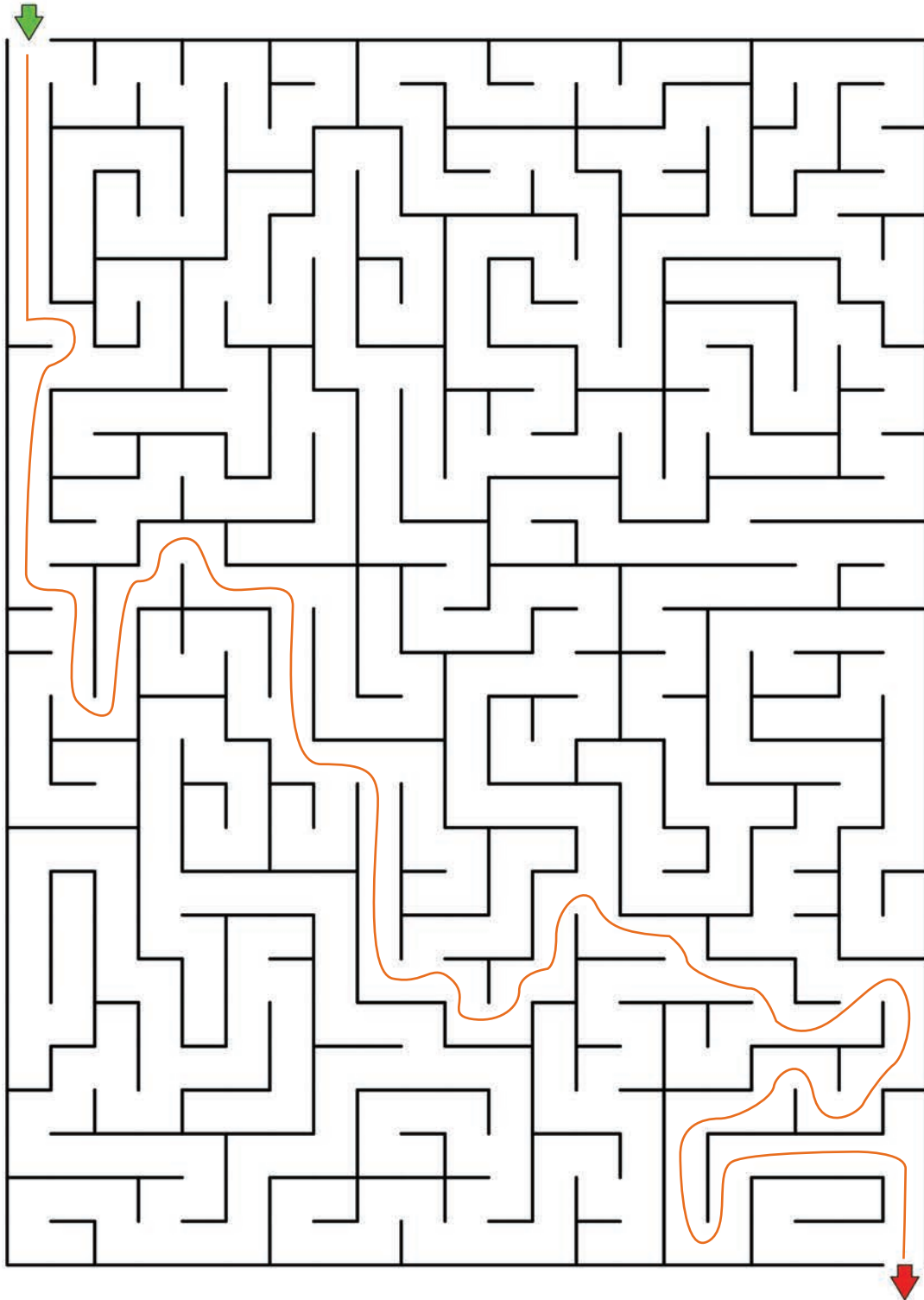
1. كيف عرّفت عمل المجموعة الصغيرة لصفك؟
2. هل قررت جميع التلاميذ حسب السن؟
3. كيف استجاب تلاميذك لمجموعة العمل الصغيرة؟
4. لم تعتقد أنهم استجابوا بهذه الطريقة؟

المستقبل:

1. كيف ستنفذ استراتيجيات التجميع في الصف مرة أخرى؟
2. ما هي الاستراتيجيات الأخرى التي تعتقد أنك ستعتمد في استخدامهما في الدروس المستقبلية؟

الملحق 2أ - جد طريقك باستخدام مفتاح التواصل المتبادل - الثنائي

الملحق 2ب - بطاقات التحدي



العقاب البدني

ترى أحد زملائك من المعلمين يستخدم العقاب البدني. وهو يضرب تلميذًا بالعصا أمام التلاميذ والمعلمين الآخرين. توقفت مؤخرًا عن استخدام العقاب البدني، لكنك لا تشعر بالارتياح للتحدث إلى المعلم الآخر. ما الذي ينبغي عليك فعله؟

مجموعة عمل/صف كبير الحجم

لديك فصل دراسي مكون من 120 تلميذًا. حاولت تنفيذ استراتيجية التجميع في صفك من أجل مشروع ما. عارض العديد من الطلاب العمل في مجموعات صغيرة. تشاجرت بعض المجموعات ولم يكمل البعض الآخر المهمة المطلوبة منهم. ماذا تفعل في هذه الحالة.

المتعلمون فوق السن

لديك العديد من المتعلمين فوق السن في صفك. معظمهم أكبر منك بعدة أعوام. وغالبًا ما يتشاجرون. تعلم أن عليك فرض الانضباط عليهم، لكنك تشعر بعدم الارتياح لأنهم أكبر وأضخم منك. ماذا تفعل في هذه الحالة.

الافتقار إلى الوسائل التعليمية

أنت تدرّس وحدة في مادة العلوم، لكن تدرك أن مدرستك ليس لديها أي من المواد أو الموارد التي يقترحها الكتاب المدرسي أو التي من شأنها أن تجعل دروسك أكثر تفاعلية. كيف يمكنك إدماج المواد التي لا يمكنك الوصول إليها في دروسك؟

إجهاد وتوتر المعلم

تشعر بالتعب الشديد في الوقت الحالي. تجد نفسك تتثائب في الصف، وتغضب من تلاميذك بسهولة. وتعاني عند تخطيط جميع دروسك في الموعد المحدد أو تصحيح جميع دفاترك. وتشعر كما لو أنه لا يوجد وقت كافٍ في اليوم لأداء جميع أدوارك ومسؤولياتك. ما الذي ينبغي عليك فعله؟

الملحق 2 ج - أجوبة على أمثلة وضع الأهداف

1.1. ترقّت زميلتك للتو إلى منصب نائب مدير المدرسة. وهي سعيدة حقًا لكنها متوترة بشأن مسؤولياتها المتزايدة. حيث إنها ستستمر في تدريس صفوفها (هي معلمة علوم للصفين السابع والثامن الابتدائي)، ولا تعرف كيف ستتمكن من التعامل مع كلا الدورين. وبالإضافة إلى ذلك، فهي تعمل قائدة دينية في مجتمعها، وهو دور تستمتع به لكنه يستغرق أمسياتين على الأقل في الأسبوع. أخبرتك مؤخرًا أنها لا تنام جيدًا وتعاني من صراع شديد.

ما الكفاءة التي يتناولها هذا التحدي؟

دور المعلم ورفاهيته

ما الهدف الذي تريد مساعدة هذه المعلمة في وضعه؟

- سأضع جدولًا أسبوعيًا بجميع المسؤوليات الجديدة (بما في ذلك، مسؤوليات المعلمة، ومسؤوليات نائب مدير المدرسة، ومسؤوليات القائد الديني).
- سأضع قائمة بأنشطة تساعد على تقليل الإجهاد وأخصص ساعة واحدة على الأقل كل أسبوع لممارسة نشاط يقلل الإجهاد.

2. تعرف أن أحد زملائك من المعلمين يضرب تلميذًا بالعصا بانتظام في فصله. بينكما علاقة ودية، لذا تتوجه إليه خلال وقت الاستراحة لتسأله عن سبب ضربه للتلميذ. يشرح لك أن التلميذ يعطل الفصل باستمرار، وأن عليه ضرب التلميذ بالعصا لاستعادة السيطرة. قررت مؤخرًا التوقف عن استخدام العقاب البدني وتشرح للمعلم استراتيجيات الانضباط الإيجابي التي كنت تجربها. وعلى الرغم من أنك كنت تفعل ذلك خلال الشهرين الماضيين فحسب، فقد لاحظت نتائج إيجابية في سلوك تلاميذك وتصرفاتهم. المعلم متقبل لتعليقاتك وملاحظتك، لكنه يخبرك أنه لا يشعر بالثقة في تجربة استراتيجيات الانضباط الإيجابي في فصله الدراسي. هو معلم جديد ويشعر بأن الطريقة الوحيدة التي سيحترمه بها التلاميذ هي من خلال العقاب البدني.

ما الكفاءة التي يتناولها هذا التحدي؟

حماية الطفل، والرفاه، والإدماج

ما الهدف الذي تريد مساعدة هذه المعلمة في وضعه؟

- (a) سأزور زميلتي المعلمة في فصلها الدراسي لأرى كيف تستخدم استراتيجيات الانضباط والتربية الإيجابية.
- (b) سأحاول استخدام استراتيجية واحدة من استراتيجيات الانضباط الإيجابي التي رأيتُ زميلتي المعلمة تستخدمها في فصلي الدراسي.
- (c) سأبحث عن بدائل للعقاب البدني وأختار منها استراتيجيتين لتجربتهما في فصلي الدراسي.

3. تخبرك زميلتك، وهي معلمة للصف الثالث الابتدائي، أنها تشعر بالضيق لأنها لم تكن قادرة على تنفيذ لعب الأدوار بنجاح في فصلها الدراسي. لقد كانت تشعر بالثقة لأن استراتيجيات التعليم الفعال الأخرى - بما في ذلك رفع الإبهام لأعلى/لأسفل ورواية القصص - نجحت جيدًا في دروسها. وقد حاولت

دمج لعب الأدوار في بداية الدرس لتلخيص درس اليوم السابق، لكن التلاميذ كانوا مرتبكين وأصبح الفصل فوضويًا. وكان من الصعب استعادة السيطرة على فصلها ولم تنجح في إكمال الدرس؛ نظرًا لحدوث ذلك في بداية الدرس. هي تشعر بعدم التحفيز والإحباط لأن هذه الاستراتيجية الجديدة لا تنجح مثل استراتيجيات التعليم الفعّال الأخرى التي دمجت في دروسها.

ما الكفاءة التي يتناولها هذا التحدي؟

المنهاج التربوي- أصول التربية

ما الهدف الذي تريد مساعدة هذه المعلمة في وضعه؟

- سأحاول تضمين لعب الأدوار في جزء مختلف من الدرس (على سبيل المثال، للتحقق من فهم تلاميذي لموضوع الدرس الحالي).
- سأتحقق من فهم تلاميذي للتوجيهات بأن أطلب من أحدهم شرح التوجيهات للصف بعد الانتهاء من تقديم النشاط.

4. هذه نهاية الفصل الدراسي ويعترف لك أحد زملائك بأن أداء فصله كان سيئًا للغاية في الامتحانات النهائية. وهو يشعر بخيبة أمل ولا يفهم سبب ضعف أداء التلاميذ لأن أدائهم كان جيدًا في الاختبار الأول من الفصل الدراسي. وعندما سألت عن كيفية تحقيقه من فهم تلاميذه طوال الفصل الدراسي، قال إنه أوكل إليهم واجبات منزلية حول الموضوعات التي تتناولها الدروس وأجرى اختبارات وامتحانات موجزة طوال الفصل الدراسي.

ما الكفاءة التي يتناولها هذا التحدي؟

المنهاج والتخطيط

ما الهدف الذي تريد مساعدة هذه المعلمة في وضعه؟

- سأستخدم استراتيجيات التقييم المستمر في فصلي الدراسي، مثل طرح أسئلة مفتوحة وبطاقات التقييم التكويني (تذاكر الخروج) لفهم الدروس.
- سأراجع دروسي الأسبوعية وأوفق بين استراتيجيات التقييم المستمر والتقييم الختامي وبين أهداف الدروس

الملحق 2د - ورقة متابعة أهداف المعلم

ستحدد هدفًا واحدًا أو هدفين تخطط للعمل عليه أو عليهما قبل جلسة حلقة تعلّم المعلمين التالية (TLC) في نهاية كل جلسة من جلسات حلقة تعلّم المعلمين. ستوثق أهدافك في هذه الورقة لتتبع تقدمك. سيحدد كل عضو في حلقة تعلّم المعلمين، بما في ذلك مدرب الأقران، هدفًا أو هدفين سيعمل عليه أو عليهما. ستعتمد هذه الأهداف على المهارات والاستراتيجيات التي تعلمتها في تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمت، وستعالج بعض التحديات التي تواجهها أنت وزملائك المعلمين في الفصول الدراسية والمدارس. سيتحقق الجميع مع بعضهم بشأن تقدمهم في تحقيق هدفهم، في بداية كل جلسة من جلسات حلقة تعلّم المعلمين. وستجد مثالًا على كيفية قيام أحد المعلمين بوضع الأهداف وقياس تقدمه لأول جلستين من حلقة تعلّم المعلمين في الصف الأول. ويغطي نموذج تتبع الأهداف هذا أهدافك لعشرة جلسات من حلقة تعلّم المعلمين.

قد يكون من المقلق تجربة شيء جديد، مثل تنفيذ استراتيجية جديدة للتعليم في فصلك الدراسي، وقد لا تنجح في كثير من الأحيان في المحاولة الأولى من تجربة شيء ما. ويمكن أن يساعدك تتبع أهدافك في حلقة تعلّم المعلمين، وهي مجتمع داعم من زملائك، في تحفيزك على الاستمرار في المحاولة والنجاح في النهاية في الوصول إلى هدفك. وبالإضافة إلى ذلك، فإنه يسجل كافة جهودك المبذولة في تحقيق أهدافك، الأمر الذي يستحق أن تحتفي به!

الاسم	الهدف الأول (حلقة تعلّم المعلمين الأولى)	الهدف الثاني (حلقة تعلّم المعلمين الأولى)	التقدم المحرز في تحقيق الهدف (سيتم تحديثه في حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	الهدف الأول (حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	الهدف الثاني (حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	التقدم المحرز في تحقيق الهدف (سيتم تحديثه في حلقة تعلّم المعلمين الثانية)
[مثال] نيلسون	[مثال] سأقيم ترتيبات الجلوس في صفّي لأرى إذا ما كانت هناك طريقة أفضل لتجميع التلاميذ (على سبيل المثال، بناءً على قدراتهم)	[مثال] سأحاول استخدام طرق الانضباط الإيجابي مع المتعلمين الذين يسيئون التصرف.	[مثال] لم يتسع لي الوقت لتقييم ترتيبات الجلوس، لكن كنت أحاول استخدام مقاربات بديلة لحالات لعدم الانضباط وأجدها فعّالة في ضبط المتعلمين.	[مثال] سأقيم ترتيبات الجلوس في صفّي مجددًا لأرى إذا ما كانت هناك طريقة أفضل لتجميع التلاميذ (على سبيل المثال، بناءً على قدراتهم)	[مثال] قال نيلسون إنه كان لديه وقت لتقييم ترتيبات الجلوس، وقد نقل التلاميذ الذين يعانون في القراءة إلى مقدمة الفصل. كما أوجد لنفسه ممرًا بحيث يمكنه التنقل في الصف أثناء الشرح.	[مثال] قال نيلسون إنه كان لديه وقت لتقييم ترتيبات الجلوس، وقد نقل التلاميذ الذين يعانون في القراءة إلى مقدمة الفصل. كما أوجد لنفسه ممرًا بحيث يمكنه التنقل في الصف أثناء الشرح.

الاسم	الهدف الأول (حلقة تعلّم المعلمين الأولى)	الهدف الثاني (حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	التقدم المحرز في تحقيق الهدف (سيتم تحديثه في حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	الهدف الأول (حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	الهدف الثاني (حلقة تعلّم المعلمين الثانية)	التقدم المحرز في تحقيق الهدف (سيتم تحديثه في حلقة تعلّم المعلمين الثانية)
الاسم	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 5	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 5	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة السادسة من حلقات تعلّم المعلمين 6	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 6	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 6	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة السابعة من حلقات تعلّم المعلمين 7

Name	Goal 1 (TLC 5)	Goal 2 (TLC 5)	Goal progress (to be updated at TLC 6)	Goal 1 (TLC 6)	Goal 2 (TLC 6)	Goal progress (to be updated at TLC 7)

الاسم	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 7	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 7	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة الثامنة من حلقات تعلّم المعلمين 8	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 8	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 8	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة التاسعة من حلقات تعلّم المعلمين 9

الاسم	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 9	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 9	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة العاشرة من حلقات تعلم المعلمين 10	الهدف الأول حلقة تعلّم المعلمين TLC 10	الهدف الثاني حلقة تعلّم المعلمين TLC 10	التقدم المحرز في تحقيق الهدف سيتم تحديثه في الحلقة الحادية عشرة من حلقات تعلّم المعلمين 11

الملحق 2 ي - إرشاد الميسر حول التخطيط لـ حلقة تعلّم المعلمين

لوجستيات حلقة تعلّم المعلمين

- الوصول لبيانات أعضاء حلقات تعلّم المعلمين لتأكيد بيانات الحلقات وتوقيتها وموقعها.
- خذ جداول مواعيد الجميع بعين الاعتبار. من المهم التوصل إلى اتفاق مع أفراد جلسة حلقات تعلّم المعلمين عند جدولة الحلقات. تأكد أن الوقت والبيانات والمكان مناسبين لجميع الأفراد لجلسة واحدة على الأقل.
- حفّز زملائك على حضور جلسات حلقات تعلّم المعلمين. يمكنك القيام بذلك من خلال زيارتهم في مدارسهم أو في مجتمعهم المحلي. من المهم بناء علاقات مع أفراد جلسات حلقات تعلّم المعلمين.
- إرسال رسائل تذكيرية بتاريخ وتوقيت ومكان جلسة حلقة تعلّم المعلمين وبشكل خاص في اليوم السابق للجلسة.
- الوصول مبكراً

جدول الأعمال الخاص بحلقة تعلّم المعلمين:

- راجع سجل حلقة تعلّم المعلمين من المرة السابقة لتذكير نفسك وزملائك بالأهداف والموضوعات التي نوقشت.
- شجع أفراد حلقة تعلّم المعلمين على مشاركة خبراتهم في الفصل من خلال مشاركة التحديات الخاصة بك. قد يكون الحديث عن التحديات أمراً صعباً، لذا من المهم أن تكون مثلاً يُحتذى به. كن منفتحاً على الصعوبات التي قد تواجهك في الفصل لتشجيع أفراد حلقة تعلّم المعلمين على فعل نفس الشيء.
- أحضر كتيب التدريب الخاص بك، فقد يكون أداة مفيدة عند القيام بعصف ذهني للحصول على حلول وتحديد الأهداف. ذكّر أفراد حلقة تعلّم المعلمين بإحضار الكتيب الخاص بهم أيضاً.

البيئة الخاصة بحلقة تعلّم المعلمين

- مارس التواصل الداعم وامنح فرصاً متكافئة لأفراد حلقة تعلّم المعلمين للتعبير عن أفكارهم وآرائهم.
- تأكد من عدم سيطرة أي شخص (بما في ذلك أنت) على المحادثة خلال جلسة حلقة التعلّم.
- كوّن صداقات مع أفراد جلسة حلقة تعلّم المعلمين وذلك بأن تقضوا بعض الوقت معاً خارج الجلسة. إذا قمت فقط بالتواصل مع المعلمين لتذكيرهم بحضور جلسة حلقة التعلّم ربما لا يشعرون بالتحفيز للحضور والمشاركة. تُساعد بناء الصداقات مع أفراد جلسة حلقة تعلّم المعلمين في خلق شعور بالانتماء للمجتمع، ما يحفز الجميع على الحضور والمشاركة بشكل فعال.
- اجعل بيئة الجلسة ممتعة ومريحة وذلك بتقديم المشروبات ومساعدة المعلمين في المواصلات، خاصةً من يسافرون لمسافات طويلة.

ملحق 2 و- نموذج اتفاقية مدرب الأقران (مستوى 1)

اتفاقية مدرب الأقران لـ معلمين من أجل المعلمين



يفيد هذا الاتفاق أن_____ (اكتب الاسم) هو مدرب الأقران لزملائه في مخيم كاكوما للاجئين. بتوقيع هذا العقد، يوافق_____ (كتابة الاسم) على إكمال مسؤولياته التالية:

1. سوف أنظم حلقتين لتعلّم المعلمين كل شهر أو شهرين على الأقل.
2. سوف أدعو معلمين لحلقات تعلّم المعلمين كل شهر وسأرسل لهم رسائل تذكيرية لتشجيع المعلمين على الحضور بنسبة 100 %.
3. سوف أعد حوافز نقاش وأسئلة تفاعلية تأملية للحلقات التعليمية للمعلمين.
4. سأشجع التواصل الداعم والمشاركة الفعّالة داخل الحلقات التعليمية للمعلمين.
5. سألتقط صورة واحدة على الأقل لكل جلسة بالحلقة التعليمية للمعلمين لأشاركها مع المجموعة وفريق المعلمين، ويشمل ذلك صورة واحدة مع كل الحضور من المعلمين.
6. سوف أكمل سجل حلقة تعلّم المعلمين وورقة متابعة المعلمين بعد كل جلسة وأشاركها مع فريق المعلمين. وسوف يشمل ذلك كل صورة من الجلسة وفيديوهات قصيرة ومقاطع صوتية من النقاشات أثناء الحلقة التعليمية للمعلمين، عندما يكون ذلك متاحًا.
7. سوف أوفر الدعم للمعلمين خارج الحلقات التعليمية عندما يطلبون المساعدة.
8. سوف أشجع المعلمين على الاستمرار في التعلم من تدريب المعلمين من أجل المعلمين وعلى تلبية كفاءات المعلمين المسجلين في التدريب.
9. سوف أستمّر في تطوير ووضع نماذج لكفاءات مدربين الأقران من خلال صياغة خطط العمل وأشارك في التأمل المتكرر والتقييم الذاتي لدوري كمدرب أقران.
10. سوف أحفز التعاون بين معلمي المرحلة الابتدائية في مخيم كاكوما للاجئين.
11. سوف أكمل المسؤوليات المطلوبة مني بأسلوب منظم وشيق وفي موعدها المحدد.

بعد إكمال المسؤوليات المطلوبة مني كمدرب أقران نجاح، سوف أقدم شهادات للزملاء المدربين بإكمال الدورة في مارس أو أبريل 2016. سوف يقدم برنامج «معلمون من أجل المعلمين» الحوافز التالية لدعم دورك:

- 50\$ دولار أمريكي (بحد أقصى 5000 شلن) كل شهر (شهران بالإجمال)
- بث/بيانات كل شهر (شهران في المجلد)

سيتم استخدام دعم وقت البث/البيانات لدعوة المعلمين إلى حلقات تعلّم المعلمين ولمشاركة سجلات حلقات التعلّم مع فريق المعلمين من أجل المعلمين. سيتم تحويل المبلغ إلى هواتفكم عن طريق مؤسسة سفاريكوم. سيتم تقديم الهاتف المحمول بنية أنك ستستخدمه بحكمة لتنفيذ مسؤولياتك كمدرب نظراء. إذا استهلكت رصيد الهاتف لأي سبب من الأسباب لأغراضٍ أخرى، سوف تحتاج إلى تعويضه من أموالك الخاصة وأن تتواصل مع أحد من زملائك وأعضاء فريق معلمون من أجل المعلمين إذا لزم الأمر.

من خلال توقيعك على هذا الاتفاق، تكون قد قبلت منصب ميسّر على حلقة تعلّم للمعلمين لإكمال مسؤولياتك في الوقت المحدد بأسلوب منظم وشيق.

ممثل برنامج «معلمون من أجل المعلمين»

اكتب الاسم

توقيع معلمون من أجل المعلمين

التوقيع

التاريخ

الملحق 13 - أمثلة لإجابات التغذية الراجعة البناءة والنقدية

يُعد إعطاء وتلقي التغذية الراجعة عاملاً هاماً في التطوير المهني. إن مشاركة تجاربنا في الفصل - الإيجابية والسلبية - مع زملائنا طريقة رائعة لإعطاء وتلقي الملاحظات والتغذية الراجعة. لكن، من المهم أن تكون التغذية الراجعة مساعداً حتى يكون فعالاً. وعادةً ما يقدم الناس تغذية راجعة نقدية تركز على الأمور الخاطئة ثم يقدم الاقتراحات عن كيفية تحسين الأمور. تقدم التغذية الراجعة البناءة معلومات تفصيلية وصفية لمساعدة شخص ما لفهم أفعالهم، كما يقدم اقتراحات بناءة وداعمة. يجب على المدرسين الأقران التفريق بين هذين النوعين من التغذية الراجعة حتى يتمكنوا من تقديم (وتلقي) تغذية راجعة بناءة من زملائهم المعلمين في حلقات تعلّم المعلمين ومن الملاحظات الصفية.

التغذية الراجعة البناءة هي....	التغذية الراجعة الناقدة هي...
<ul style="list-style-type: none"> • وصفية • شخصية • تستند على ما يعرفه الشخص بالفعل لتحسين الوضع • قابلة للتنفيذ/ قابلة للتطبيق 	<ul style="list-style-type: none"> • عامة • غير شخصية • افترض أن الشخص يعرف بالفعل ما الذي يحسن الوضع. • ليست قابلة للتنفيذ/ قابلة للتطبيق بشكل واضح

سوف تجد أدناه ستة أمثلة على تغذية راجعة البناءة و/ أو النقدية. اقرأ كل مثال مع رفيق لك وقرر ما إذا كانت التغذية الراجعة بناءة و/ أو نقدية. وحتى نساعدك في اتخاذ القرار، اسأل نفسك ما إذا كانت الملاحظات والتغذية الراجعة وصفية أو عامة، أو شخصية أم غير شخصية. هل يستند إلى تجارب المعلم، أم يتظاهر أن المعلم لا يستطيع أن يحسن الموقف والوضع؟ هل التغذية الراجعة قابلة للتطبيق أم أنه من غير الواضح كيفية تنفيذها؟ قد يكون من المفيد أيضاً التفكير في تجاربك الخاصة عند تلقي التعليقات والتغذية الراجعة. إذا كانت التغذية الراجعة نقدية، فغيّر التغذية الراجعة لتكون أكثر إيجابية.

1. لم ينتبه أي من التلاميذ خلال درسك. يجب عليك تطبيق الاستراتيجيات من التدريب في فصلك لكي ينخرط تلاميذك في الحصة الدراسية.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ التغذية الراجعة النقدية. فهي عامة جداً وليست قابلة للتنفيذ بشكل واضح.

إذا كانت التغذية الراجعة نقدية، فكيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟ لتغيير التغذية الراجعة من نقدية إلى بناءة، يجب أن تكون محددة أكثر وقابلة للتطبيق. على سبيل المثال، يمكنك أن تقول: يبدو أن العديد من الطلبة لم يكونوا منتبهين في حصتك الدراسية. هل حاولت أن تشركهم في الدرس بتطبيق استراتيجيات التدريس التي تعلمناها في التدريب؟ قد يساعدك استخدام استراتيجية «فكر، اعمل مع زميلك، شارك» وهي أحد استراتيجيات المجموعات حتى تتأكد أن جميع الطلاب يشاركون في الحصة. أو يمكنك طرح أسئلة أكثر في الفصل حتى تعطي لطلابك الفرصة بالمشاركة أثناء الحصة.

2. لقد قمت بأداء رائع باستخدام أسئلة مفتوحة في حصتك الدراسية. يبدو أن الطالبات كن أكثر خجلاً لأن جميعهن لم يرفعن أيديهن ولم يجيبن على أي سؤال في الحصة. ربما يمكنك التحدث مع بعضهن بعد الحصة لتعرف سبب عدم مشاركتهن في الإجابة عن أسئلتك.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ تغذية راجعة بناءة إنها وصفية وتوفر اقتراحات قابلة للتنفيذ.

إذا كانت التغذية الراجعة هذه نقدية، كيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟

3. كان بعض الطلاب يحدثون الضوضاء في فصلك، خاصةً الجالسون في آخر الفصل. قد يساعدك إعادة تنظيم أماكن الجلوس على هيئة صفين حتى تتحرك في جميع أنحاء الفصل. كان لدي تحديًا مماثلًا في فصلي، وحين جلست بجوار الطلاب اكتشفت ذلك، فقد كان الجالسون في الخلف هم من يحدثون الضوضاء.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ تغذية راجعة بناءة إنها تغذية راجعة وصفية مبنية على تجربة شخصية وقابلة للتنفيذ.

إذا كانت التغذية الراجعة هذه نقدية، كيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟

4. يمكن أن يساعد استخدام وسائل التعليم في الفصل الدراسي في تفاعل جميع الطلاب. أنت تستخدم بالفعل بعضاً من هذه الوسائل وهو أمر رائع، لكن ينبغي عليك استخدام المزيد.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ كلاهما ناقد وبنّاء لأنها مبنية على ما يعرفه المعلم أصلاً ويجيد القيام به، ولكنها عامة وغير قابلة للتنفيذ.

إذا كانت التغذية الراجعة نقدية، فكيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟ لجعل التغذية الراجعة بناءة أكثر، يجب أن تكون أكثر تحديًا وقابلة للتنفيذ. على سبيل المثال، بإمكانك القول “لقد قمت بعمل رائع باستخدام الوسائل التعليمية في الدرس. أحب فعلاً الطريقة التي عرضت فيها أنواع مختلفة من النباتات للتحدث عن عملية التركيب الضوئي في درسك - وهذا شيء أريد تجربته في صفي! صنع الملصقات لتعليقها على الحائط الخاص بك هي من الوسائل التعليمية الرائعة الأخرى. يمكنك تقسيم صفك إلى مجموعات ويمكنك لكل مجموعة تصميم ملصق عن عملية التركيب الضوئي. لقد فعلت ذلك في صفي وكانت النتيجة رائعة حقاً لأنه جعل طلابي متحمسين للتعرف على موضوع الدرس.”

5. بدا وكأن العديد من الطلاب بذلوا جهدهم للإجابة عن أسئلتك خلال الدرس. قد يكون من المفيد استخدام استراتيجيات أخرى للتأكد من فهمهم. يمكنك استخدام بطاقات التقييم التكويني (تذاكر الخروج) في نهاية الفصل لتكوين فكرة عامة عما فهمه الطلاب من الدرس، أو استخدام (برهن أنني على خطأ) خلال الدرس لمعرفة فيما إذا كان يمكن للطلاب معرفة أنك تقوم بإعطاء معلومات خاطئة.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ تغذية راجعة بناءة إنها تغذية راجعة وصفية وتقدم اقتراحات واضحة وقابلة للتطبيق.

إذا كانت التغذية الراجعة هذه نقدية، كيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟

6. لم يكن بعض الطلاب في فصلك يرتدون الزي الرسمي وليس لديهم دفاتر ملاحظات. يجب عليك متابعتهم لمعرفة كيف يمكنك المساعدة.

أي نوع من التغذية الراجعة هذه؟ تغذية راجعة ناقدة. إنها تغذية راجعة عامة بتوصيات غير قابلة للتنفيذ.

إذا كانت التغذية الراجعة نقدية، فكيف يمكن أن نغيرها لتكون بناءة؟ لجعل التغذية الراجعة بناءة أكثر، يجب أن تكون أكثر تحديًا وقابلة للتطبيق. على سبيل المثال، يمكنك القول: “هناك مجموعة من أربعة فتيان في صفك لم يكونوا يرتدون الزي الرسمي. لاحظت أيضاً أنهم لا يملكون دفاتر ملاحظات. كانوا يجلسون جميعاً معاً في مقدمة الغرفة. هل تحدثت إلى معلمين آخرين لديهم هؤلاء الطلاب لمعرفة إذا ما كان أي شخص يعرف وضعهم في المنزل؟ قد يكون من المفيد التحدث إلى زملائك لمعرفة المزيد عن خلفيات الفتيان ووضع خطة حول كيفية دعم هؤلاء الطلاب بشكل أفضل قد يكون من المفيد أيضاً التحدث إلى الفتيان أنفسهم بأسلوب لطيف وودّي.”

الملحق ٣ - الجدول الخاص بالمشرف والمدرّب T-Chart

المشرف	مدرّب الأقران
• جاد	• منفتح على التعلّم
• ناقد	• تغذية راجعة بناءة.
• يتصرف من مصدر قوة	• يتصرف كنظير وزميل
• يقيّم المعلم	• يدعم المعلم في التفكير الذاتي/التقييم الذاتي
• يطرح أسئلة مغلقة	• يطرح أسئلة مفتوحة

الملحق 3C - سيناريوهات الملاحظات الصفية - أجوبة

1. ماري- جغرافيا - الفصل 4

معلومات عن الشخصية: لم تفهم ماري سبب تصرف الطلاب بشكل سيء - فهي لا تعتبر أن هذا خطأها، بل تعتقد أن سلوكهم سيء.

درس ماري لهذا اليوم هو عن الطقس. هدفها أن يكون الطلاب قادرين على وصف أحوال الطقس بنهاية هذا الدرس. طلبت منك ماري التركيز على مهاراتها في إدارة الفصل الدراسي. ناقشت أنت وماري في اجتماعك الشهر الماضي أهمية الإجراءات الروتينية للمساعدة في إدارة سلوك الطلاب. وافقت ماري على محاولة استخدام روتين معين في بداية كل درس للمساعدة في تهدئة الطلاب.

في البداية ترحب ماري بالطلاب في الفصل ومن ثم تنادي على الحضور. يقول التلاميذ أسماءهم واحداً تلو الآخر ثم ينصتون لسماع الدرس. تبدأ ماري الدرس بإخبار الأطفال بما تعلموه في درس الأمس. ثم تبدأ ماري في القراءة بصوت عالٍ من الكتاب المدرسي عن أحوال الطقس المختلفة. في الوقت نفسه، تقوم بتدوين الملاحظات على السبورة وظهرها للطلاب، وتطلب من الطلاب نسخ ملاحظاتها. وتدير ماري ظهرها لهم لمدة 20 دقيقة. خلال هذا الوقت، يقوم عدد قليل فقط من الطلاب بتدوين الملاحظات - والكثير منهم يتحدثون وبعضهم ينام. يصبح الصوت مرتفعاً جداً في الفصل الدراسي. وبعد 20 دقيقة تستدير وتصرخ في الطلاب لعدم اهتمامهم. ثم تكتب ماري بعد ذلك ثلاثة أسئلة مفتوحة عن الطقس على السبورة وتطلب من الطلاب الإجابة عليها في كتبهم. تطلب منهم إحضار الكتب إلى المكتب في غضون 10 دقائق ثم تخرج من الفصل.

نقاط القوة؟

- اختارت ماري نقطة تركيز لمراقبة الفصل الدراسي من خلال التفكير في مجال ترغب في تحسينه: إدارة الفصل الدراسي
- رحبت ماري بالطلاب في الفصل الدراسي، مما خلق بيئة ودية
- راجعت ماري ما تعلمه الطلاب في الدرس السابق
- استخدمت ماري أسئلة مفتوحة للتأكد من فهم الطلاب لدرسها عن الطقس

التحسين؟

- قد يساعد ماري تعيين طالب للمساعدة في تسجيل الحضور (إذا كان فصل ماري كبيراً، يمكن أن يستغرق تسجيل الحضور في بداية الفصل وقتاً طويلاً). إنَّ إسناد مسؤوليات للطلاب هو أيضاً استراتيجية رائعة لإدارة الفصل الدراسي.
- كان من الأفضل لو طلبت ماري من الطلاب تلخيص ما كانوا قد تعلموه في الدرس السابق للتأكد من فهمهم للدرس الأخير.
- يعد استخدام الأسئلة المفتوحة أمراً رائعاً، وربما يساعد دمجها في المحاضرة (لتقسيم الوقت الذي تتحدث فيه ماري) الطلاب على البقاء أكثر تفاعلاً وأقل إزعاجاً.
- تماماً كما رحبت ماري بالطلاب، يمكنها أيضاً إنهاء الدرس بطريقة ودية لجعل بيئة الفصل الدراسي آمنة/ ودية.

2. سليمان - درس اللغة الانجليزية - الحصة الثالثة

معلومات عن الشخصية: سليمان متوتر للغاية لكنه يستمتع حقاً بالتعليم. إنه حريص على تجربة أفكار جديدة، ولكنه متردد كثيراً في اتباع أسلوب العمل الجماعي.

سيقوم سليمان بإعطاء درس في اللغة الإنجليزية عن الصفات. في نهاية الدرس، يجب أن يكون الطلاب قادرين على شرح سبب أهمية الصفات، واستخدامها في كتاباتهم. اعتاد سليمان استخدام أسلوب المحاضرة دائماً في فصوله الدراسية لأنه كان متوتراً بشأن العمل الجماعي - لقد ساعدته على أن يصبح أكثر ثقة في التعلم الفعال. لقد طلب منك

التركيز على تقنيات التعليم الخاصة به أثناء مراقبتك له.

يرحب سليمان بالطلاب في الفصل ويسجل الحضور. يُصغي الطلاب بانتباه. ثم يطلب سليمان من الطلاب التفكير بمفردهم لمدة دقيقة واحدة في الكلمات التي قد يستخدمونها لوصف مجتمعهم. ثم يطلب منهم أن يقولوا الكلمات للشخص الجالس بجانبهم. ثم يدعوا التلاميذ إلى مشاركة كلماتهم مع الفصل بأكمله وكتابتها على السبورة. يشارك جميع الطلاب فعلاً في النشاط ويحرصون على مشاركة أفكارهم. ثم يخبر سليمان الطلاب بتعريف الصفة ويطلب منهم كتابتها في دفتر ملاحظاتهم.

لمساعدة الطلاب على فهم سبب أهمية الصفات، يقرأ سليمان بعد ذلك فقرتين قصيرتين تصفان المجتمع - واحدة تستخدم الصفات والأخرى لا تستخدمها. ثم يستخدم استراتيجية فكر-قارن-شارك ليسأل الطلاب عن سبب كون الفقرة ذات الصفات أفضل بكثير. يفكر الطلاب بمفردهم، ثم يتناقشون مع شريك لهم ويشاركونها مع المجموعة كاملة. لقد توصلوا إلى بعض الإجابات الرائعة والمعلم قادر على التأكد من فهمهم.

ثم يطلب المعلم من الطلاب استخدام الكلمات التي ذكروها في البداية لمساعدتهم على كتابة فقرتهم الخاصة التي تصف مجتمعهم لمدة 10 دقائق. لاحظت أن العديد من الطلاب في الجزء الخلفي من الفصل الدراسي لا يكملون الواجب المكتوب. في نهاية الدقائق العشر، يشارك الطلاب أهداف الدرس ويطلب منهم إظهار إبهامهم لأعلى إذا كانوا قد حققوا الأهداف.

نقاط القوة؟

- اعتمد سليمان استراتيجيتين للتجميع، العمل الجماعي الصغير واستراتيجية «فكر، اعمل مع زميلك، شارك» والتي أشركت الطلاب خلال الدرس.
- أوضح سليمان كيفية استخدام الصفات من خلال قراءة قصتين عن مجتمع، إحداها تحمل صفات والأخرى بدونها، مما ساعد الطلاب على فهم فائدة الصفات. أتاح استخدام استراتيجية «فكر، اعمل مع زميلك، شارك» الطلاب بمناقشة إجاباتهم مع شريك قبل المشاركة مع الفصل، مما يجعل الطلاب يشعرون براحة أكبر في التحدث.
- قام سليمان بالتأكد من فهم الطلاب للدرس باستخدام إشارة غير لفظية، رفع إبهام لأعلى / إبهام لأسفل في نهاية الدرس.

التحسين؟

- بما أن سليمان نجح في استراتيجيات التجميع الخاصة به حتى الآن، فربما يمكنه تجربة استراتيجية جديدة - التجميع حسب القدرة - للتأكد من مشاركة جميع الطلاب في الدرس. هناك بعض الطلاب في الجزء الخلفي من الفصل، لم يشاركوا في نشاط الكتابة الأخير. إذا قام سليمان بتجميع هؤلاء الطلاب مع الطلاب المتحفزين، فقد يكونون أكثر مشاركة في أنشطة الدرس.

3. دانيال - درس في العلوم - الصف السادس

معلومات عن الشخصية: دانيال مدرس متمرس يستمتع بالتخطيط لدروس إبداعية وممتعة لطلابه. إنه واثق جدًا من قدرته.

قبل الفصل يشرح دانيال لمدرسه أنه سيعطي درسًا في العلوم حول انتقال الحرارة. ويوضح أنه في نهاية الدرس، يجب أن يتمكن الطلاب من شرح الفرق بين المواد الموصلة وغير الموصلة. يتمتع المعلم دانيال بخبرة كبيرة.

يبدأ دانيال الدروس بلعبة ممتعة. اختار ستة فتيان من الفصل ليتقدموا إلى الأمام ويحددوا المواد المحلية التي تصبح ساخنة في الشمس. عليهم أن يشرحوا قراراتهم للصف بأكمله.

بعد ذلك يسأل الفصل «هل يمكنني حمل هذه القطعة المعدنية بعد 10 دقائق من تركها في الشمس؟» يرفع العديد

من الطلاب والطالبات أيديهم ويطلب من أحد الفتيان الإجابة عن السؤال - يجب الطالب إجابة الصحيحة.

يرسم دانيال مخططًا على اللوح لشرح انتقال الحرارة. ينسخ الطلاب الرسم التخطيطي على دفاترهم ويضعون علامة عليها. لا يستطيع فتى جالس في المقعد الخلفي من الصف أن يرى، لذا ينسخ الرسم التخطيطي عن صديقه.

ثم يطرح دانيال أسئلة مفتوحة على الطلاب حول الرسم التخطيطي. يرتبك الفتى الجالس في المقعد الخلفي ويلزم الصمت. ترفع طالبات أيديهن للإجابة، ولكن دانيال يطلب من الطلاب الذكور فقط الإجابة.

ينهي دانيال الدرس بالطلب من الطلاب إحضار أمثلة عن الموصلات الحرارية في اليوم التالي لاستخدامها كجزء من تمرين تدريبي عملي في الدرس التالي

نقاط القوة؟

- يستخدم دانيال لعبة لبدء الدرس، وهي لعبة مسلية وممتعة
- يستخدم دانيال رسماً لشرح انتقال الحرارة
- يطرح دانيال على طلابه أسئلة مفتوحة حول الرسم التخطيطي الذي رسمه ليتأكد من أنهم فهموا
- يعطي دانيال لطلابه واجبات منزلية مسلية لإحضار المواد المحلية التي يمكن أن تكون موصلات للحرارة لاستخدامها في الدرس التالي.

التحسين؟

- Daniel only called on boys in his class, even though girls were raising their hands. He also only had boy students participate in the first activity. Daniel's lesson would have been even better had he included girls in the opening activity or called on girls to answer questions
- One of the students in Daniel's class struggled to see the board. He is sitting in the back of the classroom, and it would be great if Daniel moved him to sit in the front of the class

4. زارا - درس في العلوم - الصف الخامس

Character information: Zara was really excited at the start of the Teachers for Teachers program, and she was keen to try all of the new ideas. However, she is starting to lose confidence. She is getting increasingly frustrated when she tries things for the first time and they don't work. She is worried she shouldn't be a teacher

Zara has planned an exciting science lesson using local resources. The students are going to learn about the refraction of light using a mirror and some water. Zara has tried hard to use new strategies from the training - but she quickly becomes discouraged when they don't work

for the day: Zara welcomes the class to the lesson, and takes attendance. She shares the lesson day with the students. She tells the students that they are going to perform an experiment today. She then tells them complicated instructions verbally. The students look confused and start chatting with one another, saying 'what do we have to do?' Zara becomes angry and shouts at the student for being disobedient. She repeats the instructions again, shouting them this time to be noisy and to ask each other for help. As the class get louder Zara gets frustrated - she tells the class to stop the experiment and to copy from the textbook instead. Zara tells the students that if they cannot behave they will not do fun activities in future. The students say that is very unfair - they are very disappointed and annoyed with their teacher

Zara walks around the room while the students copy from the textbook for the next 20 minutes. At the end of the lesson she asks the students to tell her one thing they have learnt today to check for understanding.

Strength

- خططت زارا لنشاط مثير عملي ويستخدم موارد محلية
- رحبت زارا بالطلاب في الفصل، الأمر الذي يساعد على جعل الصف الدراسي بيئة ودية
- تأكدت زارا من أن الطلاب قد فهموا في نهاية الدرس من خلال مطالبتهم بمشاركة أمر واحد تعلموه في الفصل
- تجولت زارا في أرجاء القاعة حيث قام الطلاب بعمل فردي (نسخ من اللوح).

التحسين؟

- خططت زارا لنشاط رائع، وربما كان الطلاب سيفهمون التعليمات لو أنها تلتها بصوت عالٍ (كما فعلت) وكتبتها على اللوح. يمكن للطلاب بعد ذلك القراءة أثناء شرح زارا للإرشادات.
- قبل البدء بنشاط ما، قد يكون من المفيد جعل الطلاب يكررون التعليمات بعد أن يشاركهم المعلم بها. يُعتبر جعل الطلاب يشرحون التعليمات طريقة رائعة للتأكد من أنهم فهموا ما سيفعلونه في النشاط. ربما تستطيع زارا أيضًا أن تطلب من الطلاب شرح التعليمات بعد أن تقدم النشاط لتتأكد من أنهم فهموا قبل بدء النشاط.
- تستطيع زارا أن تركز على تقنيات إدارة الإجهاد التي تساعد على تحديد متى تتعرض للتوتر والأنشطة التي يمكنها القيام بها لمساعدتها على الحفاظ على هدوئها. يمكن أن يقيها ذلك من الشعور بالتوتر ثم الغضب، وبالتالي الصراخ في وجه طلابها.

ملحق 2D- نموذج من اتفاقية مدرب الزملاء (المستوى 2)

اتفاقية تدريب الأقران لبرنامج «معلمون من أجل المعلمين» (المستوى 2)



- يفيد هذا الاتفاق أن_____ (اكتب الاسم) هو مدرب الأقران في برنامج «معلمون من أجل المعلمين» في مخيم كاكوما للاجئين. بتوقيع هذا العقد، يوافق_____ (كتابة الاسم) على إكمال مسؤولياته التالية:
1. سوف أنظم حلقة تعلّم المعلمين كل شهر لمدة 10 أشهر على الأقل.
 2. سوف أدعو معلمين لحلقات تعلّم المعلمين كل شهر وسأرسل لهم رسائل تذكيرية لتشجيع المعلمين على

الحضور بنسبة 100 %.

3. سأشجع التواصل الداعم والمشاركة الفعالة داخل الحلقات التعليمية للمعلمين.
4. سألتقط صورة واحدة على الأقل لكل جلسة حلقة تعلّم للمعلمين لمشاركتها مع فريق برنامج «معلمون من أجل المعلمين».
5. سوف أكمل سجل حلقة تعلّم المعلمين بعد كل حلقة تعلّم وأشاركها مع فريق برنامج «معلمون من أجل المعلمين».
6. حين يكون ذلك ممكنًا، سأقوم بتضمين صور واقعية (بالإضافة إلى الصورة الإلزامية) ومقاطع فيديو قصيرة و/أو تسجيلات صوتية لحلقات تعلّم المعلمين نفسها.
7. سأقوم بزيارة لمدرسة واحدة، وهي ستشمل اجتماع ما قبل الملاحظات الصفية، الملاحظات الصفية واجتماع ما بعد الملاحظات مع كل من المعلمين الأربعة كل شهر.
8. سأقوم بملء نموذج الملاحظات الصفية واجتماع ما بعد الملاحظات الصفية وأشاركه مع فريق برنامج «معلمون من أجل المعلمين».
9. سأشجع المعلمين على الاستمرار في التعلم من برنامج «معلمون من أجل المعلمين» من خلال مساعدة المعلمين على وضع أهداف بناءً على كفاءات المعلم الموضحة في التدريب.
10. سأستمر في تطوير كفاءات مدرب الأقران والتصرف كقدوة.
11. سوف أحفز التعاون بين معلمي المرحلة الابتدائية في مخيم كاكوما للاجئين.
12. سوف أكمل المسؤوليات المطلوبة مني بأسلوب منظم وشيق وفي موعدها المحدد.

بعد إكمال المسؤوليات المطلوبة مني لتدريب الزملاء بنجاح، سوف يقدم برنامج «معلمون من أجل المعلمين» شهادات مدرب الأقران بإكمال الدورة في أبريل 2017. سوف يقدم برنامج «معلمون من أجل المعلمين» الحوافز التالية لدعم دورك:

- 60 دولارًا أمريكيًا (حوالي 6100 شلنغ) شهريًا (إجمالي 10 أشهر)
- 1 دراجة واحدة
- البث والبيانات كل شهر (يحدد لاحقًا، إجمالي 10 أشهر)
-

سيتم استخدام وقت البث لدعوة المعلمين إلى حلقات تعلّم المعلمين وتحديد مواعيد الزيارات المدرسية. سيتم استخدام البيانات لمشاركة سجلات حلقات تعلّم المعلمين ونماذج الملاحظات الصفية مع فريق برنامج «معلمون من أجل المعلمين». سيتم تقديم الهاتف المحمول بنية أنك ستستخدمه بحكمة لتنفيذ مسؤولياتك كمدرّب نظراء، إن استهلكتم رصيد الهاتف لأي سبب من الأسباب لأغراضٍ أخرى، فسيكون عليكم تعويضه من أموالكم الخاصة وأن تتواصلوا مع أحد زملائكم وأعضاء فريق برنامج «معلمون من أجل المعلمين» إن لزم الأمر.

بتوقيعك على هذا الاتفاق، تكون قبلت منصب مدرب أقران لإكمال مسؤولياتك المذكورة أعلاه في الوقت المناسب بأسلوب منظم وشيق.

ممثل برنامج «معلمون من أجل المعلمين»

اكتب الاسم

توقيع معلمون من أجل المعلمين

التوقيع

التاريخ

المرفقات:

دليل مجموعات النقاش المركزة لتدريب الأقران

[الأسئلة اللوجستية المتعلقة بأجندة التدريب والجدول الزمني - ستساعدك هذه الأسئلة على فهم أفضل الأوقات لإجراء تدريبات المعلمين ومدربي الأقران]

1. ما هو أفضل وقت بالنسبة إليك للمشاركة في ورش عمل تدريب المعلمين؟
 - a. خلال الفصل الدراسي أم خلال أشهر العطلة؟
 - b. إن كان من الأنسب المشاركة في ورش عمل تدريب المعلمين خلال الفصل الدراسي، فهل تفضل خلال اليوم الدراسي أو بعد المدرسة أو في عطلات نهاية الأسبوع؟
 - c. هل الدمج مناسب - مزيج من أيام المدرسة وأيام السبت؟
- c. ما هي فترة الإشعار المسبق التي تريدها لتتمكن من وضع خطط للمشاركة في التدريب؟

[أسئلة التعاون الحالية - ستساعدك هذه الأسئلة على فهم الفرص الحالية المتوفرة للمعلمين للعمل مع بعضهم البعض و/أو نظام الإشراف المعمول به]

2. كيف يدعمك مشرفك (مدير المدرسة أو المدير أو موظفو المنظمات غير الحكومية أو مسؤول وزارة التربية والتعليم، إلخ) كمعلم؟
3. ما أنواع الفرص المتاحة لك للتخطيط أو التدريس المشترك مع مدرسين آخرين في مدرستك؟
4. هل قام أي شخص بزيارة فصلك الدراسي لإجراء الملاحظات وتزويدك بالتغذية الراجعة؟ كيف كانت تلك التجربة؟

[أسئلة نشاط تدريب الأقران - ستساعدك هذه الأسئلة على فهم معرفة المعلمين وآرائهم حول حلقات تعلم المعلمين (TLC) وملاحظات الفصول الدراسية «من نظير إلى نظير»]

5. هل سبق لك أن شاركت في شيء مثل حلقة تعلم معلمين أو منتدى التعلم ضمن مجموعات؟ [كن مستعدًا للمشاركة في تعريف حلقات تعلم المعلمين: حلقات تعلم المعلمين هي اجتماعات مجدولة بانتظام (على سبيل المثال مرة أو مرتين كل شهر) للمعلمين للاحتفال بنجاحات التدريس وطرح الحلول للتحديات التي قد يواجهونها في فصولهم الدراسية. إنها بمثابة جلسات مشاركة جماعية للمساعدة في إنشاء مجتمع مهني من المعلمين الذين يدعمون ويشجعون بعضهم البعض على تلبية احتياجاتهم.]
- a. كيف يمكن أن تكون حلقات تعلم المعلمين و/أو فرص التعاون/ المناقشات بين المعلمين مفيدة؟
- b. ما أنواع الموضوعات التي تتخيل مناقشتها في حلقات التعلم؟
6. متى يمكن عقد حلقات تعلم المعلمين؟
 - a. خلال اليوم المدرسي، أم بعد المدرسة في وقت متأخر بعد الظهر، أم في المساء، أم في عطلات نهاية الأسبوع؟
 7. ما أفضل مكان لعقد الحلقات؟
 8. ما بعد الإشراف الرسمي على الفصل مع مشرفك؟
 - a. هل سبق لك أن قمت بالإشراف أو ملاحظة معلم زميل لك أثناء تدريس درس في فصله؟
 - b. هل تم الإشراف عليك وملاحظتك من قبل زميل معلم أثناء قيامك بتدريس الدرس؟
 - c. هل تشعر أن إشرافك في الفصل أو مراقبة وملاحظة أقرانك سيكون مفيدًا لتدريسك (أو تعليم زملائك)؟ لماذا/لَمْ لا؟
 9. إذا كنت ستقوم بالملاحظات الصفية مع زملائك المعلمين، فمتى سيكون أفضل وقت للقيام بذلك؟
 10. في كل من حلقات التعلم أو الملاحظات الصفية، كيف ستشعر بالعمل مع مدرب من الأقران وتلقي التعليقات منه؟

[الأسئلة اللوجستية لتدريب الأقران - ستساعدك هذه الأسئلة على التعرف على أفضل مجموعة لأنشطة تدريب

- الأقران، وإدراك واقعي لمدى تكرار مشاركة المعلمين في أنشطة تدريب الأقران، وما الدعم الذي يشعر المعلمون أنهم سيحتاجون إليه إذا أرادوا أن يصبحوا مدربين أقران]
11. هل تفضل العمل مع المعلمين في مدرستك أو مع المعلمين في مدارس مختلفة لأنشطة تدريب الأقران؟
- a. إذا كنت تفضل العمل مع معلمين من مدارس أخرى، فما هي إمكانية السفر من مدرستك للعمل مع معلمين من مدارس أخرى؟
12. كم مرة تعتقد أنه يمكنك المشاركة في أنشطة تدريب الأقران؟ (تأكد من السؤال عن كل من حلقات تعلّم المعلمين والملاحظات الصفية).
13. إذا كنت تعمل كمدرّب أقران:
- a. هل سيكون من الممكن مشاركة الملاحظات حول جلسات التدريب معنا؟
- i. كم مرة ستكون قادرًا على توفير هذه التدريقات التدريبية؟
- b. ما نوع الدعم الذي تعتقد أنك ستحتاج إليه من قيادة المدرسة و/أو مسؤولي التعليم لتنفيذ أنشطة المدرب بفعالية؟
14. هل كونك مدرباً للأقران أمر قد تكون مهتمًا به؟
15. هل هناك أي أنشطة أخرى (إلى جانب حلقات تعلّم المعلمين والملاحظات الصفية) تتم بمساعدة المعلمين أو المدربين والتي تعتقد أنها ستكون مفيدة لدعم المعلمين؟



دعوة المدربين الأقران لتقديم الطلبات

هل أنت مهتم/ه بدعم زملائك مدرسي/ات المرحلة الابتدائية كمدرّب/ه نظير/ه؟ قدم/ي طلبك لأي من المدربين/ات بحلول يوم الخميس الموافق 23 أغسطس/اب لدراسته.

ماذا ستفعل/ين

- 1 تلقّ التدريب من المدرسين/ات لفريق المدرسين/ات
- 2 انضم إلى فريق مؤلف من 6 إلى 7 معلمين من مجموعتك التدريبية لتعمل معهم خلال الأشهر الستة المقبلة

من هو/هي المدرّب/ه النظير/ه؟

ما الذي ستجنيه

- تعزيز بيئة تعليمية آمنة وفعّالة لكافة المدرسين/ات
- تشجيع الثقة بالنفس لدى المدرسين وتطويرهم
- قيادة نموذجية إيجابية وداعمة مع المدرسين/ات والقيادات المدرسية.
- المحافظة على جدول أنشطة المراكز التعليمية للمدرسين والتقيد بها ومتابعة الاجتماعات الجماعية.
- تحديد التحديات التي تواجه تطوير المراكز التعليمية للمدرسين والبحث عن حلول مبتكرة للتغلب عليها
- جمع المعلومات من جميع المراكز التعليمية للمدرسين/ات وأنشطة زيارات الفصول وتبادلها مع المدرسين/ات لمصلحة هيئة التدريس.

طلب المدربون/ات النظراء (يقدم بموعد أقصاه الخميس، 23 أغسطس/اب)

الاسم الجنس
المدرسة
رقم الهاتف
البريد الإلكتروني

ما سبب رغبتك في أن تصبح/ي مدرباً/ه نظير/ه؟

هل أنت مستوف للمتطلبات الواردة أدناه؟ نعم ☐ لا ☐

• إكمال ورشة العمل التدريبية التي عقدت في 21-24 أغسطس/اب 2017 بنجاح



أسئلة؟

يرجى الاتصال بفريق تدريس المدرسين/ات على رقم XXXX.



الاثنين 28 نوفمبر 2016

أعزائي المدراء،

المعلمون هم أهم عامل في تحديد جودة التعليم في المدارس. إن الدور المحوري الذي يلعبه المعلمون في كل من تعلم التلاميذ ورفاهية التلميذ يكون أكثر وضوحًا في سياقات الأزمات، حيث يواجه الأطفال نقاط ضعف متزايدة. من خلال هذه الرسالة، نود أن نشارك مبادرة جديدة - معلمون من أجل المعلمين «Teachers for Teachers» - وهي مبادرة يتم تنفيذها في كاكوما هذا العام في محاولة لدعم معلمينا وتلاميذهم بشكل أفضل. نأمل أن نتمكن من الاعتماد على دعمكم خلال الأشهر القادمة أيضًا.

على مدى العامين الماضيين، تم تطوير حزمة تدريب جديدة للمعلمين في سياقات الأزمات من قبل عدد من المنظمات الدولية (لمزيد من التفاصيل، يُرجى زيارة www.ineesite.org/tpd). ساهم سبعة وعشرون معلمًا من اللاجئين في كاكوما في تطوير الحزمة عندما شاركوا في تدريب تجريبي في يونيو ويوليو 2015 وقدموا ملاحظات نقدية حول محتوى وهيكل التدريب.

تتكون الحزمة النهائية من تدريب قصير المدى (ورشة عمل لمدة 4 أيام) وتدريب طويل المدى (ورش عمل متعددة لمدة 3 أو 4 أيام بناءً على وحدات محددة مقدمة على مدار العام)، تم تطويرها جميعًا حول مجموعة من 28 كفاءة للمعلمين. تتضمن الوحدات الأربع ما يلي:

- ☐ دور المعلم ورفاهيته
- ☐ حماية الطفل، والرفاه، والإدماج
- ☐ المنهاج التربوي - أصول التربية
- ☐ المنهاج والتخطيط

ستعمل مبادرة «المعلمون من أجل المعلمين»، وهي مبادرة للتطوير المهني بقيادة كلية المعلمين بجامعة كاليفورنيا بالشراكة مع المفوضية السامية لشؤون اللاجئين والاتحاد اللوثيري العالمي LWF، على تيسير ورش عمل تدريبية مختلفة بين يونيو 2016 وأبريل 2017.

- ☐ من يونيو 2016 إلى يناير 2017، سيتم تقديم تدريب قصير المدى للمعلمين لثلاث مجموعات من المعلمين، بينما سيتم تقديم تدريبًا طويل المدى لمجموعة واحدة من المعلمين. التواريخ كالتالي:
- ☐ يونيو - يوليو 2016 (ورشة عمل تدريبية قصيرة المدى - المجموعة الأولى؛ ورشة عمل تدريبية طويلة المدى - الوحدة رقم 1)
- ☐ نوفمبر 2016 (ورشة عمل تدريبية قصيرة المدى - المجموعة الثانية؛ ورشة عمل تدريبية طويلة المدى - الوحدة رقم 2)
- ☐ يناير 2017 (ورشة عمل تدريبية قصيرة المدى - المجموعة الثالثة؛ ورشة عمل تدريبية طويلة المدى - الوحدة رقم 3)
- ☐ أبريل 2017 (ورشة عمل تدريبية طويلة المدى فقط - الوحدة رقم 4)

تم بالفعل تعيين وتدريب المعلمين لتدريب يونيو 2016 ونوفمبر 2016. بينما سنبذل قصارى جهدنا لتقديم ورش العمل التدريبية خلال العطلات وأيام السبت، ستكون هناك أوقات يحتاج فيها المعلمون إلى المشاركة في التدريبات ليوم كامل خلال الأسبوع الدراسي. سيُجرى تدريبنا القادم، على سبيل المثال، في يناير 2017 عندما يعود المعلمون إلى المدرسة. سنحرص على التواصل معك مسبقًا بشأن الوقت الذي قد يؤثر فيه ذلك على جدول الحصص في مدرستك.

بالإضافة إلى تدريب المعلمين، تهدف معلمون من أجل المعلمين إلى توفير دعم إضافي للمعلمين من خلال التدريب والتوجيه. يتضمن التدريب اجتماعات فردية بين المدربين الأقران والمعلمين، والملاحظات الصفية وحلقات

تعلم المعلمين (TLCs). كذلك التوجيه يتضمن ربط المعلمين بالموجهين الافتراضيين في أجزاء أخرى من العالم عبر فيسبوك وواتساب. تم إجراء تدريب المدربين في شهري يوليو ونوفمبر 2016؛ التدريب القادم سيعقد في أوائل يناير. سيبدأ المعلمون الذين تم تدريبهم كمدربين أيضًا أنشطة دعم الأقران الخاصة بهم خلال نفس الشهر الذي يتم تدريبهم فيه. سيبدأ التوجيه عن بعد في سبتمبر 2016 ويستمر طوال العام.

سيقوم فريق المعلمون من أجل المعلمين أيضًا بإجراء ملاحظات في الفصول الدراسية للمعلمين المشاركين على مدار العام خلال زيارتنا إلى كاكوما. من خلال فرصة التطوير المهني للمعلمين من أجل المعلمين، سيكتسب المعلمون في كاكوما المهارات والمعرفة للمساهمة في الهدف العام المتمثل في جودة التعليم.

نحن نقدر بشدة أي دعم يمكنك تقديمه للمعلمين الذين تم اختيارهم للمشاركة في ورش العمل التدريبية المختلفة وأنشطة التدريب ذات الصلة. إذا كانت لديك أي أسئلة، يُرجى عدم التردد في الاتصال بمسؤول التعليم على XXXXX أو مدير البرنامج عن طريق واتساب على XXXXX أو إرسال بريد إلكتروني على XXXXX.

شكرًا لك مقدمًا على دعمك لهذا البرنامج.

مع فائق الشكر والتقدير،

مدير برنامج المعلمون من أجل المعلمين
أستاذ مساعد في

ضابط التعليم
مكتب المفوضية السامية للأمم المتحدة للاجئين في كاكوما
الممارسة

كلية إعداد المعلمين/المعلمات، جامعة كولومبيا

الكفاءات الأساسية لمعلمي المدرسة الابتدائية في سياقات الأزمات



دور المعلم ورفاهيته

- يفهم المعلم ويمارس شروط مدونة قواعد السلوك الخاصة بالمعلمين.
- يدرك المعلم مسؤوليته القانونية والأخلاقية عن رفاهية جميع الأطفال في فصولهم الدراسية ومدرستهم وتحصيلهم التعليمي.
- يتواصل المعلم مع أولياء الأمور والأوصياء وغيرهم من أصحاب المصلحة في مجال التعليم من أجل تعزيز بيئة تعليمية آمنة وفعّالة.
- يشارك المعلم بنشاط في تطوير ممارسته التعليمية الخاصة باستخدام جميع الموارد المتاحة بما في ذلك التأمل الذاتي والتعاون مع الأقران، والمعلمين، وما إلى ذلك.
- يدرك المعلم مدى أهمية رفاهيته كعامل رئيسي يؤثر على رفاهية الطالب، ويمارس استراتيجيات للحفاظ على رفاهيته، منها التفكير العميق وحل النزاعات وأساليب السيطرة على التوتر والضغط النفسي.

دور المعلم ورفاهيته

- دور المعلم ورفاهيته
- يفهم المعلم ويمارس شروط مدونة قواعد السلوك الخاصة بالمعلمين.
- يدرك المعلم مسؤوليته القانونية والأخلاقية عن رفاهية جميع الأطفال في فصولهم الدراسية ومدرستهم وتحصيلهم التعليمي.
- يتواصل المعلم مع أولياء الأمور والأوصياء وغيرهم من أصحاب المصلحة في مجال التعليم من أجل تعزيز بيئة تعليمية آمنة وفعّالة.
- يشارك المعلم بنشاط في تطوير ممارسته التعليمية الخاصة باستخدام جميع الموارد المتاحة بما في ذلك التأمل الذاتي والتعاون مع الأقران، والمعلمين، وما إلى ذلك.
- يدرك المعلم مدى أهمية رفاهيته كعامل رئيسي يؤثر على رفاهية الطالب، ويمارس استراتيجيات للحفاظ على رفاهيته، منها التفكير العميق وحل النزاعات وأساليب السيطرة على التوتر والضغط النفسي.

حماية الطفل، والرفاه، والإدماج

- يعرف المعلم حقوق الطفل وحالة الطلاب النازحين الذين يعتني بهم وحقوقهم وخلفياتهم.
- يعزز المعلم بيئة خالية من الإساءة والتمييز والاستغلال والعنف بما فيه العنف القائم على التفرقة الجنسية في فصله ومدرسته.
- يستخدم المعلم استراتيجيات الدعم النفسي لمساعدة الطلاب على استرجاع الإحساس بالاستقرار في حالات التهجير والنزاعات.
- يدعم المعلم تطور الطلاب وحفاظهم على علاقات سليمة مع الآخرين والتعاون وتقبل الاختلافات.
- يبدي المعلم تفهماً للمهارات الحياتية المناسبة لكل حالة ويعززها (الرفاهية الاجتماعية والعاطفية- التثقيف الصحي- التوعية بمخاطر الألغام- حماية النفس من العنف والاستغلال الجنسي- إلخ).
- يدرك المعلم طريقة وآلية الإبلاغ عن حماية الطفل المحلية ونظم الإحالة.

المنهاج التربوي- أصول التربية إدارة الفصل:

- يطبق المعلم استراتيجيات انضباط مناسبة وإيجابية لضبط سلوك الطلاب.
- يشجع المعلم الأطفال على المشاركة دون تفرقة بغض النظر عن الجنس، أو العرق، أو اللغة، أو الدين، أو القدرة على التعلم.
- يتأكد المعلم من توفير بيئة تساعد على التعلم، وذلك عن طريق الترتيبات المادية وتوظيف توقعات واضحة وإجراءات متوقعة وروتين يومي.

التعليمات:

- يستخدم المعلم أساليب إرشادية مناسبة للأعمار المختلفة (المحاضرة؛ العمل في أزواج أو مجموعات-أو عمل الصف بأكمله؛ القراءة بصوت عالٍ، الأغاني، الألعاب) وهذا يشمل الاستراتيجيات المناسبة للفصول كبيرة الحجم والمجموعات التي تحتوي على طلاب متعددي المستويات.
- يسأل المعلم أسئلة متنوعة ومختلفة المستوى ليشجع الطلاب على الاستفسار والتفكير النقدي.
- يمتلك المعلم معرفة عن نمو الطفل ولديه أساليب تعليم متنوعة.
- يعرض المعلم أمثلة من البيئة المحلية وتجارب الطلاب.

التقييم:

- يستخدم المعلم عدد من وسائل التقييم التحصيلية والمستمرة لتفقد فهم الطلاب (اختبارات قصيرة، امتحانات، دراما، رسم، مناقشات بين الطلاب، مشاريع، عروض تقديمية، إلخ).
- يسجل المعلم نتائج التعلم ويستخدمها لمراقبة تقدم مستوى الطلاب نحو بلوغ أهداف الدرس/ المناهج، كما يستخدمها لتلبية حاجات الطلاب ولإثراء أساليبه التعليمية.

المنهاج والتخطيط

- يحدد المعلم معرفته بنطاق المنهج الوطني، وتسلسله، وأساليبه، وأهدافه.

- تتماشى خطط المعلم مع أهداف المنهج ونطاقه وتسلسله.
- يجب أن تتضمن دروس المعلم هدفاً أو أكثر من الأهداف المحددة والقابلة للقياس والإنجاز وذات الصلة والمحددة زمنياً (SMART)، بالإضافة إلى المقدمة والنشاط التعليمي والممارسة والتقييم (أو هيكلية وتسلسل مماثلين).
- يحدد المعلم موارد التعليم والتعلم ويوظفها في المجتمع.

الإلمام والمعرفة بالموضوع (المادة)*

- يتقن المعلم لغة التعليم ولديه المعارف الأساسية باللغة التي يتكلمها أغلب أولياء الأمور والأوصياء.
 - يستخدم المعلم تقنيات لدعم متعلمي اللغة الثانية (عن طريق الاستخدام المنتظم للكلمات والجمل الأساسية، واستخدام النصوص والصور، ومنحهم الفرصة لإنتاج محتوى وتصحيحه لهم، إلخ) إذا اقتضى الأمر.
 - يُبدي المعلم معرفته بالمفاهيم الأساسية للإلمام بالقراءة والكتابة (الطباعة، الوعي الصوتي، المفردات، الكتابة، الاستيعاب).
 - يُبدي المعلم معرفته بمفاهيم الرياضيات الأساسية (الأرقام والعمليات الحسابية، والهندسة والقياس).
- * الإلمام والمعرفة بالموضوع ليس مشمولاً في حزمة «تدريب معلمي المرحلة الابتدائية في سياقات الأزمات». لكن يوصى بالحصول على التدريب التكميلي مع خبراء المادة لضمان اكتساب المعلمين للمهارات الأساسية للمعرفة بالمادة.

حدّث فريق عمل «معلمون في حالات الأزمات» قائمة كفاءات المعلمين المبسّطة، مع الأخذ بالاعتبار مجموعة كبيرة من المعايير المحلية لكفاءة المعلمين وموارد التعليم في حالات الطوارئ.

نبذة عن حزمة التدريب التمهيدي



اليوم الأول: دور المعلم ورفاهيته

- الجلسة الأولى: اسم المعلم
- الجلسة الثانية: مدونة قواعد السلوك
- المحاضرة الثالثة: رفاهية المعلم

اليوم الثاني: حماية الطفل ورفاهيته وإدماجه*

- الجلسة الأولى: حماية الطفل وحقوقه
- الجلسة الثانية: المساحة الآمنة - التعلم الاجتماعي العاطفي
- المحاضرة الثالثة: مساحة آمنة - الانضباط والتربية الإيجابية

اليوم الثالث: المنهاج التربوي- أصول التربية

- الجلسة الأولى: التدريس الفعال والمشجع
- الجلسة الثانية: استراتيجيات طرح الأسئلة:
- المحاضرة الثالثة: الشمول

اليوم الرابع: المنهاج والتخطيط

- الجلسة الأولى: الأهداف SMART
- الجلسة الثانية: التقييم
- المحاضرة الثالثة: تخطيط الدرس

معرفة المادة الدراسية

- لم يتم تناول المجال الأساسي لكفاءة المعلمين في هذه المواد التدريبية

الشمول مدرج في عنوان اليوم الثاني: حماية الطفل، ورفاهيته وإشراكه لتعكس الوحدة الثانية وهي مضمونه في اليوم الثالث: المنهج التربوي (أصول التربية) - المحاضرة الثالثة من حزمة التدريب التمهيدي، في محاولة لتحقيق التوازن في محتوى التدريب على مدار الأيام بالتساوي.

نبذة عن الوحدات

الوحدة الأولى: دور المعلم ورفاهيته - 12 ساعة

- الجلسة الأولى: الجلسة 1: دور المعلم في المدرسة والمجتمع
- لماذا أصبح معلمًا؟ ما أهمية التعليم؟ «المعلم هو...»، الأنشطة؛ تحديد التوقعات؛ الموازنة بين الأدوار المختلفة؛ الحفاظ على النظام؛ المحافظة على الدافعية؛ وضع الأهداف
- الجلسة الثانية: مدونة قواعد السلوك
- التعليم في مجتمعك؛ سوء السلوك في المدرسة؛ ما هي مدونة قواعد السلوك؟
- ماذا تفعل مدونة قواعد السلوك؟ ما هي عواقب سوء السلوك؟ الإبلاغ عن سوء السلوك وكيفية التصدي له؛ عملية نشر الوعي
- المحاضرة الثالثة: رفاهية المعلم وإدارة التوتر والضغط النفسي
- ما هي رفاهية المعلم؟ ما الذي يؤثر على رفاهية المعلم؟ فيما تكمن أهمية رفاهية المعلم؟ ما هي علامات الضغط النفسي؟ التنفس البطني (العميق)؛ أنشطة التركيز؛ حل الصراع النفسي وضع خطة للتحكم في الضغط النفسي
- المحاضرة الرابعة: المشاركة ومجتمعات التدريب
- تمرين تخطي أو القفز فوق الخط لبناء الثقة؛ مستويات التعاون والمشاركة؛ ما هي حلقات تعلّم المعلمين؟ معايير مجتمع حلقات تعلّم المعلمين، بيان المهام؛ التأمل الجماعي؛ شبكة دعم الزملاء

الوحدة الثانية: حماية الطفل ورفاهيته وإشراكه* - 18 ساعة

- الجلسة الأولى: مقدمة حول حماية الطفل وحقوقه
- الرفاهية الجسدية والعاطفية والاجتماعية والإدراكية؛ إدراك احتياجات الطفل؛ ما هي حقوق الطفل؟ دور المعلم ومسؤولياته كجهة مسؤولة؛ فهم عوامل الحماية والخطر؛ تحديد عوارض وإشارات الضغط النفسي والتوتر ومراقبتها
- الجلسة الثانية: إنشاء مساحة آمنة
- التفكير بالشعور بالأمان، التعرف على عوامل الخطر في مدارسنا، معالجة السلامة البدنية العنف الجنسي والعنف المتعلق بالهوية الجنسية، معالجة السلامة السلوكية: التربية الإيجابية، عمل قواعد للفصل مع الطلبة
- معالجة السلامة الاجتماعية والعاطفية والمعرفية النشاطات والروتين؛ ممارسة الأنشطة والروتينات الداعمة؛ تحديد عوامل الحماية في المدرسة؛ التخطيط لفصل دراسي آمن
- المحاضرة الثالثة: الفصول الشاملة للجميع
- تشجيع التنوع؛ معنى الإقصاء والشمول؛ تجربة الإقصاء؛ تحديد العقبات والحلول؛ وضع استراتيجيات للإدماج
- المحاضرة الرابعة: تعليم المهارات الحياتية
- تأثير عامل الخطر؛ مقدمة للمهارات الحياتية؛ تمثيل الأدوار لتعليم المهارات الحياتية؛ التعلم الاجتماعي العاطفي؛ مهارات التعلم الاجتماعي والعاطفي واستراتيجياته؛ استخدام مناهج المهارات الحياتية
- الجلسة الخامسة: البحث عن المزيد من الدعم للأطفال
- حماية الطفل ورفاهيته؛ التعامل مع الضغط والحزن كبالغين، رسم خرائط المجتمع المحلي؛ التواصل مع فريق عمل حماية الطفل؛ استخدام خريطة المجتمع المحلي؛ كيف تتصدى للاعتداء والاستغلال؛ تطبيق كيفية التصدي للاعتداء والاستغلال

الوحدة الثالثة: المنهاج التربوي (أصول التربية) - 16 ساعة

- الجلسة الأولى: إدارة الفصل الدراسي
- معلمي المفضل؛ قدراتي وتحدياتي؛ الإدارة الاستباقية للفصل؛ الإدارة التفاعلية للفصل؛ تصوّرات إدارة الفصل؛ حلول العصف الذهني
- الجلسة الثانية: التعلم الفعّال والإشراكي
- الأسئلة المحفزة والتفكير الهادي؛ أهمية تعدد استراتيجيات التدريس؛ تطبيق استراتيجيات التعليم النشط؛ الشروح؛ وضع خطط عمل لاستخدام الاستراتيجيات أثناء الدرس؛ التخطيط للأعمال ضمن مجموعة
- المحاضرة الثالثة: الأسئلة
- أهمية التواصل المتبادل؛ مميزات الأسئلة المفتوحة والمغلقة وعيوبها؛ المستويات المختلفة للأسئلة؛ وضع الأسئلة وفقًا للنموذج التدريجي؛ طرح الأسئلة بشكل فعّال؛ الإجابة على الأسئلة بشكل فعّال؛ إعداد قائمة وجدول (T-Chart) بالأوامر والنواهي؛ وضع مهارات طرح الأسئلة موضع التنفيذ
- المحاضرة الرابعة: تنمية الطفل وتمايزه
- توصيل النقاط؛ المراحل الأربع لنمو الطفل؛ مراحل التمايز تخطيط التمايز لطلابك.
- الجلسة الخامسة: التقييم
- ما هو التقييم؟ تعريف التقييم المستمر والتحصيلي؛ تقديم التعليقات والتغذية الراجعة؛ استراتيجيات التقييم المستمر؛ إعداد أدوات للتقييم المستمر؛ استراتيجيات التقييم التحصيلي؛ إعداد خطة تقييمية

الوحدة 4: المنهج والتخطيط - 14 ساعة

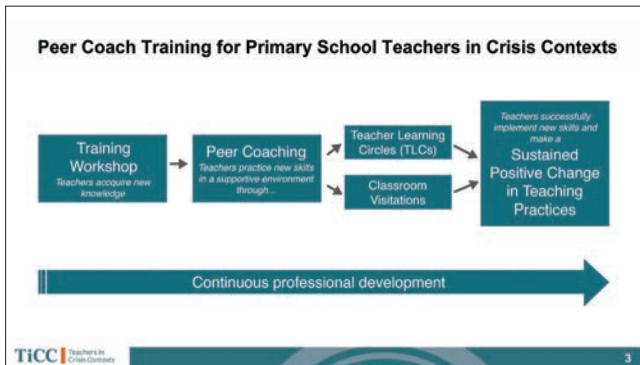
- الجلسة الأولى: استخدام المنهج
- كيف تعرف ما يجب عليك تدريسه؛ أهمية التسلسل في المنهاج والتخطيط؛ فحص المنهاج لمعرفة الأجزاء الأساسية؛ استكشاف المنهج القائم على المادة الدراسية؛ تحليل المنهاج القائم على العلامة أو المادة الدراسية؛ التأكد من أن المنهاج ذو صلة
- الجلسة الثانية: التخطيط طويل المدى وأهداف التعليم
- كيفية وضع خطة عمل؛ إعداد خطة العمل؛ تحديد الأهداف المحددة والقابلة للقياس والإنجاز؛ وضع أهداف محددة وقابلة للقياس والإنجاز؛ تطوير التقييمات لتتماشى مع الأهداف المحددة والقابلة للقياس؛ إعداد خطط عمل إضافية
- المحاضرة الثالثة: تخطيط الدرس
- أهمية التخطيط للدرس؛ خصائص الدرس الجيد؛ نظرة عامة على خطة الدرس؛ تحليل خطط الدرس؛ الاشتراك لإعداد خطة درس؛ إكمال خطة الدرس بشكل فردي؛ مراجعة على أهمية تخطيط الدرس
- المحاضرة الرابعة: جعل الدرس مناسب وهادف
- ما هي اهتمامات طلابي؟ أهمية الدروس الهادفة؛ تحويل المهمات والأمثلة من عامة إلى هادفة؛ في الرياضيات؛ في معرفة القراءة والكتابة؛ إعداد قائمة لاستخدام الموارد المحلية؛ استكشاف طرق لاستخدام الموارد المحلية في الفصل؛ مراجعة تخطيط الدرس؛ التفكير والتأمل في اهتمامات الطالب وخطة العمل

الإلمام بالمادة العلمية:

- لم يتم تناول المجال الأساسي لكفاءة المعلمين في هذه المواد التدريسية

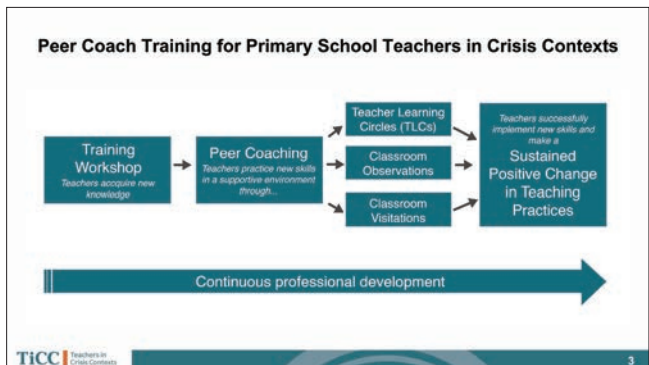
الشرح:

(Level 1) 3



4

(Level 2) 3



5

Day 1

The Role and Responsibilities of a Peer Coach

Session 1: The Role and Responsibilities of a Peer Coach & Teacher Learning Circles (TLCs)

TICC Teachers in Crisis Contexts 4

Objectives

By the end of this session you will be able to:

- Describe the role and responsibilities of a Peer Coach
- Identify key qualities of a Peer Coach
- Describe the purpose of a Teacher Learning Circle (TLC) and the Peer Coach's role in organizing and facilitating TLCs
- Explain why coaching is an important component of continuous teacher professional development

TICC Teachers in Crisis Contexts 5

6

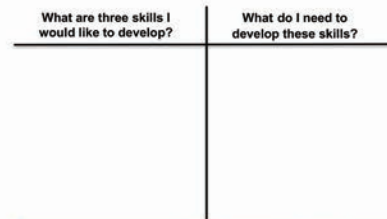
Who is a Peer Coach?

A Peer Coach is person who encourages collaborative, reflective practice among teachers and supports teachers' needs, goals and professional development using a variety of different techniques (Teacher Learning Circles, Classroom Visitations and Observations, Team-Teaching, Co-Lesson Planning, etc.).

TICC Teachers in Crisis Contexts 6

7

Coaching in Teacher Professional Development (TPD)

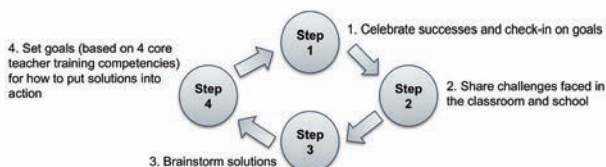


TICC Teachers in Crisis Contexts 7

8

Teacher Learning Circle (TLC)

A Teacher Learning Circle (TLC) is a group sharing session to help create a professional community of teachers who support and encourage one another to meet their needs. TLCs have 4 steps:



TICC Teachers in Crisis Contexts 8

9

Day 1

The Role and Responsibilities of a Peer Coach

Session 2: Supportive Communication

TICC Teachers in Crisis Contexts 9

10

Objectives

By the end of this session you will be able to:

- Identify the four principles of supportive communication
- Practice active listening and reflective questioning
- Describe the importance of using supportive communication in peer coaching

TiCC Teachers in Crisis Contexts

10

11

Active Listening Instructions

- Choose one partner to speak first and one partner to listen first.
- The speaker will have **60 seconds** to share his/her hopes and concerns about becoming a Peer Coach. You must speak the entire 60 seconds.
- After 60 seconds, the listener will summarize what their partner has said and ask 1 follow-up question.
- Swap roles and repeat!

TiCC Teachers in Crisis Contexts

11

12

Reflective Questioning



TiCC Teachers in Crisis Contexts

12

13

Day 2 Teacher Learning Circles (TLCs)

Session 1: Understanding How Adults Learn and Practicing TLCs

TiCC Teachers in Crisis Contexts

13

14

Objectives

By the end of this session you will be able to:

1. Identify the four principles of adult learning
2. Explain how adult learning relates to peer coaching
3. Facilitate a TLC using supportive communication

TiCC Teachers in Crisis Contexts

14

15

Two-way Communication Instructions

First attempt:

1. Find a partner. One person will be the instructor, the other will be the explorer.
2. Sit back-to-back and make sure you can't see one another.
3. The instructor will have 2 minutes to guide the explorer through the maze. The instructor CANNOT look at the explorer, and the explorer CANNOT ask questions.

TiCC Teachers in Crisis Contexts

15

16

Two-way Communication Instructions

Second attempt:

1. Work with your same partner.
2. The instructor will have 3 minutes to guide the explorer through the maze.
3. This time, the instructor can look at what the explorer is doing, and the explorer can ask questions. However, the explorer CANNOT see the instructor's directions.

TiCC Teachers in Crisis Contexts

16

17

4 Principles of Adult Learning

1. Involvement in the learning process
2. Experience as the basis of learning
3. Relevant and applicable learning
4. Problem-solving learning

Is this how YOU learn?



TiCC Teachers in Crisis Contexts

17

18

Adult Learning Instructions

1. Define your Adult Learning Principle in your own words or drawing
2. Give an example of a time you learned something in this way.
3. Explain how you will apply this principle in your role as a Peer Coach.

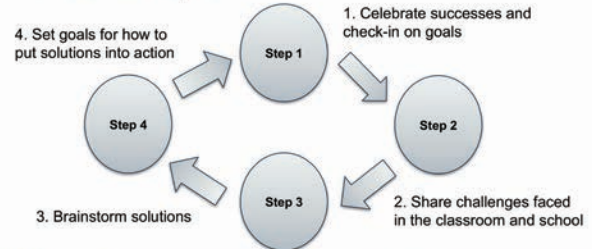
You have 10 minutes to work in your small groups. Then we'll present back to everyone!

TICC Teachers in Crisis Contexts

18

19

TLC Steps



TICC Teachers in Crisis Contexts

19

20

Practice TLCs

Each participant will have 15 minutes to practice facilitating a TLC. The remaining participants will role-play teachers.

1. Select participant to role-play Peer Coach; all other participants will role-play teachers.
2. Select challenge to discuss in TLC.
3. Facilitate TLC for 15 minutes.
4. After 15 minutes, each group will share two things the Peer Coach did well and one thing the Peer Coach could improve.

TICC Teachers in Crisis Contexts

20

21

Day 2 Teacher Learning Circles (TLCs)

Session 2: Setting Goals in the 4 Core Competency Areas of the Training for Primary School Teachers in Crisis Contexts

TICC Teachers in Crisis Contexts

21

22

Core Competencies for Primary School Teachers in Crisis Contexts



TICC Teachers in Crisis Contexts

22

23

Objectives

By the end of this session you will be able to:

- Set goals in the 4 core competency areas from the Training for Primary School Teachers in Crisis Contexts
- Explain the purpose of the Goal Tracking Sheets
- Identify the steps in planning a TLC

TICC Teachers in Crisis Contexts

23

24

Day 3 Classroom Observations

Session 1: Classroom Observations

TICC Teachers in Crisis Contexts

24

25

Objectives

By the end of this session you will be able to:

- Build trusting, positive relationships with fellow teachers and other education stakeholders
- Distinguish the role of Peer Coach from Supervisor
- Identify the three components of a classroom observation
- Use supportive communication in post-observation meetings

TICC Teachers in Crisis Contexts

25

26

The Six Building Blocks of Trust



TICC Teachers in Crisis Contexts

26

27

Classroom Observation Feedback

Classroom observation feedback	Who provided the feedback?	What was positive?	What was challenging to hear?

TICC Teachers in Crisis Contexts

27

28

Constructive Feedback

Promoting descriptive, helpful information in understanding one's actions to support further development or improvement in an instructive and supportive manner.

TICC Teachers in Crisis Contexts

28

29

Peer Coach vs. Supervisor

Supervisor	Peer Coach

TICC Teachers in Crisis Contexts

29

30

Strengths and Improvements in Peer Coaching

Strength: an encouraging statement highlighting a successful, positive action of the teacher or part of the lesson

Improvement: a constructive statement supporting teachers' improvement in a particular teaching strategy or lesson component

TICC Teachers in Crisis Contexts

30

31

Instructions

1. Read classroom observation scenario with partner
2. Summarize what happened in the lesson (teacher's actions, lesson topic, students' actions)
3. Identify at least 2 Strengths in the lesson (the more you identify, the better!)
4. Identify at least 1 Improvement in the lesson (remember, for 1 Improvement you must have at least 2 Strengths)

TICC Teachers in Crisis Contexts

31

32

Supportive and Instructive Questioning

Supportive Questioning: helps teachers come up with WWW by focusing on the positive, successful components of their teaching practice and lesson. Supportive questions focus on the teachers' feelings and include reflective questions of "feeling" and "facts".

Instructive Questioning: supports teachers come up with EBI by helping them think about what they could do differently in the future. Instructive questions include reflective questions of "facts", "findings" and "future".

TICC Teachers in Crisis Contexts

32

33

Post-observation Meeting Role-play

1. Work with your partner from the classroom observation scenario activity (Handout 3.3)
2. Role-play the post-observation meeting using Handout 3.5 as a guide with one person acting as the Peer Coach and the other acting as the teacher
3. After 10 minutes, switch roles

Remember to use supportive communication in your role-plays!!

TICC Teachers in Crisis Contexts

33

الشبكة المشتركة لوكالات
التعليم في حالات الطوارئ



للمزيد من المعلومات عن تعاونية المعلمين في سياق الأزمات:

الموقع الإلكتروني: www.inee.org/collections/teachers

Email: teachers@inee.org